



# SÄKYLÄ

**Säkylän kunta**  
**Tilinpäätös 2024**

**Kunnanhallitus 24.3.2025**  
**Kunnanvaltuusto 26.5.2025**



---

## Sisällysluettelo

1.	Kunnanjohtajan katsaus .....	5
2.	Olennaiset muutokset taloudessa ja toiminnassa .....	6
2.1.	Organisaatio .....	6
2.1.1.	Kunnanvaltuusto .....	7
2.1.2.	Kunnanhallitus ja lautakunnat .....	9
2.1.3.	Toimikunnat ja työryhmät .....	12
2.1.4.	Valtion eri virastojen ja laitosten toimialaan kuuluvat .....	13
2.1.5.	Kuntakonsernit .....	13
2.2.	Talouden kehitys .....	16
2.2.1.	Yleinen taloudellinen kehitys .....	16
2.2.2.	Väestö ja työvoima .....	18
2.3.	Muutokset kunnan palvelutuotannossa 2024 .....	21
2.4.	Henkilöstö .....	22
3.	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä .....	24
3.1.	Toiminnalliset ja taloudelliset riskit .....	24
3.2.	Ympäristöriskit .....	24
4.	Selonteko talouden tasapainottamisesta .....	25
5.	Sisäisen valvonnan järjestäminen .....	25
6.	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus .....	27
6.1.	Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut .....	27
7.	Rahoitusasema ja sen muutokset .....	30
8.	Kuntakonsernin toiminta ja talous .....	32
8.1.	Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä .....	32
8.2.	Konsernin toiminnan ohjaus .....	32
8.3.	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat .....	32
8.4.	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä .....	33
8.5.	Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut .....	33
9.	Kunnan kokonaistulot ja –menot .....	37
10.	Tuloksen käsittely ja talouden tasapainottaminen .....	38
	Talousarvion toteutuminen .....	39
11.	Käyttötalouden ja tavoitteiden toteutuminen .....	40
11.1.	Tarkastustoiminta .....	40
11.2.	Kunnanhallitus .....	41
11.2.1.	Hallinto .....	41
11.2.2.	Tukipalvelut .....	43
11.2.3.	Elinkeinojen kehittäminen .....	45
	Kunnanhallituksen toimintamenot ja –tulot .....	47
11.3.	Tekninen lautakunta .....	48
11.3.1.	Kiinteistötoimi .....	48
11.3.2.	Yhdyskuntatekniikka .....	50
11.3.3.	Vesihuoltolaitos .....	51
11.4.	Etelä-Satakunnan ympäristölautakunta .....	55
11.4.1.	Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu .....	55
11.5.	Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta .....	57
11.5.1.	Ympäristöterveydenhuolto .....	57
11.6.	Sivistyslautakunta .....	60
11.6.1.	Varhaiskasvatus .....	60
11.6.2.	Perusopetus .....	65
11.6.3.	Lukiokoulutus .....	70
11.6.4.	Vapaa sivistystyö .....	72
11.6.5.	Kirjasto- ja kulttuuripalvelut .....	74
11.6.6.	Liikunta- ja nuorisopalvelut .....	78
11.6.7.	Säkylän kunnan toimintamenot ja –tulot .....	85
12.	Tuloslaskelmaosan toteutuminen .....	86
13.	Investointien toteutuminen .....	87
14.	Rahoitusosan toteutuminen .....	91
15.	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta .....	92
16.	Tuloslaskelma .....	95

---

---

17. Rahoituslaskelma.....	96
18. Tase.....	97
19. Konsernilaskelmat.....	99
19.1. Konsernituloslaskelma.....	99
19.2. Konsernin rahoituslaskelma .....	100
19.3. Konsernitase.....	101
<b>Liitetietoja</b> .....	<b>103</b>
Eriytetyt tilinpäätökset.....	115
Allekirjoitukset ja merkinnät.....	123

---

---

## 1. Kunnanjohtajan katsaus

Vuoden 2024 aikana huolen aiheena on edelleen ollut asukkaiden sote-palveluiden saatavuus ja laatu. Hyvinvointialueen palvelujärjestelmän luominen ja sujuvuus vaatii edelleen työtä hyvinvointialueen sisällä. Kuitenkin on perusteltua odottaa, että muutosta parempaan olisi koko maakuntaan tulossa. Joidenkin näkymien valossa voitaisiin jopa odottaa, että Säskylästä ei keskitettäisi palveluja niin paljon muualle, miltä vielä vuonna 2023 ja vuoden 2024 alussa näytti. Puolustamme edelleen asukkaidemme lähipalveluja.

Säskylän kunta teki vuodelta 2024 ylijäämäisen tilinpäätöksen. Toiminta ja palvelutuotanto toteutui suunnitellulla tavalla. Häiriöitä toiminnassa ei ollut. Tilinpäätöksen tulos oli selkeästi ennakoitua suurempi. Vuoden 2024 ennakointi on ollut laajalti vaikeaa ja tulokertymät odotettua parempia monissa kunnissa ja kaupungeissa.

Taseeseen nyt kertynyt 12 miljoonan euron ylijäämä antaa tarpeellista tai jopa välttämätöntä puskuria talouteemme tuleville vuosille, joista valtakunnan tason ennusteissa odotetaan tulevan haastavia koko kuntakentälle. Euroopan turvallisuustilanne ja Atlantin takainen, totutusta poikkeava operointi luovat suoraan merkittävää epävarmuutta myös kuntatalouteen. Tästä on kuitenkin Säskylän hyvä jatkaa ponnistelua tasapainoisen taloutemme jatkamiseksi myös seuraavat 20 vuotta ja siitä eteenpäin.

Lämmin kiitos henkilöstölle vahvasta panoksestanne palvelujemme tuottamiseksi!

Suomen NATO-jäsenyys parantaa merkittävästi Säskylän ja Satakunnan mahdollisuuksia maanpuolustukseen liittyvän yritystoiminnan laajentumiselle ja uusien toimintojen synnylle.

Samaan aikaan aktiivinen ja elinvoimainen pk-yritysten ja suurten yritysten verkostomme jatkaa kasvuaan ja kehittymistään. Yritysalueemme vetävät uusia yrityksiä ja olemassa olevat ovat laajentaneet ja laajentavat edelleen toimintaansa. Panostamme aktiivisesti yritysten toimintaedellytyksiin Säskylässä. Kotimaisen ruuan arvostuksen jatkuva kasvu ja huoltovarmuuden merkityksen vahva lisääntyminen luovat edellytyksiä ruokaketjumme menestykselle jatkossakin.

Kuntatalouteen on ennustettu tuleville vuosille tiukkaa ja niukkaa aikaa. Tekoälyn ja tietotekniikan uudet ominaisuudet luovat mahdollisuuksia, mutta samaan aikaan myös huolia. Tiedon ja tietoverkkojen suojaamisen tärkeys korostuu edelleen.

Henkilökohtaisesti toivon, että Säskylän positiivinen henki ja yksituumaisuus kunnan kehittämiseksi asukkaiden ja yritysten hyväksi jatkuisi edelleen.

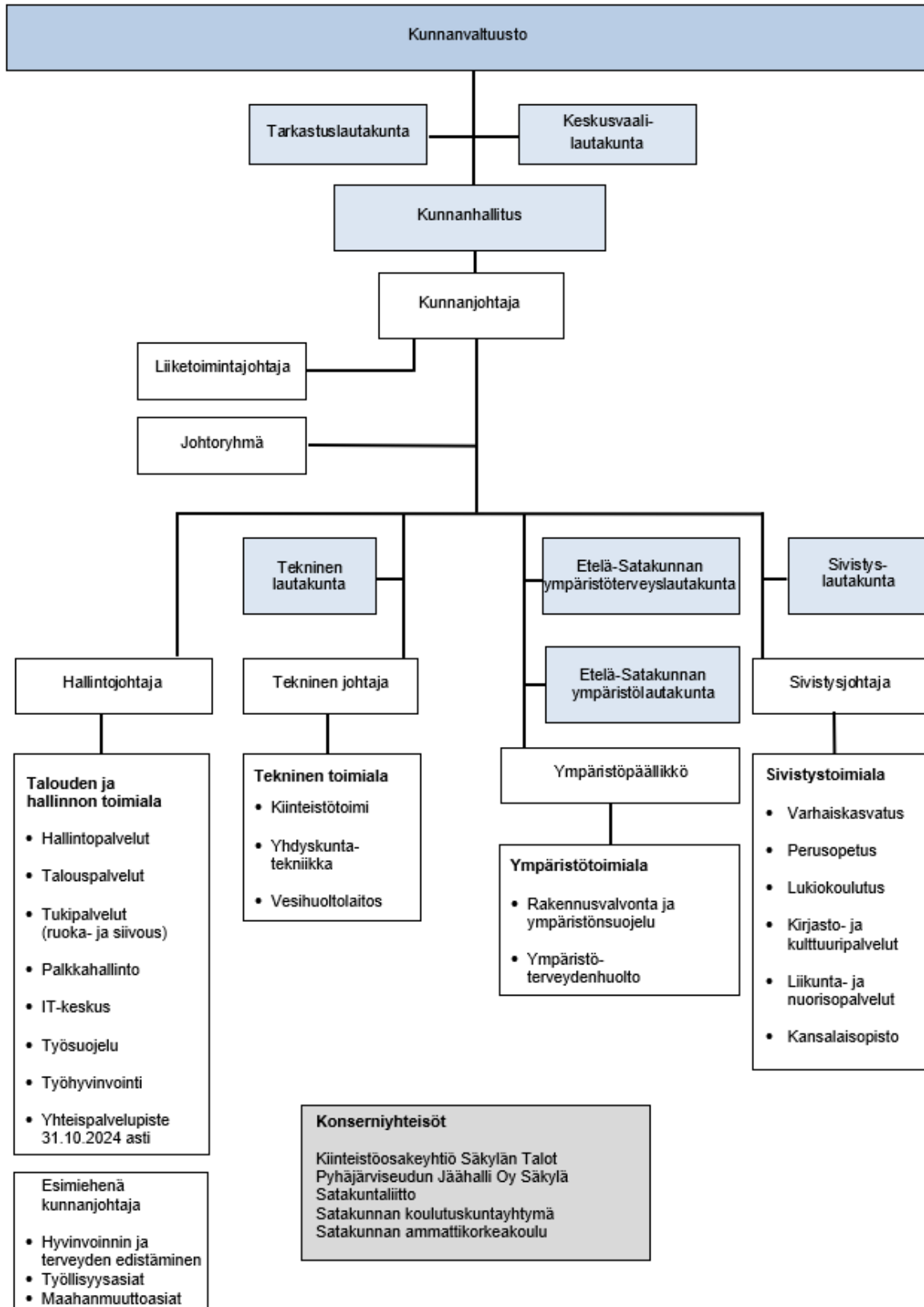
Säskylässä 14.3.2025

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

## 2. Olennaiset muutokset taloudessa ja toiminnassa

### 2.1. Organisaatio

Kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa ja sille laissa säädetyt tehtävät. Kunta voi sopimuksen nojalla ottaa hoitaakseen muitakin kuin itsehallintoonsa kuuluvia julkisia tehtäviä. Säskylän kunnan organisaatiota on kuvattu seuraavassa kuviossa:



## 2.1.1. Kunnanvaltuusto

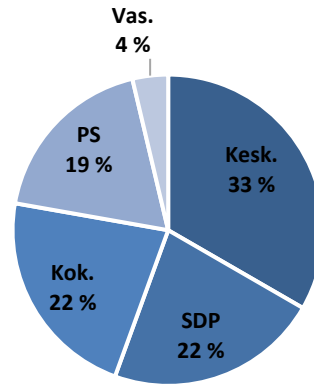
### 1.1.-31.12.2024

Kunnan ylin päättävä elin on kunnanvaltuusto. Valtuusto asettaa kunnanhallituksen alaisena toimivat lautakunnat ja päättää niiden jäsenmäärästä sekä toimi- ja päätösvallassa.

Kunnanvaltuuston poliittiset voimasuhteet:

Kesk. 9      SDP 6      Kok. 6  
PS. 5      Vas. 1

### Poliittiset voimasuhteet



### Kunnanvaltuusto 2024

#### Puheenjohtaja

Simula Kari, maatalousyrittäjä      Kesk.

#### I varapuheenjohtaja

Nieminen Ismo, pastori      SDP

#### II varapuheenjohtaja

Laaksonen Jari, viljelijä, 11.11.2024 asti      PS.  
Reko Ville, logistiikan ammattilainen, 11.11.2024 alkaen

#### III varapuheenjohtaja

Kauppi Kullervo, myyjä, muusikko      Kok.

#### Jäsenet:

Heikkilä Mika, upseeri	PS.	Mäkinen Jari, kiinteistönhoitaja	SDP
Henriksson Irmeli, lähihoitaja, eläkeläinen	SDP	Männistö Mika, maanviljelijä, maatalousmyyjä	Kesk.
Huitu Pertti, metsänhoitaja	Kok.	Ojavalli Maaret, erityisluokanopettaja	SDP
Jaspa Marjo, toiminnanjohtaja	Kok.	Peltonen Jani, toimitusjohtaja	Kok.
Järvinen Jaana, maatalousyrittäjä, 11.11.2024 alk.	PS.	Puisto Timo, asiantuntija	Vas.
Kantola Henri, sairaanhoitaja, ensihoitaja	Kesk.	Rantala Hannu, ostaja	Kesk.
Karonen Marko, yrittäjä	PS.	Rautiainen Pekka, KM, erityisluokanopettaja	SDP
Koivisto Jukka, yrittäjä	Kesk.	Salo-Kimppa Susanna, KTM, yrittäjä	Kok.
Kotiranta Anna-Maija, perushoitaja	Kesk.	Torkkeli Mikko, maatalousyrittäjä	Kok.
Kuusisto Timo, yrittäjä	Kesk.	Tyyster Maria, yrittäjä	Kesk.
Lehtonen Timo, kapteeni evp, elintarviketyöntekijä	SDP	Väliä Laura, proviisori	Kesk.
Markkula Maarit, agronomi, opettaja	PS.		

**Pöytäkirjanpitäjä:** hallintojohtaja Päivi Österman

Kokouksia 6

Käsiteltyjä asioita 52

Valtuustolla on 28 varajäsentä.

Puolueiden varajäsenet:

Suomen Keskusta -puolueen varajäsenet

Peltonen Päivi  
Vuorio Joel  
Alho Jarmo  
Kukkonen Sami  
Suonpää Jenni  
Tamminen Jere  
Mäenpää Vesa  
Anttila Annukka 23.9.2024 asti  
Mäntyharju Janne  
Säde Kallioinen, 15.10.2024 alkaen

Kansallinen Kokoomus -puolueen varajäsenet

Saarinen Martta  
Antikainen Päivi  
Isotalo-Ojala Marianne  
Aalto Kari  
Jaakkola Anne  
Haavisto Kari  
Nummela Juha  
Alho Lasse  
Pesonen-Säilä Terttu  
Männistö Jukka

Suomen Sosialidemokraattisen -puolueen varajäsenet

---

Vasemmistoliitto -puolueen varajäsenet

Salonen Harri  
Manninen Saana  
Numminen Matti  
Numminen Janika

Perussuomalaiset -puolueen varajäsenet

Järvinen Jaana, 10.11.2024 asti  
Hannula Jarmo  
Mäkinen Matti  
Hänninen Jarmo  
Jokitulppo Jussi  
Markkula Harri, 15.10.2024 alk.

#### Valtuuston vaalilautakunta 2024

Männistö Mika  
Henriksson Irmeli  
Salo-Kimppa Susanna  
Reko Ville  
Puisto Timo

pj.  
vpj.  
jäsen  
jäsen  
jäsen

#### Henkilökohtainen varajäsen

Kotiranta Anna-Maija  
Mäkinen Jari  
Kauppi Kullervo  
Karonen Marko  
Tyyster Maria

#### Tarkastuslautakunta 2024

Puisto Timo  
Välilä Laura  
Lahti Sirpa  
Haavisto Kari  
Linden Ville, 22.4.2024 alk. Mattila Riitta  
Lepistö Aino, tilintarkastaja, BDO Audiator Oy

pj.  
vpj.  
jäsen  
jäsen  
jäsen

#### Henkilökohtainen varajäsen

Sianoja Riitta  
Kotiranta Pirjo  
Madedivi Kari  
Aalto Kari  
Mattila Riitta, 22.4.2024 alk. Violin Carita

**Esittelijä/Pöytäkirjanpitäjä:** Puisto Timo

Kokouksia 6  
Käsitellyjä asioita 33

## 2.1.2. Kunnanhallitus ja lautakunnat

Valtuusto päättää hallintosäännössä kunnan lautakuntarakenteen. Kunnan toimielimiä ovat valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja lautakunnat; sivistyslautakunta, tekninen lautakunta, Etelä-Satakunnan ympäristölautakunta, Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta sekä keskusvaalilautakunta. Valtuusto on lisäksi valinnut tarkastuslautakunnan.

