



Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

06.06.2025

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Säkylän kunnan liikunta- ja nuorisotyön perusavustuksia hakeneiden asiakasrekisteri.

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käytetään avustuspäätöksien perusteena: ryhmäkirjeisiin sähköisesti, yhteydenottoihin puhelimitse, s-posteihin, laskutukseen ja tilastointiin.

3. Rekisterinpitäjä

Säkylän kunta, y-tunnus 0139937-5

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Riikka Kuusiniemi, vapaa-aikapääällikkö, puh. 044 517 1011, riikka.kuusiniemi@sakyla.fi
Säkylän kunta, Rantatie 268 27800 Säkylä

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Riikka Kuusiniemi, vapaa-aikapääällikkö, puh. 044 517 1011, riikka.kuusiniemi@sakyla.fi
Säkylän kunta, Rantatie 268 27800 Säkylä

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Lakisääteinen velvoite

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

Asiakkaan nimi, puhelinnumero, laskutus osoite ja s-posti. Tiedot salassa pidettäviä. Tietoja ei yhdistetä muihin henkilörekistereihin.

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet):

Sähköinen arkistointi.

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi)aineistoa

Ei

Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

Kaikki tiedot ovat peräisin asiakkaalta itseltään.

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytyksessä, arkistoinnissa ja muussa käsittelyssä noudatetaan tietoturva- ja tietosuoaohjeistusta. Sähköisesti tallennetut tiedot ovat suojattu niin, että niitä pääsevät katsomaan vain siihen oikeutetut henkilöt. Jokaista käyttäjää sitoo salassapitovelvollisuus

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne:

Sivistyshallinnon hallintopalvelusihteeri

Tietojen luovutuksen peruste:

Avustusten kirjaamiseen ja maksatusten toteuttamiseen

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan Säskylän kunnan arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti (sähköinen arkisto)

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät Säskylän kunnan kotisivuilta:

www.sakyla.fi/tietosuoja sekä kunnan Kirjaamosta.