



Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

24.6.2025

## Henkilörekisterin tiedot

### 1. Rekisterin nimi

Yttilän Ottan vuokrasaunan varausrekisteri

### 2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Yttilän Ottan vuokrasaunan laskutus

### 3. Rekisterinpitäjä

Säkylän kunta, y-tunnus 0139937-5

### 4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Tekninen johtaja Tarmo Saarinen

Säkylän kunta

Rantatie 268, 27800 Säkylä

044 5171 014

### 5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Hallintopalvelusihteeri Tarja Syvänen

Säkylän kunta

Rantatie 268, 27800 Säkylä

044 7328 113

### 6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

### 7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Lakisääteinen velvoite

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

## Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

Rekisteri sisältää saunan vuokraajien yhteyshenkilöiden nimet, osoitteet, puhelinnumerot, päivämäärät

### 9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet):

Exel -taulukko

### 10. Rekisterissä on manuaalista (paperi)aineistoa

Ei

Kyllä

### 11. Rekisterin tietolähteet

Rekisteri perustuu asiakkaiden antamiin tietoihin

### 12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuoaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Manuaalinen lista on teknisen toimiston lukitussa arkistossa.

### 13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Tietojen luovutuksen peruste:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

### 14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

### 15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan Säskylän kunnan arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

### 16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät Säskylän kunnan kotisivuilta:

[www.sakyla.fi/tietosuoja](http://www.sakyla.fi/tietosuoja) sekä kunnan Kirjaamosta.