Toimialat jakautuvat seuraavasti:

1. Talouden- ja hallinnon toimiala
2. Sivistyksen toimiala
3. Tekninen toimiala
4. Ympäristön toimiala

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta, kunnan toiminnan yhteensovittamisesta sekä kunnan toiminnan omistajaohjauksesta.

Lisäksi kunnanhallituksen lakisääteisenä tehtävänä on valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa, edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta, huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Tarkemmin hallituksen toimi- ja päätösvalta määritellään valtuuston hyväksymässä hallintosäännössä.

### Kunnanhallitus 2024

#### Puheenjohtaja

Huitu Pertti, metsänhoitaja

Kok.

#### Henkilökohtainen varajäsen

Torkkeli Mikko, maatalousyrittäjä

#### Varapuheenjohtaja

Kuusisto Timo, yrittäjä

Kesk.

Tamminen Jere, yrittäjä

#### Jäsenet:

Männistö Mika, maanviljelijä

Kesk.

Peltonen Päivi, toimistonhoitaja

Tyyster Maria, yrittäjä

Kesk.

Kotiranta Anna-Maija, perushoitaja

Rautiainen Pekka, erityisluokanopettaja

SDP

Ojavalli Maaret, erityisluokanopettaja

Henriksson Irmeli, lähihoitaja, eläkeläinen

SDP

Mäkinen Jari, kiinteistönhoitaja

Salo-Kimppa Susanna, KTM, yrittäjä

Kok.

Jaspa Marjo, toiminnanjohtaja, 30.9.2024 asti,  
Saarinen Martta 1.10.2024 alk.

Hannula Jarmo, eläkeläinen

PS.

Reko Ville, logistiikan ammattilainen

Järvinen Jaana, maatalousyrittäjä

PS.

Hänninen Jarmo, eläkeläinen

**Esittelijä:** kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

**Pöytäkirjanpitäjä:** hallintojohtaja Päivi Österman

Kokouksia 18

Käsiteltyjä asioita 227

### Keskusvaalilautakunta 2024

Salonen Harri

pj.

Mattila Riitta

1. varajäsen

Sorri Krista

vpj.

Yski Eveliina

2. varajäsen

Salo Merja

jäsen

Valtonen Harri

3. varajäsen

Hannula Jarmo

jäsen

Saveljeff Silja

4. varajäsen

Kotiranta Pirjo

jäsen

Rytsölä Petri

5. varajäsen

Reko Olli

6. varajäsen

Reiman Outi

7. varajäsen

Jaspa Jarkko

8. varajäsen

Tupala Kirsti

9. varajäsen

Puisto Ari

10. varajäsen

**Esittelijä:** Salonen Harri

**Sihteeri:** hallintosihtööri Satu Minkkinen

Kokouksia 5

Käsiteltyjä asioita 24

**Säkylän vaalilautakunta**  
**Presidentinvaali 28.1.2024 ja 11.2.2024**  
**Eurovaalit 9.6.2024**

Ruokoski Torsti	pj.	Koivisto Antti	1. varajäsen
Yski Liisa	vpj.	Lindh Nina	2. varajäsen
Santanen Kimmo	jäsen	Männistö Jukka	3. varajäsen
Numminen Janika	jäsen	Aalto Aulis	4. varajäsen
Hänninen Jarmo	jäsen	Saarinen Eero	5. varajäsen

**Vaalitoimikunta**  
**Presidentinvaali 28.1.2024 ja 11.2.2024**  
**Eurovaalit 9.6.2024**

Ketola Tapani	pj.	Henriksson Irmeli	1. varajäsen
Salmi Matti	vpj.	Vuori Veli-Matti	2. varajäsen
Lahti Sirpa	jäsen	Tuomola Merja	3. varajäsen
		Seppä Sirkka-Liisa	4. varajäsen
		Reko Sirkku	5. varajäsen
		Isotalo-Ojala Marianne	6. varajäsen

**Tekninen lautakunta 2024**

		<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Rantala Hannu	pj.	Kallioinen Säde
Peltonen Jani	vpj.	Ilomäki Juha
Anttila Annukka, 23.9.2024 alk. Peltonen Päivi	jäsen	Majava Mikko
Isotalo-Ojala Marianne	jäsen	Juva Anu
Koivisto Jukka	jäsen	Mäenpää Vesa
Ojavalli Maaret	jäsen	Männistö Jukka
Salo Anu	jäsen	Ekroth Aleksandra
Salonen Harri	jäsen	Pesonen-Säilä Terttu
Mäkinen Matti	jäsen	Hänninen Jarmo

**Esittelijä/Pöytäkirjanpitäjä:** tekninen johtaja Tarmo Saarinen  
Kokouksia 6  
Käsitellyjä asioita 69

**Etelä-Satakunnan ympäristölautakunta 2024**

<b>Säkylän kunnan jäsenet:</b>		<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Mäkinen Jari	jäsen	Torkkeli Mikko
Peltonen Päivi	jäsen	Mäntyharju Janne
<b>Euran kunnan jäsenet:</b>		
Juusela Kalle	pj.	Uus-Mäkelä Mika
Helander-Nieminen Eija	jäsen	Prykäri Sanna
Suominen Anne	jäsen	Kivistö Onnipekka
<b>Huittisten kaupungin jäsenet:</b>		
Kollin Vesa	vpj.	Reunanen Piia
Ali-Raatikainen Raimo	jäsen	Sairanen Helvi
Visuri Susanna	jäsen	Forsman Matti

**Esittelijä:** ympäristöpäällikkö Jukka Reko, rakennustarkastaja Mika Vainio  
**Pöytäkirjanpitäjä:** ympäristöylitarkastaja Johanna Thessler  
Kokouksia 9  
Käsitellyjä asioita 142

**Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta 2024**

<b>Säkylän kunnan jäsen:</b>		<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Mäenpää Vesa	vpj.	Järvinen Jaana
<b>Euran kunnan jäsen:</b>		
Nurminen Nelli, 3.6.2024 alk. Lehto Eveliina	jäsen	Katila Tommi
<b>Huittisten kaupungin jäsen:</b>		
Ritakallio Katariina	jäsen	Tammi Aino
<b>Kokemäen kaupungin jäsen:</b>		
Rännäli Pasi	jäsen	Kilpivuori Marika

---

**Rauman kaupungin jäsenet:**

Wallenius Pekka	pj.	Perkiö Terhi
Huuska Otso	jäsen	Puukki Matti
Helamaa Elina	jäsen	Lehto Jouni

**Ympäristöpäällikkö:** Jukka Reko**Esittelijä:** ympäristöterveydenhuollon johtaja Laitala Tiina 30.9.2024 asti, ympäristöterveydenhuollon johtaja Aro Jonna 1.10.2024 alk.**Pöytäkirjanpitäjä:** hygieenikkoeläinlääkäri Puisto Mia

Kokouksia 4

Käsitellyjä asioita 33

---

**Sivistyslautakunta 2024**

		<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Heikkilä Mika	pj.	Sami Laine
Kotiranta Anna-Maija	vpj.	Suonpää Jenni
Alho Jarmo	jäsen	Maaria Vaihevu
Antikainen Päivi	jäsen	Sorri Krista
Helminen Paula	jäsen	Madekivi Kari
Kantola Henri	jäsen	Vuorio Joel
Karonen Marko	jäsen	Ville Reko
Lehtonen Timo	jäsen	Alho Lasse
Saarinen Martta	jäsen	Erkkilä Erika
Salo-Kimppa Susanna	edustaja	Henriksson Irmeli

**Esittelijä:** sivistysjohtaja Merja Ääri**Pöytäkirjanpitäjä:** hallintopalvelusihteeri Tuuli Rantala

Kokouksia 10

Käsitellyjä asioita 111

## 2.1.3. Toimikunnat ja työryhmät

### Tulevaisuustyöryhmä 2024

Huitu Pertti	pj.	Hannula Jarmo	varajäsen
Tyyster Maria	jäsen	Mäenpää Vesa	varajäsen
Nieminen Ismo	jäsen	Henriksson Irmeli	varajäsen
Kariniemi Pekka	jäsen		
Lähteenmäki Santra	vpj.		
Pere Hanna	jäsen		
Varjonen Janne	jäsen		

**Koollekutsuja/sihteeri:** liiketoimintajohtaja Matti Koivisto

### Emma Loisen testamenttirahasto 2024

Kauppi Kullervo	pj.
Henriksson Irmeli	jäsen

**Koollekutsuja/pöytäkirjanpitäjä:** hallintojohtaja Päivi Österman

### Kunniamerkkitoimikunta 2024

Huitu Pertti	pj.	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
Nummela Juha	vpj.	Salo-Kimppa Susanna
Kotiranta Pirjo	jäsen	Ojavalli Maaret
Mäenpää Teijo	esittelijä	Männistö Mika

**Pöytäkirjanpitäjä:** kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

### Liiketoimintaryhmä 2024

Mäenpää Teijo	pj.	kunnanjohtaja
Koivisto Matti	sihteeri	liiketoimintajohtaja
Huitu Pertti		khall:n pj.
Tyyster Maria		khall:n jäsen
Perkola Juuso		Säkylän Yrittäjät ry
Simula Sari		Säkylän Yrittäjät ry
Tuominen Matti		Säkylän Yrittäjät ry
Kulmala Ari		Apetit Oyj, elintarvikealan edustaja
Torkkeli Mikko		MTK, Säkylä
Lehto Lotta		Porin prikaati, varuskunnan edustaja
Juha-Pekka Jaskari, 13.6.2024 asti		JPT Jaskari Oy, metallialan edustaja

### Yhteistoimikunta 2024

Toppila Sanna	pj.	JUKO ry (Akava) edustaja (Suni Maija varalla)
Mäenpää Teijo	vpj.	kunnanjohtaja
Österman Päivi	pöytäkirjanpitäjä	työsuojelupäällikkö, hallintojohtaja
Rintala Juha-Matti		JUKO ry (TS) edustaja (Stål Säde varalla)
Rantalainen Teppo		JAU ry (Jyty) edustaja (Tuuli Rantala varalla)
Hannula Jarmo		Khall:n edustaja (Kotiranta Anna-Maija varalla)

### Työsuojelutoimikunta 2024

Österman Päivi	työsuojelupäällikkö
Mäenpää Teijo	pj./kunnanjohtaja
Toppila Sanna	työsuojeluvaltuutettu
Savolainen Lauri	I työsuojeluvaltuutettu
Rantalainen Teppo	II työsuojeluvaltuutettu

## 2.1.4. Valtion eri virastojen ja laitosten toimialaan kuuluvat

### Kiinteistötoimitusten uskotut miehet Satakunnan käräjäoikeuteen 2024

Ääri Juha  
Lahti Sirpa  
Aalto Kari  
Rytsölä Petri  
Palomäki Leena  
Uotila Seija  
Santanen Kimmo  
Lindh Sami  
Linden Ville, 7.3.2024 asti  
Puisto Mia

### Kutsuntalautakunta, kunnan edustajat 2024

Pelttari Marko	jäsen	Lehtonen Timo	varajäsen
----------------	-------	---------------	-----------

### Poliisin neuvottelukunta 2024

Heikkilä Mika	jäsen	Salonen Harri	varajäsen
---------------	-------	---------------	-----------

### Satakunnan käräjäoikeuden lautamiehet 2024

Yski Eveliina		Lehtonen Timo	
---------------	--	---------------	--

## 2.1.5. Kuntakonsernit

### Kunnan edustajat eri kuntayhtymissä 2024

#### Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukset

Suonpää Jenni	jäsen	Heikkilä Mika	varajäsen
---------------	-------	---------------	-----------

#### Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy:n yhtymäkokoukset

Sivistysjohtaja	jäsen	Kunnanjohtaja	varajäsen
-----------------	-------	---------------	-----------

### Kunnan edustajat muissa konserniyhteisöissä 2024

#### Kiinteistö Oy Säkölän Talot (yhtiökokoukset)

Kunnanjohtaja	edustaja	Kauppi Kullervo	varaedustaja
---------------	----------	-----------------	--------------

#### Pyhäjärvisuodun Jäähalli Oy, Säkölä (yhtiökokoukset)

Alho Jarmo	edustaja	Madekivi Kari	varaedustaja
------------	----------	---------------	--------------

### Edustajat eri yhtymissä ja kuntien yhteisissä toimikunnissa vaalikaudella 1.8.2021 – 31.5.2025

#### Apetit Oyj

Mäenpää Teijo	edustaja	Suni Veli-Pekka	varaedustaja
---------------	----------	-----------------	--------------

#### Asunto Oy Helmisaari

Kyllönen Jarmo	edustaja	Suonpää Jenni	varaedustaja
----------------	----------	---------------	--------------

#### Asunto Oy Piltinkuja

Vaihevuola Maaria	edustaja		
-------------------	----------	--	--

#### Asunto Oy Tiurinpuisto

Helminen Päivi	edustaja		
----------------	----------	--	--

#### Asunto Oy Tuiskulan Kyläseppä

Sianoja Riitta	edustaja		
----------------	----------	--	--

#### Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy

Heikkilä Mika	edustaja		
---------------	----------	--	--

<b>Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alueen kuntien yhteinen jätelautakunta</b>			
Väililä Laura	jäsen	Mäntyharju Janne	varajäsen
<b>Isosäkylän jakokunta</b>			
Kuusisto Timo	edustaja	Peltonen Markku	varaedustaja
<b>Isosäkylän kalaveden osakaskunta</b>			
Alho Jarmo	edustaja		
Jaspa Jarkko	edustaja		
<b>Pyhäjoen kalaveden osakaskunta</b>			
Mäki Anssi	edustaja		
Mäkinen Jari	edustaja		
<b>Lounais-Suomen vesiensuojeluyhdistys ja sen Eurajoen-Lapinjoen osa-alue</b>			
Reko Olli	edustaja		
Linden Ville, 7.3.2024 asti	edustaja		
<b>Länsi-Suomen Pelastusalan Liitto ry</b>			
Salonen Harri	edustaja	Tekninen johtaja	varaedustaja
<b>Metsänhoitoyhdistys Satakunta</b>			
Rantala Hannu	edustaja		
<b>Ottan tiehoitokunta</b>			
Vännilä Heikki	edustaja		
<b>Pispan tiehoitokunta</b>			
Hietala Erkki	edustaja		
<b>Pyhäjärven suojelurahaston valtuuskunta</b>			
Reko Olli	edustaja	Alho Jarmo	varaedustaja
Nummela Juha	edustaja	Rautiainen Pekka	varaedustaja
<b>Pyhäjärven Suojeluyhdistys ry</b>			
Juva Anu	edustaja		
<b>Köyliönjärven Suojeluyhdistys ry</b>			
Männistö Jukka	edustaja		
<b>Pyhäjärvi-instituuttisäätiön hallitus 2023–2025</b>			
Suni Veli-Pekka	jäsen	Kuusisto Timo	varajäsen
Huitu Pertti	jäsen	Mäenpää Teijo	varajäsen
<b>Pyhän Henrikin pyhiinvaelluksen neuvottelukunta</b>			
Saveljeff Silja	edustaja	Hoppendorff Seila	varaedustaja
<b>Rauman Kauppakamari</b>			
Koivisto Jukka	edustaja		
Peltonen Päivi	edustaja		
Tuomola Merja	edustaja		
<b>Rauman Seudun Matkailu ry</b>			
Saarinen Joonas	edustaja		
<b>Rauman Seudun Mielenterveysseura ry</b>			
Sianoja Riitta	edustaja		
<b>Satakunnan joukkoliikennetyöryhmä</b>			
Sivistystoimen hallintopäällikkö	edustaja		
<b>Satakunnan suurpetotyöryhmä</b>			
Euran ja Säkylän edustajat:			
Mäenpää Teijo	edustaja	Majalahti Juha	varaedustaja
<b>Satakunnan Syöpäyhdistys ry</b>			
Salonen Harri	edustaja		
<b>Seutuhallitus</b>			
Simula Kari	jäsen	Pelttari Marko	varajäsen
Rautiainen Pekka	jäsen	Nieminen Ismo	varajäsen
Salo-Kimppa Susanna	jäsen	Laaksonen Jari	varajäsen
Kunnanjohtaja	jäsen		
<b>Säkylän Manttaalikunta</b>			
Jaspa Jarkko	edustaja	Peltonen Päivi	varaedustaja
<b>Säkylän Vanhustenkotiyhdistys ry</b>			
Kyllönen Jarmo	edustaja		

