



Lapsen tuen paikalliset linjaukset (asiantuntijalomake, pääkäyttäjä lähettää)

Tällä työkalulla arvioidaan seuraavien laatuindikaattorien toteutumista:

8. Paikalliset varhaiskasvatuspalvelut on järjestetty siten, että ne turvaavat kehityksen ja oppimisen tuen toteuttamisen ja varmistavat, että jokainen lapsi saa tarvitsemansa tuen. Lapsen tarvitsema tuki tuodaan lapsen oppimisympäristöön.

Säkylän kunta

Arviointitulokset

Lyhyt kuvaus arvioinnin toteuttamisesta

Arviointityökalu lähetettiin seitsemälle henkilölle, joita olivat Säkylän varhaiskasvatuksen erityisopettajat, konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja, päiväkodin johtajat sekä varhaiskasvatuspäällikkö. Valssin arviointityökalu oli aktiivisena 14.3-2.4.2024 välisen ajan.

Arvioinnissa hyödynnetty aineisto

Arvioinnissa hyödynnettiin Valssin arviointityökalusta saatuja vastauksia. Seitsemästä vastaajasta arviointityökaluun vastasi kuusi. Arviointikeskustelu käytiin 3.4.2024. Paikalla olivat kaikki seitsemän arviointityökalun saaneet henkilöt ja lisäksi Valssi-agentti.

Arvioinnin keskeiset tulokset (vahvuudet)

- Varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa tehtävän yhteistyön rakenteet ja niihin liittyvät vastuut ja tehtävät on selkeästi määritelty.
- Lasten oikeus saada veo:n osa-aikaista tai kokoaikaista opetusta ja konsultaatiota toteutuu lain edellyttämällä tavalla. Veojen määrä (1 kveo, 1 ryhmäveo ja 2 reo) vastaa tällä hetkellä lasten tuen tarvetta, tällä resurssilla tuki toteutuu ja aikaa jää myös kehittämistoimintaan ja henkilökunnan kouluttamiseen.

Arvioinnin keskeiset tulokset (kehittämiskohteet)

- inklusiivisen varhaiskasvatuksen arvojen konkretisoiminen vasuun paremmin
- toimintatavat lasten tuen vastaamiseen käytävä läpi henkilöstön kanssa
- alle kolmevuotiaiden tuen asioiden selkiyttäminen
- tukitoimien tasavertaisen saatavuuden ja saavutettavuuden takaaminen
- tuen toteuttamisen rakenteiden ja niihin liittyvien vastuiden ja tehtävien selkeämpi määrittely päiväkodeissa
- lasten huoltajien saatavilla tulisi olla toimintaohjeet tuen antamiseen liittyvän aloitteen tekemiseksi
- tukea koskevien toimintaohjeiden helppo saatavuus

- tehostettua tai erityistä tukea tarvitsevan lapsen huomioiminen ryhmässä olevien lasten tai henkilöstön lukumäärässä
- johtaja tiimeihin tuen asioiden tiimoilta tarpeen mukaan (3 krt vuodessa), tiimipalaverimuistioon myös tuen osuus
- johtajien ja veojen säännölliset palaverit pidettävä kerran kuukaudessa, jossa käydään läpi erityisvakan ajankohtaiset asiat ja vastuunjako
- yleisen tuen käytäntöihin koulutusta henkilöstölle, lomakkeiden päivittäminen ja selkiyttäminen

Kehittämissuunnitelma ja toimenpiteet

- inklusiivisen varhaiskasvatuksen arvot konkretisoidaan vasuun paremmin seuraavan vasun päivityksen yhteydessä
- toimintatavat lasten tuen vastaamiseen käydään läpi henkilöstön kanssa pedakahvilassa tai teamsissa. Työntekijöillä on käytössään työkalu "tuen tarkistuslista", joka otetaan käyttöön 9/2024.
- alle kolmevuotiaiden tuen asiat konkretisoidaan vasuun paremmin seuraavan vasun päivityksen yhteydessä
- tukitoimien tasavertainen saatavuus ja saavutettavuus taataan suunnittelemalla yhteistyössä veojen ja johtajien kanssa tulevan toimintavuoden veo-resurssien jakautuminen. Pääpaino on kuitenkin laadukas tiimitoiminta ja arjen tukitoimien toteutuminen.
- tuen toteuttamisen rakenteet ja niihin liittyvät vastuut ja tehtävät päiväkodeissa on selkeästi määritelty, tuen antaminen kuuluu kaikille tiimin jäsenille (PESUUN kirjoitetaan jokaisen tiiminjäsenen vastualueet)
- tiedonsiirron selkeyttäminen: varhaiskasvatuksen vuosikelloon lisätään tiedonsiirtopalaverit keväeseen. Esiopetuksen vuosikellossa lukee tiedonsiirron käytänteet.
- Lasten huoltajien saatavilla on toimintaohjeet tuen antamiseen liittyvän aloitteen tekemiseksi. Nettisivuille lisätään veojen yhteystiedot ja ohjeistus huoltajille tuen antamiseen liittyvän aloitteen tekemiseksi. Yksiköissä ilmoitustauluilla veojen yhteystiedot huoltajien saatavilla.
- tehostettua tai erityistä tukea tarvitseva lapsi otetaan huomioon ryhmässä olevien lasten tai henkilöstön lukumäärässä. Mahdollista lisäresurssia varten on laadittu avustamisen suunnitelma.
- johtaja tiimeihin tuen asioiden tiimoilta tarpeen mukaan, tiimipalaverimuistiossa myös tuen osuus
- johtajien ja veojen säännölliset palaverit pidetään kerran kuukaudessa, jossa käydään läpi erityisvakan ajankohtaiset asiat ja vastuunjako
- veot ovat laatineet tuen tarkistuslistan, joka korvaa kolme vanhaa lomaketta. Syksyn ensimmäinen pedagoginen kahvila käsittelee tuen asioita.

Kehittämistoimenpiteiden seurantasuunnitelma

Keväällä 2025 arvioidaan toimenpiteiden toteutumista yhdessä veojen ja johtajien kanssa.