



Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

5.6.2025

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Ympäristöterveydenhuollon valvontatietojärjestelmä (VATI)

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Etelä-Satakunnan ympäristöterveydenhuollon elintarvike-, terveydensuojelu-, tupakka- ja lääkelain mukaisten valvontakohteiden kohde- ja valvontatietojen hallinta. Etelä-Satakunnan ympäristöterveydenhuolto käsittelee henkilötietoja lakisääteisten valvontatehtävien hoitamiseksi.

3. Rekisterinpitäjä

Säkylän kunta, y-tunnus 0139937-5

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

vt. ympäristöterveydenhuollon johtaja Jonna Aro
Säkylän kunta / Etelä-Satakunnan ympäristötoimisto, ympäristöterveydenhuolto
Rantatie 268
27800 Säkylä
p. 044 707 2930, jonna.aro@sakyla.fi

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

vt. ympäristöterveydenhuollon johtaja Jonna Aro, p. 044 707 2930, jonna.aro@sakyla.fi

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Lakisääteinen velvoite (toimintaa ohjaava lainsäädäntö)

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Rekistereissä on henkilöitä yksilöivää tietoa (etunimi, sukunimi, yhteystiedot, osoitetiedot). Rekisterissä on kohde- ja valvontatietoja.

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet):

Ympäristöterveydenhuollon valtakunnallinen tietojärjestelmä (VATI)

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

Etelä-Satakunnan ympäristöterveydenhuollon työntekijät tallentavat rekisteriin viranomaistehtävien hoidossa tarpeellisia ja lainsäädännön edellyttämiä tietoja. Näitä tietoja saadaan ilmoituksista ja hakemuksista, valvonnasta, muista rekistereistä sekä muilta viranomaisilta.

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmillalla ja tietoturva- ja tietosuoaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niihin pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö.

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne:

Tietojen luovutuksen peruste:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan Ympäristöterveydenhuollon valtakunnallisen tietojärjestelmän mukaisesti.

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät Säskylän kunnan kotisivuilta: www.sakyla.fi/tietosuoja sekä kunnan Kirjaamosta.