---

**Köyliön Vanhustenkotiyhdistys ry**

Alho Lasse	edustaja	Simula Kari	varaedustaja
<b>Talvi- ja jatkosotamuseon säätiön hallitus</b>			
Ruokoski Torsti	edustaja		
<b>Vammaisneuvosto</b>			
Kyllönen Jarmo	jäsen	Männistö Mika	varajäsen
Lehtonen Mia	jäsen	Järvinen Jaana	varajäsen
Ojavalli Maaret	jäsen	Männistö Kirsi	varajäsen
Ilomäki Juha	jäsen	Kuula Katja	varajäsen
Järvinen Jyrki	jäsen	Jaakkola Anne	varajäsen
Vammaisten ja heidän omaistensa edustaja:			
Heikkilä Ari	pj.	Asikainen Katri	vpj.
Katavisto Sanna		Lempiälä Marja	
Mäenpää Pirkko		Mäkimattila Terttu	
Törrönen Siru			
Säkylä-Köyliön seurakunnan edustajat:			
Katri Saarinen, diakoniatyöntekijä		Raitanen Tanja, lastenohjaaja	
Österman Linnea	sihteeri		
<b>Säkylän ikääntyvien neuvosto</b>			
Kyllönen Jarmo	pj.	Reko Ville	varajäsen
Jaspa Marjo	jäsen	Salo Veikko	varajäsen
Palmula Risto	jäsen	Männistö Kirsi	varajäsen
Vaaranen Leija	jäsen	Järvinen Jaana	varajäsen
Sianoja Riitta	jäsen	Palomäki Raila	varajäsen
Säkylä-Köyliön seurakunta:			
Kaukinen Irina	edustaja		
Lännen eläkeläiset:			
Henriksson Seppo	edustaja	Kinnanen Heikki	varaedustaja
Eläkeliitto, Säkylän yhdistys:			
Luoto Anneli	edustaja	Kiviranta Pertti	varaedustaja
Eläkeliitto, Köyliön yhdistys:			
Savioja Raimo	edustaja	Helminen Lasse	varaedustaja
Köyliön ja Säkylän Eläkkeensaajat:			
Lehtonen Timo	vpj.	Kalliolevo Katariina	varaedustaja
Säkylän-Köyliön seniorit:			
Aalto-Setälä Jaakko	edustaja	Lallukka-Vanhanen Anneli	varaedustaja
Österman Linnea	sihteeri		

---

## 2.2. Talouden kehitys

### 2.2.1. Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen talouden taantumun pohja näyttäisi olevan ohitettu. Vuositasolla BKT kuitenkin supistuu 0,2 prosenttia vuonna 2024. Inflaation hidastuminen ja korkojen kääntyminen laskuun yhdessä kotitalouksien kohtuullisen hyvän tulokehityksen kanssa lisäävät kotitalouksien käytettävissä olevia tuloja ja kulutusta. Investoinnit kääntyvät kasvuun vuonna 2025. BKT kasvaa 1,7 prosenttia vuonna 2025 ja 1,5 prosenttia vuonna 2026, vaikka julkisiin menoihin kohdistuvat säästöt ja verojen korotus vähentävätkin kotimaista kysyntää ja nostavat hintoja. Työllisyys laskee vuonna 2024, mutta kasvaa vuodesta 2025 lähtien kysynnän kasvun ja työllisyystoimien ansiosta. Vuoteen 2026 mennessä 15–64-vuotiaiden työllisyysaste nousee 74,1 prosenttiin ja työttömyysaste laskee 7,2 prosenttiin.

Keskipitkällä aikavälillä kokonaistuotannon arvioidaan kasvavan kohtalaisesti. Vuonna 2027 bruttokansantuotteen arvioidaan kasvavan noin 1,3 prosenttia ja vuonna 2028 kasvun arvioidaan olevan noin 1,2 prosenttia. Bruttokansantuotteen kehitystä tukee muun muassa yksityisten investointien kasvu, jonka arvioidaan elpyvän markkinakorkojen laskun ja vihreään siirtymään liittyvien panostusten seurauksena.

Vuosi 2023 oli kuntataloudessa poikkeuksellinen sote-uudistuksen vuoksi. Kuntatalouden (ml. Ahvenanmaa) tilikauden tulos oli varsin vahva, 1,7 mrd. euroa, mutta ilman sote-uudistuksen kertaluonteisia verorahoituseriä tulos olisi jäänyt lähelle nolaa. Kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirta ylsi vajaat 400 milj. euroa positiiviseksi ja lainakanta laski 19,9 mrd. euroon, kun sote-kuntayhtymien lainoja siirtyi hyvinvointialueille noin 5 miljardia euroa.

**Kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirta syvenee ja heikkenee -1,9 miljardiin euroon vuonna 2025. Toimintamenojen kasvu jatkuu ennustevuosina melko ripeänä, mikä aiheutuu pääasiassa hintojen noususta.**

**Inflaatio on palautunut maltilliselle tasolle, mutta vuosina 2025–2027 kunta-alan ansiokehityksen oletetaan olevan talouden yleistä ansiokehitystä hieman nopeampaa kunta-alalle sovitun palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi.**

**Kunta-alan palkkasopimukset päättyvät keväällä 2025, ja siksi tarkemmat sopimusratkaisut tuleville vuosille selviävät vasta myöhemmin. Kuntien kustannuskehitystä kuvaava peruspalkkujen hintaindeksiennuste vuodelle 2025 on 3,4 prosenttia ja vuosille 2026–2028 keskimäärin 3,1 prosenttia.**

Painelaskelman perusteella kuntatalouden tulojen ja menojen välinen epätasapaino syvenee toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna vuonna 2025–1,9 mrd. euroon, vuonna 2026 noin -2,0 mrd. euroon ja vuonna 2027 noin -2,1 mrd. euroon. Kun valtionosuuksiin tehtävät takautuvat sote-vähennykset ja hallituskauden aikainen indeksijarru poistuvat, asettuu toiminnan ja investointien rahavirta -1,9 mrd. euroon vuonna 2028. Vuosikatteet eivät riitä vuosina 2025–2028 nettoinvestointeihin tai edes poistoihin. Tulojen ja menojen merkittävä epätasapaino merkitsee kuntataloudessa veronkorotuksia ja tiukkaa budjettikuria tulevina vuosina. Palvelut ja palveluverkko on sopeutettava käytettävissä oleviin tuloihin. Ongelmat osaavan työvoiman saatavuudessa, kiinteistöjen tehokas käyttö, kaupungistuminen, syntyvyyden pienentyminen sekä vihreä siirtymä edellyttävät uusia palveluiden järjestämistapoja, joissa yhteistyö korostuu.

Kuntatalouden tila heikkeni vuonna 2024, mutta vähemmän kuin pelättiin. Näyttääkin siltä, että kunnat ovat ainakin osin onnistuneet sopeutustoimissaan. Tiedot käyvät ilmi kuntatalouden tilaa arvioivasta Kuntaliiton tilinpäätösanalyysistä vuodelta 2024.

Kuntien tilinpäätökset olivat vahvempia kuin mitä vuosi sitten talousarvioiden perusteella ennakoitiin. Menokasvu oli vuonna 2024 odotettua maltillisempaa. Toimintakate eli kunnan nettotoimintakulut kasvoivat 1,8 prosenttia ja peräti 130 kunnassa ne pienentyivät vuoteen 2023 verrattuna.

Kuntatalouden rahavirta jäi positiivisesta tuloksesta huolimatta alijäämäiseksi: toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntatalous oli -470 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kuntien investoinnit pysyivät korkealla tasolla ollen 4,8 miljardia euroa vuonna 2024. Rahavirta oli negatiivinen, koska käyttötulot eivät riittäneet kaikkien investointien rahoittamiseen. Kunnat velkaantuivat lisää 720 miljonnalla eurolla. Lainakanta kääntyi väli vuosien jälkeen kasvuun.

---

Kuntaliiton arvioiden mukaan talouden tilan heikkenemistä selittää verotulojen aleneminen 500 miljoonalla eurolla muun muassa sote-uudistukseen liittyneiden verohäntien poistumisen takia. Kuntien tuloihin ja menoihin välittyivät myös heikko suhdannekehitys, valtionosuuksien pieneneminen 250 miljoonalla eurolla sekä kasvaneet korkokustannukset. Kuluja laski myös kuntien työttömyysvakuutusmaksujen aleneminen. Lisäksi kuntien menot työttömyysturvan rahoittamiseen pienenivät vielä, vaikka pitkäaikaistyöttömyys nousi vuoden lopussa jo kovaa vauhtia.

Kertaluonteiset myynnit paransivat kuntien yhteenlaskettua tilikauden tulosta selvästi. Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 1 100 miljoonaa euroa vuonna 2024. Tulos oli positiivinen 203 kunnassa ja negatiivinen 80 kunnassa.

Kokonaisuutena arvioiden ja painelaskelmaan liittyvät epävarmuustekijät huomioiden voidaan todeta, että kuntataloudessa on tarkastelujaksolla epätasapaino tulojen ja menojen välillä. Tilanne muuttuu hieman tarkastelukauden lopussa, kun hallitusohjelman mukainen indeksijarru peruspalvelujen valtionosuudessa ja määräaikaiset vähennykset koskien vuonna 2023 maksettuja valtionosuuksia poistuvat.

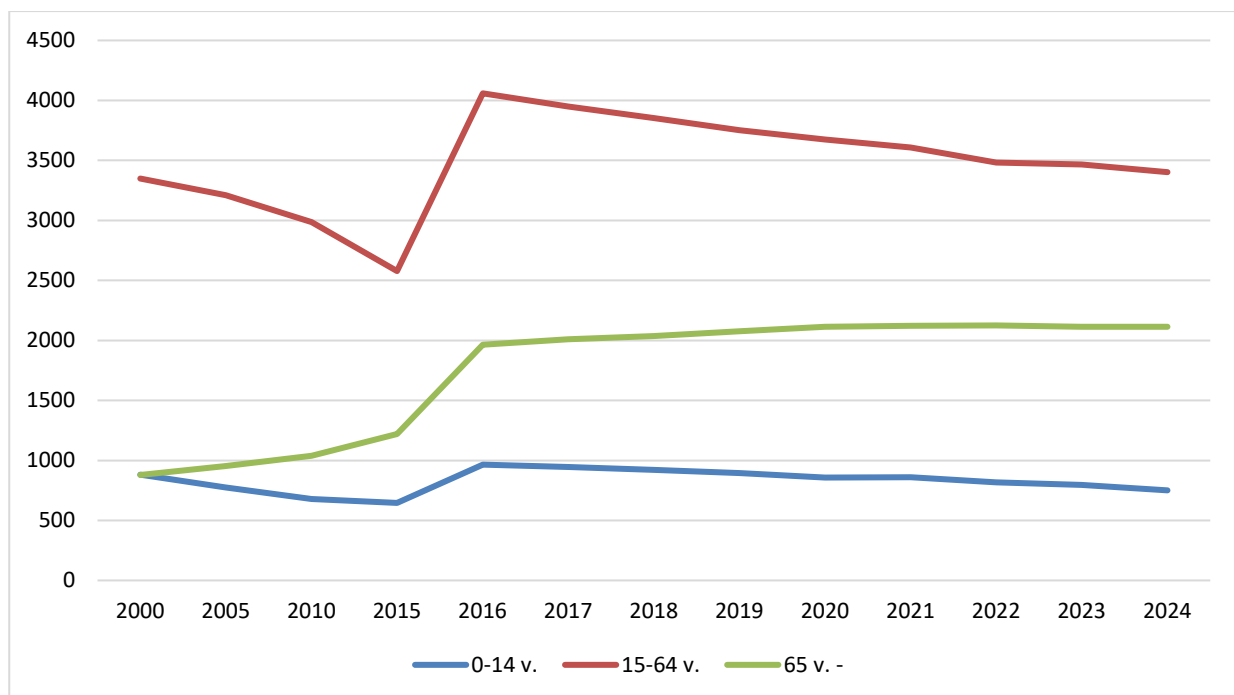
Laskennallinen kunnallisveroprosentin korotuspaine kasvaa kaikissa kuntakoryhmissä tarkastelujakson aikana, mutta pienemmissä kuntakoryhmissä laskennallinen veroprosentin korotuspaine kasvaa joinakin vuosina merkittävästi. Laskennallisen korotuspaineen kehitys näkyy myös negatiivisena vuosikatteenä ja tilikauden tuloksena. Negatiivisen vuosikatteen kunnissa tulisikin kiinnittää huomiota vuosikatteen vahvistamiseen, jotta velkaantuminen suhteessa tulopohjaan ei muodostu pitkällä aikavälillä ongelmaksi.

## 2.2.2. Väestö ja työvoima

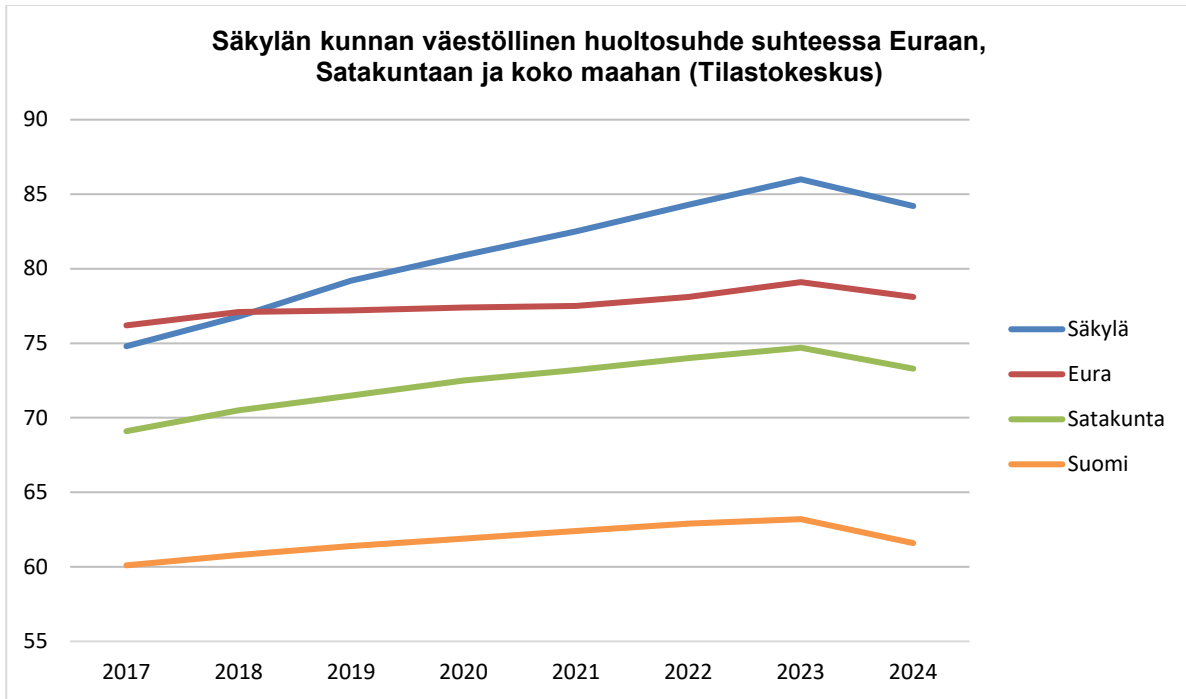
Tilastokeskuksen tilaston mukaan Säkylän kunnan asukasmäärä oli vuoden 2023 lopussa 6378 ja vuoden 2024 lopussa 6266 asukasta. Asukasmäärä vähentyi vuoden aikana 112 asukkaalla. Alla olevassa taulukossa ja kuviossa on esitelty Säkylän väkiluvun muutokset ikäryhmittäin. Köyliö yhdistyi vuonna 2016 Säkylään ja tästä johtuu väkiluvun suuri nousu vuodesta 2015 vuoteen 2016.

### Säkylän väestö ikäryhmittäin (Tilastokeskus)

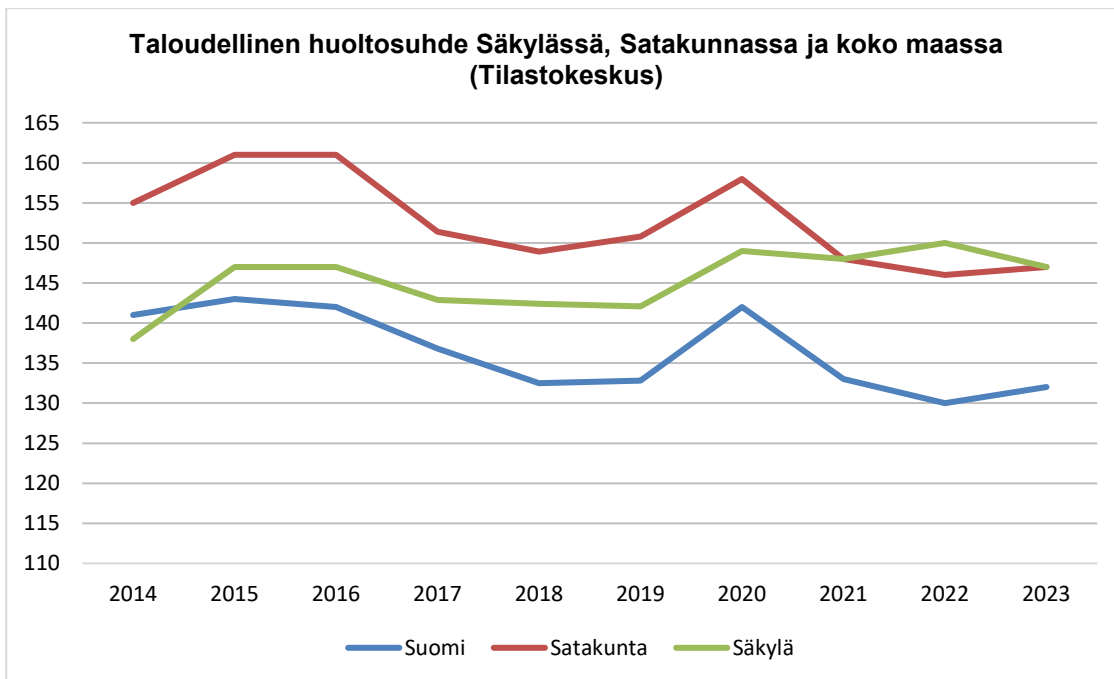
31.12.	0–14 v.		15–64 v.		65 v. -		Yhteensä
2000	881	17,2 %	3348	65,5 %	879	17,2 %	5108
2005	775	15,7 %	3209	65,0 %	953	19,3 %	4937
2010	679	14,4 %	2986	63,5 %	1038	22,1 %	4703
2015	646	14,5 %	2578	58,0 %	1219	27,4 %	4443
2016	965	13,8 %	4059	58,1 %	1964	28,1 %	6988
2017	945	13,7 %	3948	57,2 %	2010	29,1 %	6903
2018	921	13,5 %	3853	56,6 %	2037	29,9 %	6811
2019	894	13,3 %	3751	55,8 %	2076	30,9 %	6721
2020	857	12,9 %	3675	55,3 %	2114	31,8 %	6646
2021	860	13,1 %	3607	54,7 %	2121	32,2 %	6588
2022	818	12,7 %	3481	54,2 %	2125	33,1 %	6424
2023	796	12,5 %	3467	54,4 %	2115	33,2 %	6378
2024	751	12,0 %	3401	54,3 %	2114	33,7 %	6266



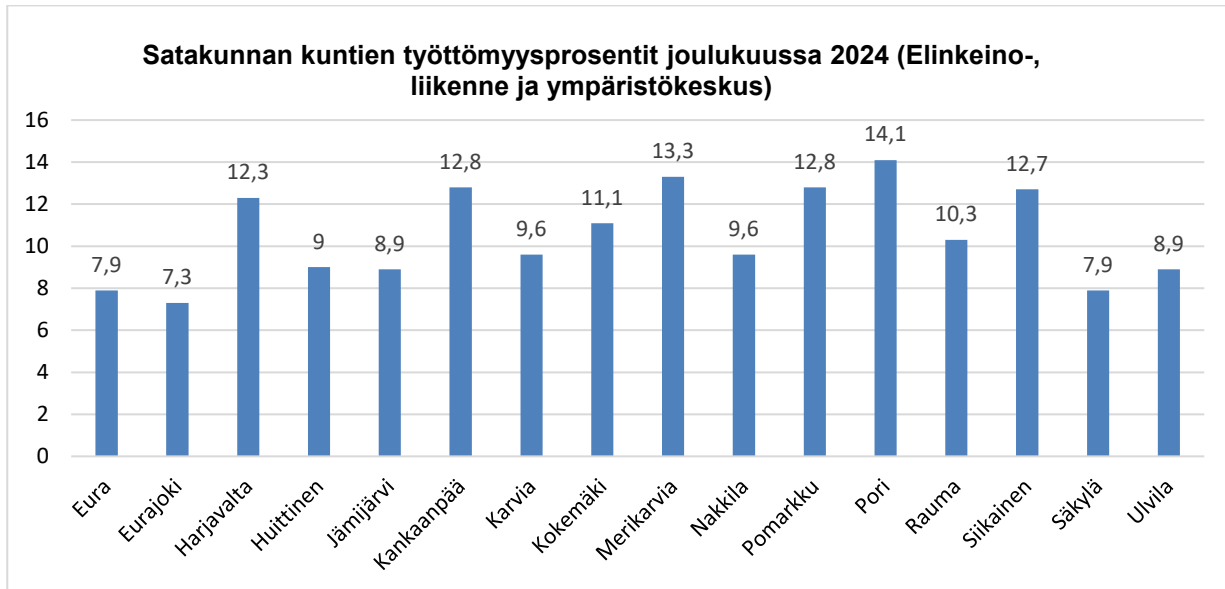
Samaan aikaan väkiluvun laskun kanssa kunnan väestöllinen huoltosuhte on huonontunut. Väestöllinen huoltosuhte kuvaa alle 15-vuotiaiden ja 65 vuotta täyttäneiden määrää 100 työkäistä kohden. Väestön ikääntymisen ohella työkäisten määrä pienenee ja tämän vuoksi huoltosuhte kasvaa. Seuraavassa kuviossa esitellään Säkylän väestöllistä huoltosuhteen muutosta verrattuna Euran, Satakunnan ja koko maan vastaaviin lukuihin vuosien 2017 ja 2024 välisenä aikana.



Väestöllinen huoltosuhde pohjautuu väestön ikärakenteeseen eikä se ota huomioon työllisyyttä. Taloudellinen huoltosuhde vertaa työttömien ja työvoiman ulkopuolella olevien määrää työllisten määrää kohden. Säkylän taloudellinen huoltosuhde on ollut perinteisesti melko hyvällä tasolla johtuen hyvästä työllisyystilanteesta ja melko vähäisestä työttömien määrästä. Kuitenkin viime vuosina taloudellinen huoltosuhde on jonkin verran kasvanut. Tämä johtuu väestön ikääntymisestä ja työttömyyden kasvusta, jolloin kehitys kääntyy negatiiviseksi.



Alla olevassa taulukossa kuvataan Säkylän kunnan työllisyystilannetta ja sen kehitystä. Satakunnassa oli joulukuun 2024 lopussa 11 130 työtöntä työnhakijaa, mikä on noin 870 henkeä (8,5 %) enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Säkylän kunnan työllisyystilanne on edelleen Satakuntaan verrattuna hyvä, sillä Säkylän työttömyysprosentti on Satakunnan pienimpien joukossa, vain Eurajoella työttömyysprosentti oli Säkylää pienempi Euran työttömyysprosentin ollessa samansuuruinen Säkylän kanssa. Työttömien määrä on pysynyt pitkään alle Satakunnan keskiarvon. Säkylän työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli joulukuun lopussa 7,9 % ja Satakunnan vastaava luku oli 11,6 %. (ELY-keskus).



Alla olevassa kuviossa on esitetty Säkylän kunnan alueella työttömien ja pitkäaikaistyöttömien määrän kehitystä sekä avoimia työpaikkoja tammikuusta 2022 alkaen.



Työttömien työnhakijoiden määrä on ollut alimmillaan vuosien 2022 ja 2023 syksyllä. Vuoden 2024 aikana työttömien työnhakijoiden määrä on kääntynyt nousuun ja ollut hieman suurempi kuin vuoden 2022 alussa. Myös pitkäaikaistyöttömien määrä on lisääntynyt ollen vuoden 2024 lopulla jonkin verran vuoden 2022 tasoa suurempi. Vastaavasti avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt vuoden 2024 aikana.

Alla olevassa taulukossa on esitetty Säkylän kunnan suurimmat työnantajat ja niiden työntekijämäärät. Säkylän kunnan tiedot ovat joulukuulta 2024\*, mutta muilta osin tiedot ovat vuodelta 2023, sillä tuoreempia tilastotietoja ei ole ollut saatavissa.

Työnantaja	Työntekijöiden määrä
Porin prikaati, Säkylän varuskunta	1023
Säkylän kunta (*2024)	282 (joista 73 määräaikaisia)
Apetit Ruoka Oy	185
Satakunnan hyvinvointialue	175
Länsi-Kalkkuna Oy	151
Kivikylän Kotipalvaamo Oy	89
Sucros Oy	79
Walki Group (ent. Westpak Oy Ab)	81
Kuljetus-Perkola Oy	62
Köyliön vankila	50
Attendo Huurmanni Oy	46

Alla olevassa taulukossa tarkastellaan Säkylän kunnan alueella toimivien yritysten määrien kehitystä vuosien 2020 ja 2024 välillä (Tilastokeskus).

	2020	2021	2022	2023	2024
Aloittaneet yritykset	42	48	39	32	24*
Lopettaneet yritykset	29	30	27	41	23*
Yritysten lukumäärä	665	675	687	686	680*

\* Tilanne syyskuussa

### 2.3. Muutokset kunnan palvelutuotannossa 2024

Merkittävin muutos kunnan palvelutuotannossa viime vuosina on ollut sosiaali- ja terveystieteiden siirtyminen hyvinvointialueen hoidettavaksi 1.1.2023 lukien.

Hyvinvointialueiden perustaminen tapahtui äärimmäisen tiukassa aikataulussa ja hyvinvointialueen organisaatio ja palvelujen uudelleen järjestely on joiltakin osin vieläkin keskeneräinen.

Kunnan omassa palvelutuotannossa ei tapahtunut vuoden 2024 aikana merkittäviä muutoksia.

## 2.4. Henkilöstö

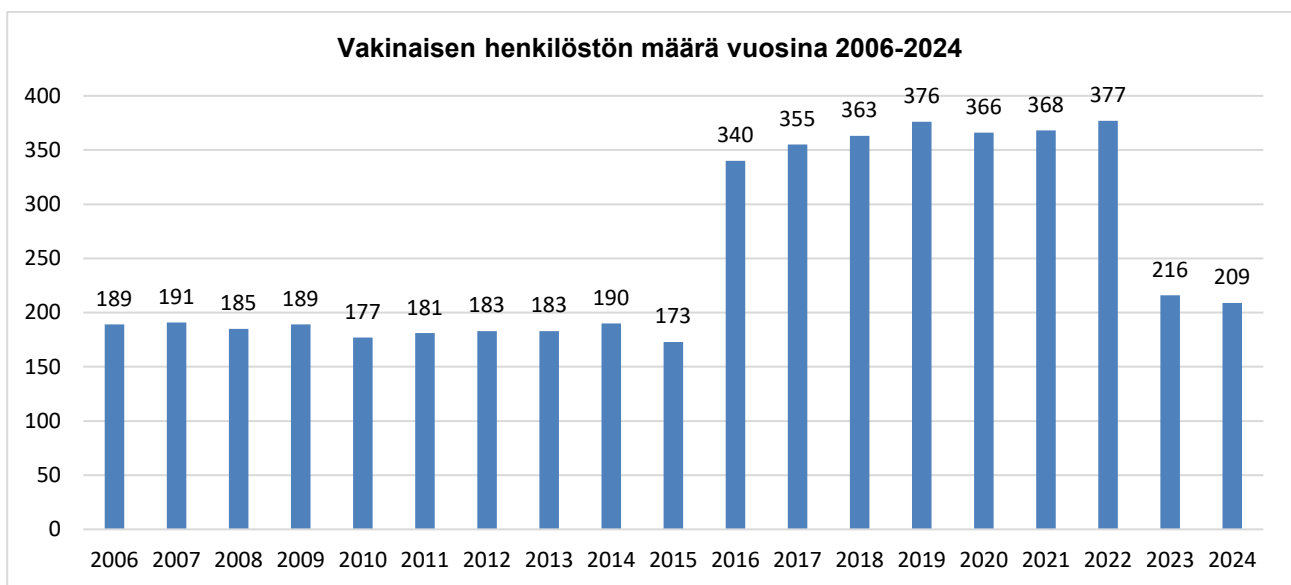
Kunnan palveluksessa on virka- ja työsopimussuhteista henkilöstöä. Tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa.

Henkilöstöhallinnon perustana on seuraava toimialajako:

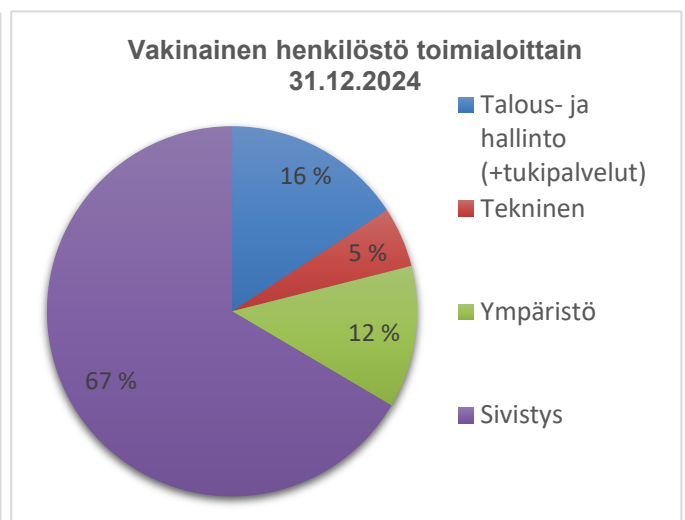
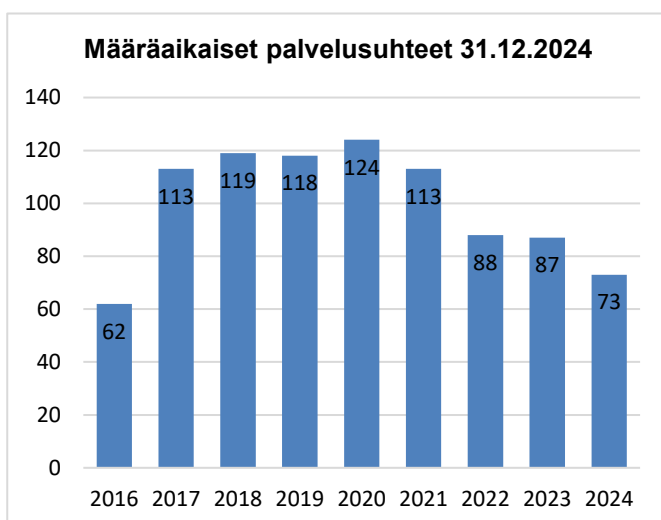
- talous- ja hallinto
- sivistys
- tekninen
- Ympäristö

Toimialat vastaavat päävastuualueidensa toimielimien ja henkilöstön työn yhteensovittamisesta sekä osaston sisäisestä työnjaosta ja henkilöstön työpanoksen käytöstä.

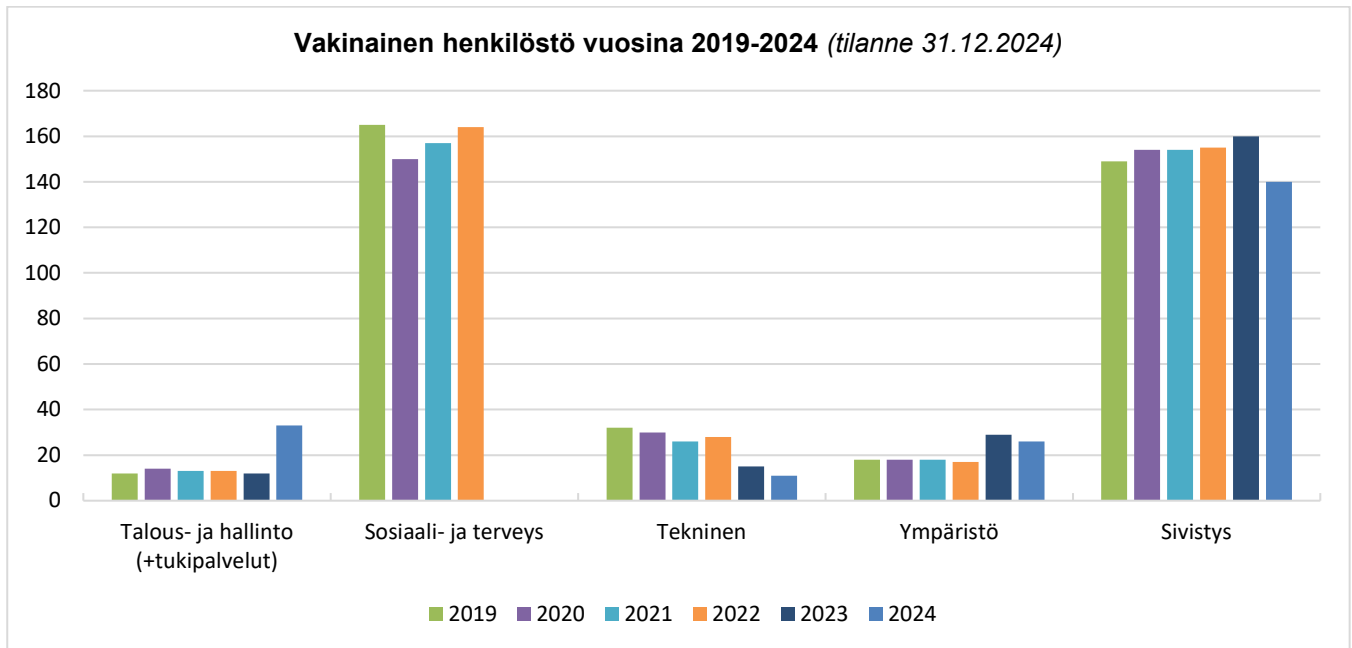
Säkylän kunnan vakinaisten työntekijöiden määrä 31.12.2024 oli 209. Seuraavassa kuviossa on kuvattu vakinaisen henkilöstön määrä vuodesta 2006 lähtien. Köyliö yhdistyi vuonna 2016 Säkylään, mistä johtuu henkilöstön suuri nousu vuodesta 2015 vuoteen 2016. Vuoden 2023 alusta lukien sote-henkilöstö siirtyi hyvinvointialueelle, jolloin Säkylän kunnan henkilöstömäärä merkittävästi pieneni. Henkilöstömäärän väheneminen on edelleen jatkunut vuodesta 2023 vuoteen 2024.



Toimialoittain tarkasteltuna sivistystoimi oli vuonna 2024 henkilöstömäärältään suurin. Sen alaisuudessa oli 67 % kaikista vakituisista työntekijöistä. Vuoden 2024 lopulla Säkylän kunnassa työskenteli määräaikaisessa palvelussuhteessa 73 työntekijää, mikä on 14 työntekijää vähemmän kuin vuonna 2023.

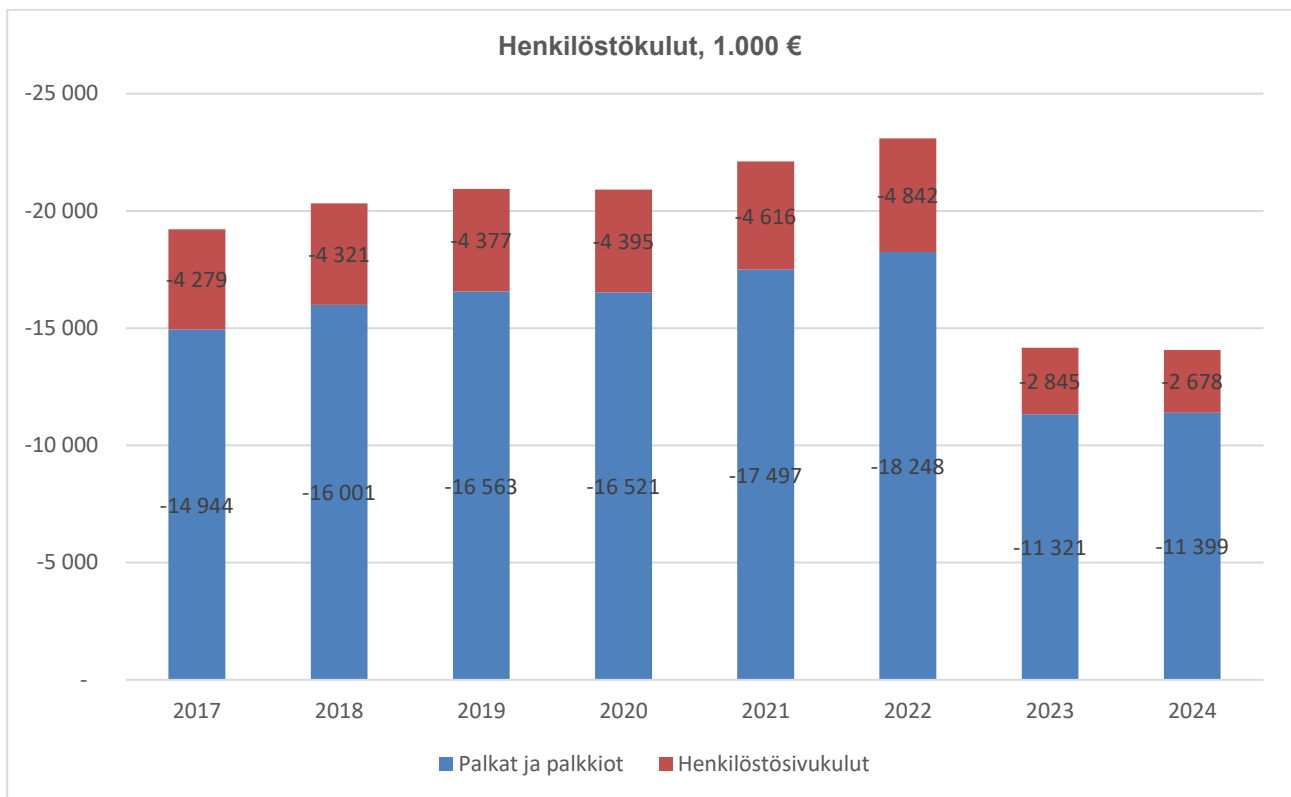


Alla olevassa kuviossa on kuvattu vakinaisen henkilöstön määrän kehitystä toimialoittain vuodesta 2019 alkaen.



Vuoden 2024 alusta lukien tukipalveluista ruoka- ja siivouspalvelut siirtyivät talouden ja hallinnon toimialalle (23 henkilöä) sivistyksen toimialalta.

Henkilöstökulut olivat vuonna 2024 yhteensä 14.077.000 euroa, joista palkkoja ja palkkioita oli 11.399.000 euroa ja sivukulua 2.678.000 euroa. Henkilöstömäärä pienentyi 21 henkilöillä, kun lasketaan yhteen vakinaisessa ja määräaikaisessa työsuhteessa olevat henkilöt. Tämä näkyy myös henkilöstömenojen vähentymisenä palkkojen noususta huolimatta.



Henkilöstön tilaa ja rakennetta kuvataan tarkemmin vuoden 2024 henkilöstötilinpäätöksessä.

---

## 3. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

### 3.1. Toiminnalliset ja taloudelliset riskit

Riskejä ja epävarmuustekijöitä voidaan jakaa kolmeen osa-alueeseen:

- kuntatalouden ja omaisuuden riskit
- toiminnalliset riskit
- toiminnan vastuun riskit.

Kuntatalouteen liittyvät riskit ovat talouden taantumana aikana suuremmat kuin kansantalouden vakaina aikoina. Taloudelliset riskit aiheutuvat pääosin toimintaympäristön muutoksista. Myöskin valtiovallan toimenpiteet synnyttävät taloudellista riskiä, koska suunnitelmat ja ratkaisut ovat olleet arvaamattomia ja saman toimintatavan voi olettaa edelleen jatkuvan. Kokonaisuutena Säskylän kuntatalouden riski suhteessa valtioon on kuntien keskimääräistä tilannetta vähäisempi. Säkylässä valtionosuuksien määrä kokonaistuloista on suuruusluokaltaan vuoden 2024 tasossa vain noin 10 %.

Valtion ohjausmahdollisuudet kuntien verotuloihin ovat kuitenkin lähes rajattomat, viime aikoina on käyty julkista keskustelua mm. Vihreän energian hankkeiden kiinteistöverotulojen leikkaamisesta. Kuntien näkökulmasta tällaisten leikkausten vaikutus ei vähene, tehtiin se sitten kiinteistöveroon tai valtionosuuteen.

Kunnan taloudellisesti merkittävä omaisuus on vakuutettu. Kuitenkin toiminnan häiriytymisen ja keskeytymisen riskit eivät poistu vakuuttamalla. Kunnan omistamien kiinteistöjen rakenteiden rakennusteknisen kunnan lisäksi tulee myös huolehtia niiden terveysvaikutuksista, henkilöstön ja asiakkaiden on voitava luottaa tilojen kuntoon.

Toiminnalliset riskit voidaan jakaa palvelutuotannon häiriöihin ja kunnan vastuuseen yrityksiin nähden. Säskylän kunnan vastuut sekä puhtaan veden toimittamisessa että jätevedenpuhdistuksessa ovat merkittävät. Kunnan virheestä aiheutuvat häiriöt saattaisivat synnyttää merkittävä korvausvastuun. Tämä on tiedostettu ja huomioitu vakuutuksissa sekä näiden toimintojen järjestämisessä teknisellä toimialalla.

Kunnan valvonta- ja tarkastustoimintaan riittäviä riskejä voidaan vähentää osaavalla henkilöstöllä sekä tarvittavalla täydennyskoulutuksella. Tähän on edelleen panostettu.

Tietojärjestelmien, tietoliikenneyhteyksien ja sähkönsiirron häiriötön toimivuus ovat palvelutuotannon käytännön toimivuuden edellytys. Jo ennen kyberhyökkäystä suojausta on parannettu ja tätä työtä on jatkettu.

Toimintavuoden 2024 kuluessa ei ole havaittu uusia riskikohteita tai toteutuneita riskejä, jotka edellyttäisivät erityisiä toimenpiteitä.

Joulukuussa 2022 tapahtuneeseen kyberhyökkäyksen riskiin oli tällöin jo ennalta varauduttu tietoturvaan tehostamalla. Vastaavanlaisiin riskeihin on varauduttu tietoturvaan ja verkon suojausta edelleen kehittämällä ja parantamalla.

Tulevaisuuteen katsoen Euroopan heikentynyt turvallisuustilanne edellyttää uudelleen arviointeja myös kunnan toiminnan jatkuvuuden parantamiseksi ja turvaamiseksi.

Kunnanhallitus on hyväksynyt Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 13.3.2023 § 59.

### 3.2. Ympäristöriskit

Satakierro Oy:n sulautumisen yhteydessä (Loimi-Hämeen Jätehuolto (LHJ) Oy:hyn) on erikseen neuvoteltu vastuu (Kvalt 9.5.2016 § 28) Hallavaaran jätekeskuksen kaatopaikkaan mahdollisesti liittyvistä ympäristöriskeistä sekä niistä aiheutuvista velvoitteista ja kustannuksista. Näitä ovat esimerkiksi mahdollisten ympäristövahinkojen ja päästöjen johdosta asetettavista viranomaisvelvoitteista johtuvat toimenpiteet ja kustannukset (esim. pohja- ja/tai pintavesien pilaantuminen) ja näistä kolmansille osapuolille suoritettavista korvauksista johtuvat kustannukset ja korvausvastuun selvittämisestä johtuvat kustannukset. LHJ vastaa kuitenkin lakiin perustuvan vastuunsa nojalla kaatopaikan normaaleista velvoitteista kuten sulkemistoimenpiteistä ja siihen liittyvistä ympäristöluvanmukaisista tarkkailu- ja rakennuskustannuksista.

Muita erityisiä ympäristöriskejä ei ole tiedossa.

---

## 4. Selonteko talouden tasapainottamisesta

Kunnanhallituksen tulee toimintakertomuksessa tehdä selkoa taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyydestä talouden tasapainottamisessa.

Taseessa on ylijäämää 12,6 Me vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Kunnanhallitus on varautunut vuosien 2024–2026 mahdollisiin alijäämiin käynnistämällä talouden tasapainon jatkamiseen tähtäävät toimet jo marraskuussa 2023.

## 5. Sisäisen valvonnan järjestäminen

Kuntalain perusteluissa todetaan, että valtuusto hyväksyy vuosittain talousarvion, joka kattaa kunnan koko toiminnan. Talousarviossa valtuusto asettaa kunnan ja kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, joiden toteutumista tulee valvoa. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimintana kytkeytyvät siten talousarvioprosessiin ja se kattaa kunnan koko tehtäväkentän.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta operatiivisena toimintana kuuluvat lain perustelujen mukaan kunnanhallitukselle, kunnanjohtajalle tai pormestarille sekä kunnan muulle johdolle. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa kuntalain 39 §:ssä kunnanhallitukselle säädettyä hallinnon ja taloudenhoidon vastuutehtävää sekä kuntalain 41 §:ssä kunnanjohtajalle säädettyä hallinnon, taloudenhoidon ja kunnan muun toiminnan johtotehtävää. Kun valtuusto hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet, se päätöksellään siten sitovasti ohjaa kunnanhallitusta sen hoitaessa mainittua tehtävää.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet asetetaan vuosittain kunnanvaltuuston hyväksymässä talousarviossa ja toimialojen käyttösuunnitelmissa.

Kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät käyttösuunnitelmansa. Niissä toimielimet päättävät omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Kunnanhallitus antaa talousohjeen (talousarvion täytäntöönpano-ohjeet), joka sisältää yksityiskohtaisempia ohjeita mm. raportoinnista, vastuuhenkilöstöstä, maksuliikenteen hoitamisesta, hankinnoista, riskienhallinnasta sekä laskujen ja tositteiden hyväksymisestä.

Hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskeva suositus kuntakonsernissa (Corporate Governance) annettiin kunnanhallituksessa 4.10.2010.

Sisäisestä valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Kaikki toimielimet ja viranhaltijat, joille on annettu toimivaltaa kunnan varojen käytössä ja jotka toimivat viranomaisina, vastaavat sisäisen valvonnan toteuttamisesta.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Toiminnassa ja päätöksenteossa tiedostetaan erilaisia toimintaan ja talouteen liittyviä riskejä. Tilivelvolliset viranhaltijat ja esimiehet ovat velvollisia johtamaan, suunnittelemaan ja ohjaamaan toimintaa tavoitteiden saavuttamiseksi ja riskien hallitsemiseksi toiminnan luonteen mukaisesti. Toiminnan ja talouden seurannan ja arvioinnin perusteella heidän tulee myös reagoida merkittäviin riskeihin ja poikkeamiin. Sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskien hallinta voi kuitenkin tuottaa vain kohtuullisen varmuuden yllä mainittujen sisäisen valvonnan tavoitteiden saavuttamisesta ja erilaisten riskien hallinnasta.

Tavoitteiden toteutumista on seurattu säännöllisesti johtoryhmässä ja kunnanhallituksessa sekä lautakunnissa toimialajohtajien ja kunnanjohtajan antamien selvitysten pohjalta. Olennaiset talousarviomuutokset on saatettu kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäviksi.

Tilivelvollisia ovat toimielimien jäsenten lisäksi kunkin toimielimen esittelijänä toimivat viranhaltijat. Heillä on erityinen vastuu sisäisen valvonnan järjestämisestä ja toteuttamisesta tehtäväalueellaan. Kunkin toimielimen ja osaston on järjestettävä toimintansa sekä johtamis- ja ohjaamisjärjestelmänsä niin, että kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta.

---

Sisäistä valvontaa on vuoden aikana toteutettu osana hallintoa ja toimintoja. Kukin toimielin, toimialajohtaja ja vastualueen esimies ovat vastanneet oman tehtäväalueensa sisäisestä valvonnasta. Sisäinen valvonnan tarkoituksena on ollut myös tukea ja ohjata toiminnan tuloksellisuutta.

Sisäisen valvonnan ja riskien ennaltaehkäisyn tärkeyttä on korostettu johtoryhmässä, vastualueiden henkilöstöpalavereissa sekä toimialajohtajien ja vastuuhenkilöiden palavereissa.

Sisäinen tarkkailu liittyy tavanomaiseen toimintaan, kuten johtamisjärjestelmään, valta- ja vastuusuhteiden selkeyteen, ns. vaarallisten työyhdistelmien välttämiseen, tulosten ja tavoitteiden määrittämiseen ja näiden edellyttämiin toimiviin laskenta- ja raportointijärjestelmien hyväksikäyttöön. Sisäistä tarkastusta on tehty pistoluonteisesti esim. rahavarojen, varastojen, velkakirjojen, vakuuksien ja vastavakuuksien tarkastamisena.

### **Kunnanhallitus hyväksyi Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 13.3.2023 § 59.**

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukainen järjestäminen koskee kaikkia Säkylän kuntaan kuuluvia toimielimiä ja tilivelvollista johtoa. Sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää sekä kunnan johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskienhallinnan tuloksellisuutta. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskien hallintaa ja toiminnan tuloksellisuuden arviointia.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on vahvistaa hyvää johtamis- ja hallintotapaa Säkylän kunnassa.

## 6. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

### 6.1. Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

#### TULOSLASKELMA (ulkoinen)

1.000 e	2024	2023
Toimintatuotot	9 013	9 012
Toimintakulut	-22 695	-22 098
<b>Toimintakate/jäämä</b>	<b>-13 682</b>	<b>-13 086</b>
Verotulot	16 307	15 983
Valtionosuudet	2 644	3 569
Rahoitustuotot ja kulut		
Korkotuotot	99	117
Muut rahoitustuotot	66	45
Korkokulut	-186	-151
Muut rahoituskulut	-10	-3
<b>Vuosikate</b>	<b>5 239</b>	<b>6 474</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-2 398	-2 306
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>2 841</b>	<b>4 168</b>
Poistoeron lisäys/vähennys	0	0
Varausten lisäys/vähennys	0	0
<b>Tilikauden yli-/alijäämä</b>	<b>2 841</b>	<b>4 168</b>
<b>Tunnusluvut</b>		
Toimintatuotot/Toimintakulut,%	39,7 %	40,8 %
Vuosikate/Poistot, %	218,5 %	280,7 %
Vuosikate €/asukas	836	1 015
Verotulot €/asukas	2 603	2 506
Valtionosuudet €/asukas	422	560
Asukasmäärä	6 266	6 378

Tuloslaskelman avulla kuvataan sitä, miten tilikauden tulos on muodostunut ja ovatko tulot riittäneet tilikauden menoihin. Toimintatuotot sisältävät vuokratuloja Satakunnan hyvinvointialueelta 1,8 me.

**Toimintakate** on toimintatuottojen ja -kulujen erotus. Toimintakate jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Kunnan toimintakate oli vuonna 2024 -13.681.575 euroa.

Toimintatuottojen % -osuus toimintakuluista kuvaa maksurahoituksen osuutta toimintamenoista. Kunnan toimintakuluista 39,7 % pystyttiin kattamaan toimintatuotoilla.

**Vuosikate** osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Kunnan tulo-rahoitus on riittävä, mikäli vuosikate on siitä vähennettävien käyttöomaisuuden poistojen suuruinen. Kunnan vuosikate oli 5.238.757 euroa vuonna 2024.

Vuosikatteen % -osuus poistoista osoittaa, onko tulo-rahoitus ollut riittävä kattamaan käyttöomaisuuden poistot. Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tulo-rahoituksen olevan riittävä. Vuosikatteen osuus poistoista oli 218,5 %, eli kunnan tulo-rahoitus oli ylijäämäinen.

Vuosikate euroa/asukas auttaa tulo-rahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla keskimääräinen investointitaso asukasmäärällä. Vuosien 2020 - 2024 keskimääräinen poistonalaisten investointien omahankintameno oli 2.358.101 euroa. Asukasta kohden investointitaso oli 376 euroa. Kunnan vuosikate asukasta kohden oli 836 euroa, eli selvästi yli tavoitearvon.

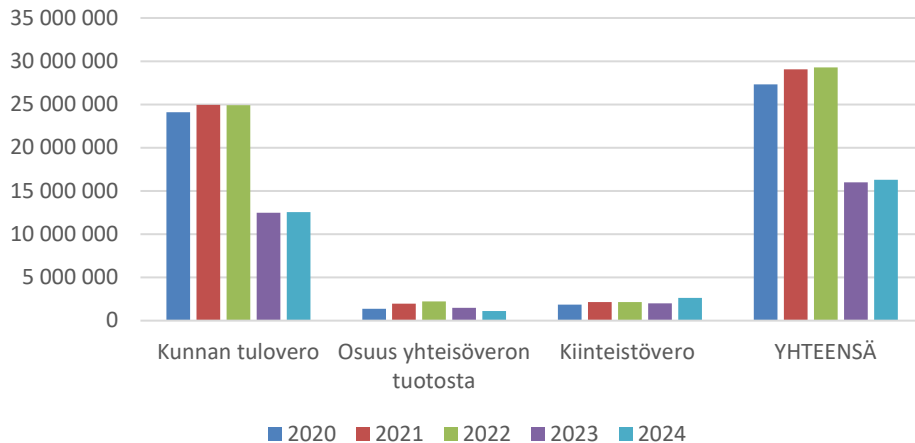
**Tilikauden tulos** on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus. Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat tuloksenkäsittelyeriä. Tilikauden tulos vuonna 2024 oli 2.840.832 euroa.

**Tilikauden yli-/alijäämä** lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Vuonna 2024 kunnan ylijäämä oli 2.841.114 euroa.

## Verotulot vuosina 2020–2024

	2020	2021	2022	2023	2024	MUUTOS 2024/ 2022 euroa	MUUTOS 2024/ 2023 euroa
Kunnan tulovero	24 093 686	24 968 680	24 920 151	12 493 968	12 563 532	-12 356 619	69 564
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 386 483	1 946 885	2 218 960	1 487 837	1 126 486	-1 092 474	-361 351
Kiinteistövero	1 857 965	2 153 409	2 142 509	2 001 518	2 617 352	474 842	615 834
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>27 338 133</b>	<b>29 068 974</b>	<b>29 281 620</b>	<b>15 983 323</b>	<b>16 307 369</b>	<b>-12 974 251</b>	<b>324 047</b>

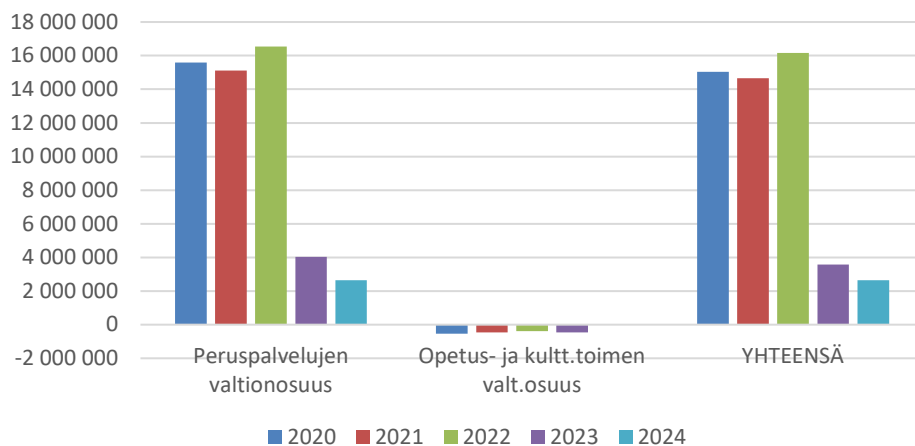
Verotulot vuosina 2020-2024, euroa



## Valtionosuudet vuosina 2020–2024

	2020	2021	2022	2023	2024	MUUTOS 2024/ 2022 euroa	MUUTOS 2024/ 2023 euroa
Peruspalvelujen valtionosuus	15 592 123	15 116 133	16 533 872	4 030 055	2 637 261	-13 896 611	-1 392 794
Opetus- ja kultt.toimen valt.osuus	-545 971	-455 644	-379 038	-461 016	6 757	385 795	467 773
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>15 046 152</b>	<b>14 660 489</b>	<b>16 154 834</b>	<b>3 569 039</b>	<b>2 644 018</b>	<b>-13 510 816</b>	<b>-925 021</b>

Valtionosuudet vuosina 2020-2024, euroa



## 6.2 Toiminnan rahoitus

### RAHOITUSLASKELMA

1.000 e

	2024	2023
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	5 239	6 474
Tulorahoituksen korjaukset	-153	-37
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-2 743	-3 840
Rahoitusosuudet investointimenoihin	272	54
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	229	71
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>2 844</b>	<b>2 722</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset	-200	0
Antolainasaamisten lisäys	-200	
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-439	-489
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	717	-3 460
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>78</b>	<b>-3 949</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>2 922</b>	<b>-1 227</b>
Rahavarat 31.12.	5 881	2 959
Rahavarat 1.1.	2 959	4 186
<b>Tunnusluvut</b>		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	11 952	7 147
Investointien tulorahoitus, %	212,0	171,0
Laskennallinen lainanhoitokate	7,3	8,6
Kassan riittävyys, pv	82	41
Asukasmäärä	6 266	6 378

Rahoituslaskelman välitulokseksi **Toiminnan ja investointien rahavirta** itsessään on tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa. Säkytön kunnan toiminnan ja investointien rahavirta oli vuonna 2024 ylijäämäinen 2.844.159 euroa.

**Toiminnan ja investointien rahavirta** –välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden **kertymän** avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen.

**Investointien tulorahoitus -prosentti** kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella. Investointien omahankintamenoilla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet. Tunnusluku 212 % osoittaa, että kaikki investoinnit pystyttiin rahoittamaan tulorahoituksella vuonna 2024.

**Laskennallinen lainanhoitokate** kertoo, riittääkö kunnan tulorahoitus vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tunnusluvun laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi.

Lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1-2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Vuonna 2024 laskennallinen lainanhoitokate (7,3) oli hyvä.

**Kassan riittävyys** ilmaisee, kuinka monen päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Kunnan kassan riittävyys oli 82 päivää.

## 7. Rahoitusasema ja sen muutokset

<b>VASTAAVA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>1.000 e</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>35 587</b>	<b>35 391</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>1 039</b>	<b>1 129</b>
Aineettomat oikeudet	3	9
Muut pitkävaikutteiset menot	1 037	1 120
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>30 954</b>	<b>30 865</b>
Maa- ja vesialueet	5 215	5 131
Rakennukset	16 236	16 483
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 936	8 705
Koneet ja kalusto	558	537
Muut aineelliset hyödykkeet	9	9
<b>Sijoitukset</b>	<b>3 594</b>	<b>3 396</b>
Osakkeet ja osuudet	2 704	2 706
Muut lainasaamiset	890	690
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Valtion toimeksiannot	0	0
Lahjoitusrahastojen varat	1	1
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>8 475</b>	<b>6 206</b>
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>249</b>	<b>275</b>
Aineet ja tarvikkeet	28	51
Valmiit tuotteet	220	223
<b>Saamiset</b>	<b>2 346</b>	<b>2 972</b>
Pitkäaikaiset saamiset	1 164	1 334
Lainasaamiset	1 164	1 334
Lyhytaikaiset saamiset	1 182	1 638
Myyntisaamiset	393	955
Lainasaamiset	389	120
Muut saamiset	249	282
Siirtosaamiset	151	281
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>5 881</b>	<b>2 959</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>44 063</b>	<b>41 597</b>

**VASTATTAVAA**

1.000 e	2024	2023
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>34 202</b>	<b>31 361</b>
Peruspääoma	21 597	21 597
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 764	5 596
Tilikauden yli-/alijäämä	2 841	4 168
<b>POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Poistoero	1	1
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
Valtion toimeksiannot	0	0
Lahjoitusrahastojen pääomat	13	14
Muut toimeksiantojen pääomat	2	2
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>9 844</b>	<b>10 218</b>
<b>Pitkäaikainen</b>	<b>5 222</b>	<b>5 611</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	4 103	4 492
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 119	1 119
<b>Lyhytaikainen</b>	<b>4 622</b>	<b>4 607</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	389	439
Saadut ennakot	149	245
Ostovelat	1 601	1 415
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	244	257
Siirtovelat	2 239	2 251
	<b>44 063</b>	<b>41 597</b>

Omavaraisuusaste, %	77,9	75,8
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	34,7	34,9
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	12 605	9 764
Kertynyt yli-/alijäämä, e/asukas	2 012	1 531
Lainakanta 31.12., 1000 e	4 492	4 932
Lainat e/asukas	717	773
Lainat ja vastuut 31.12.	4 887 932	5 286 063
Lainat ja vastuut, e/asukas	780	829
Lainasaamiset, 1000 e	890	690
Asukasmäärä	6 266	6 378

Tase kuvaa kunnan taloudellista asemaa ja rahoituksen rakennetta. Rahoitusrakenteella tarkoitetaan rahan lähteiden eli pääomien jakautumista omaan ja vieraaseen pääomaan.

**Omavaraisuusaste** mittaa kunnan vakavaraisuutta ja alijäämän sietokykyä eli sitä, onko kunnan varallisuus rahoitettu omalla vai vieraalla pääomalla. Mitä suurempi omarahoituksen osuus on, sitä parempi on kunnan kyky selviytyä sitoumuksistaan pitkällä tähtäimellä.

Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta. Säskylän kunnan omavaraisuusaste oli 77,9 %.

**Suhteellinen velkaantuneisuus** kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi luku on, sitä paremmin kunta selviytyy velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Säskylän kunnan suhteellinen velkaantuneisuus vuoden lopussa oli 34,7 %.

**Kertynyt yli-/alijäämä** osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina. Kertynyttä ylijäämää on 12.605.244,77 euroa, asukasta kohden 2.012 euroa.

**Lainakanta** kuvaa kunnan korollista vierasta pääomaa. Vuoden 2024 lopussa kunnalla oli lainaa 4.492.487 euroa, eli 717 euroa asukasta kohden.

**Lainat ja vuokravastuut 31.12.**–tunnusluku kertoo, paljonko kunnalla on lainaa ja vuokravastuita.

**Lainasaamiset 31.12.** tarkoittaa kunnan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen. Kunnan lainasaamiset vuoden lopulla olivat 890.000 euroa.

---

## 8. Kuntakonsernin toiminta ja talous

### 8.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

#### SÄKYLÄN KUNTAKONSERNI 31.12.2024

##### emoyhteisö SÄKYLÄN KUNTA

##### Tytäryhteisöt

Kiinteistö Oy Säköylän Talot	100 %
Pyhäjärvisseudun Jäähalli Oy Säköylä	78 %

##### Kuntayhtymät

Satakunnan koulutus kuntayhtymä	9,80 %
Satakuntaliitto	3,11 %

### 8.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Säköylän kunnan konserniohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 15.9.1997, voimaantuloaika 1.10.1997.

### 8.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

#### Kiinteistö Oy Säköylän Talot

Säköylän Talojen omistuksessa oli vuoden 2024 lopussa yhteensä 27 rakennusta ja asuntopinta-alaa 12.603 m<sup>2</sup>. Isännöintisopimus on tehty Loimijoki-yhtiöt Oy:n kanssa.

Liikevaihto oli 1.326.801 euroa. Tilikauden tappio oli 350.873 euroa.

Rekolantie 2 kerrostalosta muodostettiin vuonna 2015 Asunto-osakeyhtiö. Asunto Oy Säköylän Järvisivun osakkeita ei myyty vuoden 2024 aikana.

Säköylän kunnan toimeksiantosopimus vastaanottopalvelujen tuottamisesta päättyi 31.12.2023. Yhtiön vuokrausaste laski edelliseen vuoteen verrattuna ukrainalaisten poismuuton myötä.

Yhtiön tavoitteena on pitää asunnot asuttavassa kunnossa. Pelkillä vuokratuloilla perusparannustoimia ei saada toteutettua. Säköylän kunnanhallitus myönsi Koy Säköylän Talolle 500.000 euron pääomallainan maaliskuussa 2024. Vuonna 2024 sitä nostettiin 200.000 euroa.

#### Pyhäjärvisseudun Jäähalli Oy

Jäähalliyhtiön tilikauden tulos oli 20.714 euroa tappiollinen. Edellisvuonna tappio oli 61.863 euroa.

Kesällä 2024 jäähalliin toteutettiin uudet joustokaukalot. Kaukaloremontin vuoksi kesäjäitä ei ollut, mikä vähensi toimintatuottoja. Suihkuihin ja WC-tiloihin vaihdettiin uudet vesihanat. Investointimenot olivat 113.000 euroa, rahoitusosuutta investointeihin saatiin 90.000 euroa. Kunta myönsi lyhytaikaista lainaa yhtiölle 148.513 euroa.

Jäähalli oli harrastajien käytössä 44 viikon ajan. Jääaika myytiin yhteensä 1020 tuntia, joka on noin 400 tuntia edellisvuotta enemmän.

Hallissa kävi yhteensä noin 25000 henkilöä, joista jään käyttäjiä oli noin 18200 ja katsojia noin 6500.

Eniten jääaika osti perinteiseen tapaan Säköylän Urheilijat ry:n Lännen Kiekko. Yhtiö ja Säköylän kunta tarjosivat jäähallin käyttäjille 225 tuntia yleisöluistelua. Vuoroilla oli kävijöitä noin 2350 luistelijaa.

## 8.4. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnanhallitus on valinnut kunnan edustajat KOY Säskylän Talojen ja Pyhäjärvisseudun Jäähalli Oy:n yhtiökokouksiin.

Sarita Sandelin on toiminut Kiinteistö Oy Säskylän Talojen hallituksen jäsenenä ja Päivi Österman hallituksen varajäsenenä.

Pyhäjärvisseudun Jäähalli Oy:n puheenjohtajana on toiminut Mika Männistö ja varapuheenjohtajana Pekka Rautiainen.

Merkittävimmät konsernia koskevat asiat on käsitelty erikseen kunnanhallituksessa ja tarvittaessa valtuustossa.

## 8.5. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

<b>Konsernituloslaskelma</b>		
<b>1.000 e</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Toimintatuotot	10 636	10 663
Toimintakulut	-26 481	-25 628
<b>Toimintakate</b>	<b>-15 845</b>	<b>-14 964</b>
Verotulot	16 257	15 943
Valtionosuudet	5 295	6 173
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	62	85
Muut rahoitustuotot	68	51
Korkokulut	-399	-331
Muut rahoituskulut	-16	-9
<b>Vuosikate</b>	<b>5 422</b>	<b>6 947</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 988	-2 899
Arvonalentumiset	0	-64
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>2 434</b>	<b>3 984</b>
Tilinpäätössiirrot	0	53
Tilikauden verot	49	40
Laskennalliset verot	3	0
Vähemmistöosuudet	5	14
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>2 491</b>	<b>4 091</b>
Toimintatuotot / toimintakulut %	40 %	42 %
Vuosikate / poistot %	181 %	240 %
Vuosikate, euroa/asukas	865	1089
Asukasmäärä	6 266	6 378

## Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

### Konsernin rahoituslaskelma

1.000 e

	2024	2023
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	5 422	6 947
Tilikauden verot	49	40
Tulorahoituksen korjauserät	-153	16
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>5 318</b>	<b>7 003</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-3 186	-4 132
Rahoitusosuudet investointimenoihin	362	54
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	229	72
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-2 595</b>	<b>-4 007</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>2 723</b>	<b>2 996</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-804	-750
<b>Oman pääoman muutokset</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	3	-54
Vaihto-omaisuuden muutos	44	53
Saamisten muutokset	687	429
Korottomien velkojen muutokset	-156	-3 853
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-226</b>	<b>-4 175</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>2 497</b>	<b>-1 179</b>
Rahavarat 31.12.	6 502	4 004
Rahavarat 1.1.	4 004	5 183
Rahavarojen muutos	<b>2 497</b>	<b>-1 179</b>
Toim. ja inv. rahavirran kertymä viideltä vuodelta €	12 660	8 297
Investointien tulorahoitus, %	192	170
Lainanhoitokate	4,8	6,7
Kassan riittävyys, pv	77	47

## Konsernitase ja sen tunnusluvut

### KONSERNITASE

1.000 e

VASTAAVAA	2024	2023
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>38 959</b>	<b>39 195</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>1 298</b>	<b>1 369</b>
Aineettomat oikeudet	258	248
Muut pitkävaikutteiset menot	1 040	1 121
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>36 719</b>	<b>36 883</b>
Maa- ja vesialueet	5 587	5 502
Rakennukset	21 193	21 555
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 976	8 745
Koneet ja kalusto	914	874
Muut aineelliset hyödykkeet	36	37
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	13	171
<b>Sijoitukset</b>	<b>942</b>	<b>943</b>
Muut osakkeet ja osuudet	655	657
Muut saamiset	287	286
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>108</b>	<b>119</b>
Valtion toimeksiannot	106	116
Lahjoitusrahastojen varat	1	1
Muut toimeksiantojen varat	2	2
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>8 050</b>	<b>6 284</b>
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>354</b>	<b>398</b>
Aineet ja tarvikkeet	134	174
Valmiit tuotteet	220	223
<b>Saamiset</b>	<b>1 195</b>	<b>1 882</b>
Pitkäaikaiset saamiset	<b>0</b>	<b>130</b>
Lainasaamiset	0	130
Lyhytaikaiset saamiset	<b>1 195</b>	<b>1 752</b>
Myyntisaamiset	486	1 099
Lainasaamiset	130	30
Muut saamiset	437	341
Siirtosaamiset	141	282
<b>Rahoitusarvopaperit</b>	<b>468</b>	<b>638</b>
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	467	637
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>6 034</b>	<b>3 367</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>47 117</b>	<b>45 598</b>

<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>30 237</b>	<b>27 746</b>
Peruspääoma	21 597	21 597
Muut omat rahastot	202	202
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	5 947	1 856
Tilikauden yli-/alijäämä	2 491	4 091
<b>VÄHEMMISTÖOSUUDET</b>	<b>-29</b>	<b>-25</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Muut pakolliset varaukset	0	0
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>124</b>	<b>132</b>
Valtion toimeksiannot	106	112
Lahjoitusrahastojen pääomat	13	14
Muut toimeksiantojen pääomat	5	5
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>16 786</b>	<b>17 745</b>
<b>Pitkäaikainen</b>	<b>11 164</b>	<b>11 910</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 045	10 792
Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 119	1 119
<b>Lyhytaikainen</b>	<b>5 622</b>	<b>5 835</b>
Joukkovelkakirjalainat	0	0
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	758	815
Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Saadut ennakot	311	466
Ostovelat	1 742	1 765
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	317	327
Siirtovelat	2 494	2 463
Laskennalliset verovelat	0	0
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>47 117</b>	<b>45 598</b>
Omavaraisuusaste, %	65 %	62 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	51,2 %	52,7 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 e	8 438	5 947
Kertynyt yli-/alijäämä, e/asukas	1 347	932
Konsernin lainat, e/asukas	1 724	1 820
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 e	10 803	11 606
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	11 072 275	11 826 610
Lainat ja vuokravastuut, e/asukas	1 767	1 854
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 e	0	0
Kunnan asukasmäärä	6 266	6 378

## 9. Kunnan kokonaistulot ja -menot

### TULOT

#### Toiminta

Toimintatuotot	9 013 235
Verotulot	16 307 369
Valtionosuudet	2 644 018
Korkotuotot	98 540
Muut rahoitustuotot	66 282
Satunnaiset tuotot	
Tulorahoituksen korjauserät	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-153 660

#### Investoinnit

Rahoitusosuudet investointimenoihin	272 486
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	228 810

#### Rahoitustoiminta

Antolainaanamisten vähennykset	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	
Oman pääoman lisäykset	

#### Kokonaistulot yhteensä

**28 477 080**

### MENOT

#### Toiminta

Toimintakulut	22 694 810
- Valmistus omaan käyttöön	0
Korkokulut	185 896
Muut rahoituskulut	9 981
Satunnaiset kulut	
Tulorahoituksen korjauserät	
Pakollisten varausten muutos	
- Pakollisten varausten lis (+), väh (-)	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-827

#### Investoinnit

Investointimenot	2 743 061
------------------	-----------

#### Rahoitustoiminta

Antolainasaamisten lisäykset	200 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	439 086
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	
Oman pääoman vähennykset	

#### Kokonaismenot yhteensä

**26 272 007**

---

## 10. Tuloksen käsittely ja talouden tasapainottaminen

Kunnanhallituksen on kuntalain 115 §:n mukaan tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Tilikauden 2024 tulos on 2.840.832,16 euroa. Vuodelle 2024 laaditussa talousarviossa sen ennakoitiin olevan -945.123 euroa. Tilikauden tulos on 3.785.955 euroa parempi kuin mitä alkuperäisessä talousarviossa arvioitiin.

Tilikauden ylijäämä on poistoeron tuloutuksen jälkeen 2.841.114,04 euroa. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että ylijäämä siirretään oman pääoman tilikauden ylijäämä/alijäämä -tilille. Taseen ylijäämä on tällöin yhteensä 12.605.244,77 euroa.

---

## **Talousarvion toteutuminen**

## 11. Käyttötalouden ja tavoitteiden toteutuminen

### 11.1. Tarkastustoiminta

#### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Valtuusto on asettanut tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tärkeimpänä tehtävänä lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Valtuuston valitsema tilintarkastaja tarkastaa vastaavasti kunnan kunkin tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen.

Toiminnan painopistealueita ovat ulkoisen ja sisäisen arvioinnin yhteensovittaminen ja lisääminen sekä talouden tasapainottomuustekijöiden toteutumisen seuranta.

Tarkastuslautakunta vastaanottaa sidonnaisuusilmoitukset, valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

#### Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Tarkastustoiminta			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Tarkastustoiminta järjestetään ja toteutetaan kattavasti ja monipuolisesti.	Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä keväällä 2024.	Valtuusto voi tarkastuksen pohjalta arvioida tehtäväalueiden toiminnan ja palveluiden tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.	Arviointikertomus käsiteltiin valtuustossa 10.6.2024.

#### Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Tarkastuslautakunnan kokoukset 6 kpl  
Tilintarkastajien tarkastuspäivät 17 pv

#### Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Tarkastuslautakunta					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	-23 455		-23 455	-18 920	-4 535
<b>Toimintakate</b>	<b>-23 455</b>	<b>0</b>	<b>-23 455</b>	<b>-18 920</b>	<b>-4 535</b>
Suunnitelman mukaiset poistot					
Laskennalliset erät					
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-23 455</b>	<b>0</b>	<b>-23 455</b>	<b>-18 920</b>	<b>-4 535</b>

---

## 11.2. Kunnanhallitus

### 11.2.1. Hallinto

#### Tehtävälueen toiminta vuonna 2024

Säkylän kunta tarjoaa asukkailleen laadukkaat peruspalvelut ja edesauttaa asumisen ja yritystoiminnan turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Kunnanvaltuusto käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa, vastaa toiminnasta ja taloudesta sekä strategisesta päätöksenteosta. Valtuusto asettaa keskeiset talouden ja toiminnan tavoitteet ja päättää organisaatiosta ja säännöistä sekä toiminnan periaatteellisista linjauksista.

Kunnanhallituksen tulee:

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta;
- 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta;
- 3) valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa;
- 4) edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta;
- 5) vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta;
- 6) vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta;
- 7) huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnan hallinto perustuu luottamushenkilöiden ja viranhaltijaorganisaation yhteistyöhön, jota kunnanjohtaja viraston ja organisaation päällikkönä johtaa. Poliittisesta johtajuudesta vastaa kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanhallitus sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kunnanvaltuusto.

Kuntakuvan kehittäminen, verkostojen luominen ja julkinen näkyvyys ovat keskeinen osa nykyaikaista kuntaa ja kuntajohtamista; tässä tehtävässä keskeinen rooli on kunnanjohtajalla sekä poliittisella johdolla.

Kunnan luottamuselimet ja erityisesti niiden puheenjohtajat tukevat kunnanjohtajaa hänen työssään mm. seuraavasti:

- tukevat kunnanjohtajan asemaa Säkylän kuntaorganisaation ylimpänä ammattijohtajana
- tukevat kunnanjohtajaa konsernijohtamisessa
- määrittelevät ja toteuttavat selkeitä ja keskenään ristiriidattomia tavoitteita Säkylän kehittämiseksi yhteistyössä kunnanjohtajan sekä johtoryhmän ja myös muun henkilöstön kanssa
- rakentavat omalta osaltaan avoimia ja luottamuksellisia suhteita yhteisten päämäärien toteuttamiseksi ja Säkylän kehittämiseksi.

Kunnanjohtaja johtaa Säkylän kuntaa ja soveltuvin osin kuntakonserniin kuuluvia tytäryhteisöjä. Kunnanjohtaja voi käyttää kunnan puhevaltaa myös kuntakonserniin kuuluviin yhteisöihin. Kunnan johtamisessa kunnanjohtajan tukena ja asiantuntijoina toimii johtoryhmä.

Kunnanjohtaja johtaa ja valvoo kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa ja taloutta sekä toimielinten, osastojen ja laitosten sekä kunnan henkilökunnan toimintaa ja muuta kunnan toimintaa. Kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta.

Toimialajohtajat johtavat, kehittävät ja valvovat toimialansa toimintaa ja taloutta sekä toimivat lautakuntiensa valmistelijoina ja esittelijöinä.

Toiminnan operatiivinen johto kuuluu kunnanjohtajalle ja toimialajohtajille. Viranhaltijajohdon toimintaa ja linjauksia yhteen sovitetaan kunnan johtoryhmässä..

#### Toiminnan painopistealueet

Talouden tasapainon säilyttäminen on edellytys tulevien vuosien elinvoimalle. Toiminnassa huomioidaan talouden realismi, valtion toimenpiteet, jotka heikentävät kuntien taloutta, sekä lakisääteisten tehtävien muutokset. Kunnan palveluverkkoa sopeutettiin palvelukysynnän muutosten mukaisesti. Taseen ylijäämällä turvataan ja tasoitetaan kuntatalouden väliaikaisia notkahduksia, ylijäämää tulee ylläpitää puskurina.

Palvelurakennetta ja sen painopisteitä kehitetään ja uudistetaan palvelutarpeen muuttuessa huomioiden muun muassa väestön ikääntyminen ja muuttoliike.

Viihtyisän asumisen sekä luonnon ja kulttuurin arvojen toteuttamista jatketaan.

Säkylän keskustaajaman kehitystä ja yritysrakentamisen alueiden menestystä edistetään maankäytön toimenpitein.

Maanhankintaa ja kaavoitusta jatketaan asumisen ja elinkeinoelämän tarpeita kuunnellen ja huomioiden.

Palveluista ja materiaaleista voidaan periä asiakkailta omakustannushintaiset maksut. Kunnanhallitus tai käyttösuunnitelmassa määrätty viranhaltija päättää tarvittaessa maksujen yksityiskohtaisista perusteista.

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Kunnanhallitus			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Säkylän vetovoima viihtyisänä ja turvallisenä asuinympäristönä paranee.	Palvelujen taso	Taso säilyy keskimäärin ennallaan.	Tavoite saavutettu.
Säkylässä on tarjolla monipuolinen valikoima tontteja ja asuntoja.	Tontti- ja asuntotarjonta	Tontteja ja asuntoja on saatavilla	On hyvin saatavilla.
Hyvä työllisyystilanne jatkuu.	Työllisyystilastot.	Työllisyys on Satakunnan kolmen parhaan kunnan joukossa.	Toteutui. Säkylän työttömyysprosentti Satakunnan toiseksi pienin.
Kunnan tuottamat laadukkaat palvelut tuotetaan taloudellisesti ja tehokkaasti.	Talouden tasapaino. Taseen ylijäämä	Kunnan käyttötalous on tasapainossa. Taseessa on ylijäämää.	Toteutunut. Toteutunut.
Asiakkaat ovat tyytyväisiä palveluihin.	Asiakaspalaute HappyOrNot -kyselyt	Asukkaat /asiakkaat ovat tyytyväisiä saamaansa palveluun.	Pääosin toteutunut. HappyOrNot-kyselyjä toteutettu toimialojen eri yksiköissä.

## Palvelujen laadun seuranta

- toimielimien oma arviointi ja raportointi sekä talousraportointi kunnanhallitukselle
- tilinpäätös ja toimintakertomus
- tilastokeskuksen kokoama talous- ja toimintatilastotiedot
- henkilöstön kehityskeskustelut
- henkilöstöraportointi
- kerätty asiakaspalaute

## Henkilöstö

Kunnanjohtaja (40 % kunnanhallitus, 20 % muut hallintopalvelut)

Hallintojohtaja (10 % kunnanhallitus, 20 % talouspalvelut, 40 % hallintopalvelut, 20 % palkkahallinto, muu henkilöstöhallinto 10 %)

Tekninen johtaja 25 % (kaavoitus)

1 hallintosihteeri

2 hallintopalvelusihteeriä, 1.11.2024 alk. 1 hallintopalvelusihteeri

2 taloussihteeriä

2 palkkasihteeriä (nimikemuutos 2.9.2024: henkilöstösihteeri)

2 it-asiantuntijaa

Kunnanjohtajan palkkakustannuksista oli aiempaa enemmän ohjattu elinkeinojen kehittämiseen.

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Hallinto					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	192 550		192 550	734 717	-542 167
Toimintamenot	-3 269 246		-3 269 246	-3 027 395	-241 852
<b>Toimintakate</b>	<b>-3 076 696</b>	<b>0</b>	<b>-3 076 696</b>	<b>-2 292 678</b>	<b>-784 018</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-70 949		-70 949	-39 340	-31 609
Laskennalliset erät	722 878		722 878	1 217 062	-494 184
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-2 424 767</b>	<b>0</b>	<b>-2 424 767</b>	<b>-1 114 956</b>	<b>-1 309 811</b>

### 11.2.2. Tukipalvelut

#### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Tukipalvelujen tehtävänä on tuottaa kunnan tukipalvelut ruoka- ja siivouspalvelujen osalta.

##### Ruokapalvelu

Ruokailu on oleellinen osa päivähoidon ja koulun opetus- ja kasvatustehtävää. Ruokailun tarkoituksena on edistää lapsen ja oppilaan hyvinvointia sekä tervettä kasvua ja kehitystä. Varhaiskasvatus-, perusopetus- ja lukio-lainsäädäntö edellyttää päivittäin tarjottavaksi ravitsemissuositusten mukaisen aterian. Päivähoidossa tarjotaan tarpeen mukaan lisäksi aamupala ja välipala. Koulujen iltapäivätoiminnassa tarjotaan toimintaan osallistuville oppilaille välipala.

Ruokapalveluyksikkö tuotti ruokapalvelut kouluille ja päivähoidolle. Päivähoidossa lapsille tarjottiin lounaan lisäksi aamu- ja välipala tarpeen mukaan. Iltapäivätoiminnassa tarjottiin toimintaan osallistuville oppilaille välipala.

Ruokapalveluyksikössä käytettiin kotimaisia raaka-aineita mahdollisuuksien mukaan. Kaikkea ei kuitenkaan ole mahdollista saada kotimaisena, joten ulkolaisia tuotteita oli joidenkin tuotteiden osalta pakko käyttää (mm. hedelmät ja jotkut vihannekset talviaikana sekä riisi). Tarjottavan ruuan kotimaisuusaste kaikista kuntaan toimitetuista elintarvikkeista oli noin 86 %. Kotimaisuusaste saatiin Kespro-tukusta tilaushistoriasta tehdyn raportin mukaan.

Kaikilla kouluilla on kouluruokadiplomi, joka on kouluille myönnettävä tunnustus ravitsemuksellisesti, kasvatuksellisesti ja ekologisesti kestävän kouluruokailun edistämisestä ja sen myöntää Ammattikeittiöosaajat ry.

Kouluruokailun yhteistyötä ja kehittämistä varten kokoontuivat yksiköiden omat makuraadit. Makuraatiin osallistui oppilaiden edustajia, opettajia, vanhempainyhdistyksen jäseniä ja keittiötyöntekijöitä. Makuraadissa osallistujat saivat esittää ideoita, toiveita ja parannusehdotuksia kouluruokailun edistämiseksi ja arvostuksen kohottamiseksi. Makuraadeissa saatiin myös palautetta ruuan maittavuudesta.

Vuoden aikana toteutettiin toiveruokaviikkoja, Vilkas-viikko ja Satakunta lautasella – teemapäivä. Toiveruokaviikoilla koulujen ja päiväkotien lapset saivat esittää toiveitaan tarjottavasta ruuasta. Eniten ääniä saaneet ruuat päätyivät viikon aikana tarjottavien ruokien listalle. Vilkas-viikon tavoitteena oli lisätä viljojen ja kasvien käyttöä ja opettaa pienestä pitäen niiden syömiseen ja käytön lisäämiseen ravitsemussuositusten mukaisesti. Apetit ja Unilever Food Solutions toimivat teemaviikon koordinaattoreina. Satakunta lautasella -teemapäivä sisältyi Sikses parasta lähiruokaa-hankkeeseen. Hanke oli ProAgrian toteuttama ja sen tavoitteena oli nostaa satakuntalainen lähiruokaketju valtakunnan kärkeen uusien ilmastokestävien innovaatioiden sekä tuote- ja ruokaratkaisujen kehittäjänä. Lähiruokapäivänä oli tarjolla paikallisia kasviksia ja vihanneksia sekä Apetit tuotteita.

##### Siivouspalvelu

Siivouspalveluyksikkö tuotti siivouspalveluja kaikkiin kunnan kiinteistöihin. Siivouspalvelu tuotti ja kehitti kunnan eri hallintokuntien tarpeisiin kustannustehokasta ja laadukasta ylläpito- ja perussiivouspalvelua. Hyvällä ammattitaidolla ja asiakaspalvelulla luotiin asiakkaille viihtyisiä, turvallinen ja terveellinen ympäristö. Siivouksen ansiosta kiinteistöjen pintamateriaalit säilyvät hyväkuntoisina.

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallinto- ja tukipalvelut			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Päiväkodeille ja kouluille tuotettu ruoka on terveellistä ja laadukasta.	Terveys-suositukset Asiakaspalaute kyselyillä	Asiakkaat tyytyväisiä ruoan laatuun. Ruoka suositusten mukaista. Kotimaisuusaste vähintään 85%.	Makuraati –toiminta kehitti ja toi palautetta ruokailusta ja ruuasta eri näkökulmista. Kotimaisuusaste 86 %
Siivouspalvelut ylläpitävät kiinteistöillä riittävää puhtaustasoa kohtuullisilla kustannuksilla	Asiakaspalaute kyselyillä	Hyvä siivoustaso	Vuonna 2024 ei toteutettu asiakaspalautekyselyä

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Ruokapalveluyksikkö tuotti aterioita noin 880 annosta päivässä neljässä eri valmistuskeittiössä. Kahdesta valmistuskeittiöstä kuljetettiin ruokaa kolmeen päiväkotiin ja yhteen ryhmäperhepäiväkotiin sekä Isosäskylän kouluun.

### Henkilöstö 31.12.2024

#### Ruokapalveluyksikkö

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö (50 %)

5 suurtaloukokkia

1 dieetikokki

6 ruokapalvelutyöntekijää (3 kokoaikaista ja 3 osa-aikaista)

#### Siivouspalveluyksikkö

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö (50 %)

8 siivoojaa

5 osa-aikaista siivoojaa (3 ruokapalveluyksikön ja 2 siivouspalveluyksikön osa-aikaista siivoojaa)

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Tukipalvelut					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	1 338 255		1 338 255	1 509 097	-170 842
Toimintamenot	-1 263 230		-1 263 230	-1 280 405	17 175
<b>Toimintakate</b>	<b>75 025</b>	<b>0</b>	<b>75 025</b>	<b>228 692</b>	<b>-153 667</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-15 013		-15 013	-6 821	-8 192
Laskennalliset erät	-60 012		-60 012	-221 871	161 859
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 11.2.3. Elinkeinojen kehittäminen

### Strateginen tavoite

Säkylän kunta on vakaa ja luotettava kumppani paikallisessa, alueellisessa ja valtakunnallisessa elinkeinoelämässä. Säkylän kunnan maine on vahvalla pohjalla, ja sen kuntabrändikuva ja toimintatapa on rohkea, positiivinen, ajassa elävä, dynaaminen ja asiantunteva. Säkylän kunta haluaa olla vahvasti tunnettu kunta Satakunnassa, ja kunnan maineen rakentamista tehdään aktiivisesti koko eteläisen Suomen alueelle. Tätä työtä tehdään pitkäjänteisesti.

### Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Elinkeinojen kehittäminen			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Säkylässä on vapaita tontteja yritysten tarpeisiin.	Tonttien määrä.	Kaavoitus ja maanhankinta.	On toteutunut hyvin ja yrityslähtöisesti
Edistetään yritystoiminnan edellytyksiä Säkylässä. Lisätään vuoropuhelua yritysten kanssa.	Yrittäjien arvio kunnan elinkeinojen edistämisestä. (ELPO 2024)  Kunnan oma kysely yrittäjien tyytyväisyyden mittaamiseksi.	Säkylän tavoite olla oman kuntatarjansa (alle 10 000 as) TOP 10:ssa.  Vuosittain tehtävä oma kysely yrittäjien tyytyväisyyden mittaamiseksi	Sijoitus 39/166. Tulos 3,37/5; ka 3,18. TOP10 vaadittu tulos 3,79  Kyselyä ei tehty
Vahvistetaan Säkylän vetovoimaa yritysten ja asukkaiden kannalta.	Yritysten ja työpaikkojen määrä.	Yritysten ja työpaikkojen määrän positiivinen kehitys.	Työpaikkaomavaraisuus on pysynyt hyvällä tasolla. 2022 lopussa 120,5 %.
Ylläpidetään kunnan palvelutarjontaa.	Palveluiden ja kaupan tarjonta.	Palvelutarjonta säilyy ennallaan / paranee	Palvelutarjonta on säilynyt ennallaan.
Pidetään yritykset elinvoimaisina ja luodaan puitteita uudelle yritystoiminnalle	Yrityskanta (Tilastokeskus)	Yrityskannan positiivinen kehitys (684 kpl, 2022)	Yrityskanta Q3 / 2024 lopussa 680 kpl
Asukkaiden viihtyvyys ja pysyvyys	Asukasluvun kehitys ja kyselyt kuntalaisille	Asukasmäärän lasku saadaan hidastumaan +/- 0 tasolle, muuttovoitto positiiviseksi	Väkiluku laski vuonna 2024 112 hengellä. Nettomuutto oli 37 henkeä negatiivinen.

### Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Vuonna 2024 houkuteltiin edelleen yrityksiä Säkylään olemalla aktiivisesti yhteydessä yksittäisiin yrityksiin, joiden sijoittumista Säkylään pidettiin mahdollisena. Yrityskanta on pysynyt lähes samalla tasolla. Vuonna 2024 Säkylään perustettiin 36 yritystä ja lakkautettiin 29 yritystä.

Yritysvierailut kuuluvat kunnan yritys yhteistyöhön ja niitä tekevät sekä kunnanjohtaja, että liiketoimintajohtaja. Yritysvierailu voi tapahtua yrittäjän kutsusta tai kunnan aloitteesta eikä sille aina tarvitse olla varsinaista syytä. Vuoden aikana vierailuja on tehty kunnanjohtajan toimesta noin 10 ja liiketoimintajohtajan toimesta 13 kpl. Yhteydenpito kunnan ja yritys kentän välillä on aktiivista ja yhteydenpitoa tapahtuu molempiin suuntiin.

Yrityskentällä Säkylän Aalteen tytäryritys MirTer, joka valmistaa valaisin- ja sähkökeskuksia, rakensi uudet tuotantotilat vuoden 2024 aikana Säkylään Ristolän yritysalueelle. Toiminta käynnistyi uusissa tiloissa marraskuussa.

### Yrittämisen edellytysten luominen ja toteuttaminen

Ilmattaren rakentama Korpilenvonmäen 38,4 MW:n tuulipuisto valtatie 12 eteläpuolella, noin 14 kilometriä Säkylän keskustasta koilliseen, valmistui joulukuussa. Tuulipuistossa on kuusi 250 metrin pyyhkäisykorkeuteen ulottuvaa voimalaa.

Ristolän yritysalueen ympäriltä hankittiin maata noin 16 hehtaaria toukokuussa tavoitteena laajentaa yritys aluetta. Alueen kaavoitus aloitettiin viipymättä ja sen odotetaan valmistuvan vuoden 2025 aikana.

## Yrittäjyys osana koulua

Peruskoulun puolella yhdeksännen luokan valinnainen kurssi yrittäjyydestä muodostaa luontevan jatkumon Säkylän seudun lukion yrittäjyyden ja liiketalouden opintokokonaisuuden opiskeluun. Lukion opintokokonaisuutta on suunniteltu yhdessä paikallisten toimijoiden kanssa, ja he ovat aktiivisessa roolissa osana opintokokonaisuutta, jonka kokonaislaajuus on 25 opintopistettä. Liiketoimintajohtaja vieraili lukion yrittäjyyskurssilla puhumassa yrittäjyydestä, ja yläkoulun valinnaisen yrittäjyyskurssin oppilaat vierailivat puolestaan kunnanvirastolla liiketoimintajohtajan vieraana. Lisäksi liiketoimintajohtaja osallistui lukion markkinointikurssin toteutukseen. Säkylän seudun lukion yrittäjyyttä opiskelevat nuoret järjestivät yhdessä alueen toimijoiden kanssa Ruokamessut 12.10.2024. Mesuille osallistui 30 näytteilleasettajaa ja tilaisuuden suojelijoina toimivat Esko Eela ja Simo Palokangas.

## Tapahtumat

Helatorstaina toteutettiin kaupan ja palvelujen yritysten kanssa Helahulinat -ostostapahtuma tyhjiällä olevassa S-marketin kiinteistössä. Kunta maksoi tilasta vuokran ja yrittäjät keräsivät riveistään näytteilleasettajien joukon. Helatorstai oli myös toripäivä, josta kävijöitä riitti myös tähän tapahtumaan.

Kaislikossa Kuhisee -tapahtuma oli jälleen menestys. Ihmisiä oli Säkylässä runsaasti huolimatta muutamasta sadekuurosta tapahtuman alkupuolella. Suurimman organisointi- ja talkoovastuun kantoivat Säkylän Yrittäjät, kunta oli myös mukana tapahtuman kustannuksissa. Arvion mukaan kävijämäärä olisi ollut noin 25 000. Kunnanvirastolla oli perinteiset avoimet ovet ja kunnan palvelut olivat esillä aulassa. Myös yrityksillä ja yhdistyksillä oli mahdollisuus omaan esittelypisteeseen virastolla.

Syksyllä järjestettiin Säkylä Buy Night -tapahtuma. Kaupan ja palvelujen alan yrittäjien yhteisellä voimalla kerättiin 19 paikallista yrittäjää mukaan. Tehtiin yhteistä markkinointia, ja yhteistyössä paikallislehden kanssa yhteinen mainos lehteen. Kunta maksoi osan lehtimainoksesta.

Taiteiden Yö tehtiin yhdessä yhdistyskentän kanssa. Vetovastuu tapahtumasta oli Säkylä Seura ry:llä ja kunta oli taustatukena. Kunta on tarjonnut tapahtumalle puitteet sekä tukemassa tapahtuman markkinointia sekä maksanut äänentoiston kustannukset.

Joulupukkijuoksu toteutui marraskuun viimeisenä lauantaina kunnan ja yrittäjien yhteistyönä. Kunta vastasi pääosin kustannuksista ja yrittäjät olivat mukana talkoissa. Tapahtumaa tehtiin aikaisempia vuosia enemmän lapsia silmällä pitäen ja vetonaulaksi hankitun lasten liikennekaupungin lisäksi torilla oli 6 yhdistysten pitämää toimintapistettä sekä 22 torimyyjää.

## **Henkilöstö 31.12.2024**

Kunnanjohtaja 40 % (30 % elinkeinojen kehittäminen, 10 % kuntamarkkinointi)

Liiketoimintajohtaja 100 % (70 % elinkeinojen kehittäminen, 20 % kuntamarkkinointi, 10 % matkailu)

Elinkeinojen kehittämisen toimialuetta kokonaisuudessaan (ml. kuntamarkkinointi, toimialueen hankkeet ja matkailu) hoitaa liiketoimintajohtaja. Kaavoitus ja maanhankinta yritysten tarkoituksiin on hoidettu pääasiassa kunnanjohtajan toimesta.

## **Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen**

Toimintamenot toteutuivat kokonaisuutena budjetoidun mukaisesti lukuun ottamatta yhteiskäyttöautojen kuluja. Työajojen kulut on kirjattu toimialoille ajettujen kilometrien perusteella ja loput kulut (12.378 e) markkinointikuluihin. Tulot ylittyivät hieman budjetoidusta, mutta niillä ei ole merkitystä lopputulokseen. Tulot koostuvat pääosin torimaksuista, jotka tilitetään edelleen torivalvojalle.

Suurimmat yksittäiset menoerät olivat yhteistoimintaosuudet Leader Satasillan toiminnan tukemiseen (34.890 e), Maaseudun kehittämisyhdistys Ravakan Kalaleader hankkeeseen (12.170 e) ja Satakunnan Yrittäjiltä ostettu aloittavien yrittäjien neuvontapalvelu (12.756 e). Myös Kaislikossa Kuhisee tapahtumaa kunta tuki yhteensä merkittävällä summalla (17.050 e).

<b>Elinkeinojen kehittäminen</b>					
<b>Käyttötalous</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Muutokset</b>	<b>MTA 2024</b>	<b>TP 2024</b>	<b>Poikkeama</b>
Toimintatulot	4 500		4 500	5 778	-1 278
Toimintamenot	-327 232		-327 232	-352 019	24 787
<b>Toimintakate</b>	<b>-322 732</b>	<b>0</b>	<b>-322 732</b>	<b>-346 241</b>	<b>23 509</b>
Suunnitelman mukaiset poistot			0	0	0
Laskennalliset erät	-26 145		-26 145	-19 637	-6 508
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-348 877</b>	<b>0</b>	<b>-348 877</b>	<b>-365 878</b>	<b>17 001</b>

## Merkittävät poikkeamat

Merkittävimmät poikkeamat talousarvioon verrattuna ovat muut palvelut sekä yhteistoimintaosuuksien tileillä. Budjetoimattomia yhteistoimintaosuuksia on maksettu Säskylän Yrittäjille (vuoden 2023 Kaislikossa Kuhisee ta-  
pahtumasta 7.600 euroa). Muut palvelut tilille on kirjattu edellä mainittu osuus yhteiskäyttöautojen kuluista.

## Kunnanhallituksen toimintamenot ja -tulot

<b>KUNNANHALLITUS</b>					
<b>Käyttötalous</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Muutokset</b>	<b>MTA 2024</b>	<b>TP 2024</b>	<b>Poikkeama</b>
Toimintatulot	1 535 305	0	1 535 305	2 249 592	-714 287
Toimintamenot	-4 859 708	0	-4 859 708	-4 659 819	-199 889
<b>Toimintakate</b>	<b>-3 324 403</b>	<b>0</b>	<b>-3 324 403</b>	<b>-2 410 228</b>	<b>-914 175</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-85 962	0	-85 962	-46 161	-39 801
Laskennalliset erät	636 721	0	636 721	975 555	-338 834
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-2 773 644</b>	<b>0</b>	<b>-2 773 644</b>	<b>-1 480 834</b>	<b>-1 292 810</b>

---

## 11.3. Tekninen lautakunta

### 11.3.1. Kiinteistötoimi

#### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Tehtäväalue huolehtii keskitetysti mm. kunnan omistamien rakennusten ja niihin liittyvien kiinteistöjen piha- alueiden ylläpidosta, kunnan omistamien metsien hoidosta ja peltojen vuokrauksesta.

Kiinteistöjen energiatehokkuutta parannettiin mm. valaisimia vaihtamalla.

Rakennusten kohdekohtaisia jäähdytyslaitteita lisättiin Isosäkylän ja Lallin koulurakennukseen sekä Kankaanpään uuteen päiväkotiin. Kameravalvontalaitteita uusittiin ja lisättiin alueille. Rakennusten erilaisten järjestelmien määräaikaistarkastukset ja -huollot teetettiin kiinteistöillä. Merkittäviä kosteusvaurioita ei tapahtunut toimintavuoden aikana.

Kepolan koulun lopettamispäätöksen jälkeen kiinteistöön ei ole teetetty investointeja. Tarvittavat kiinteistönhoitotehtävät on kuitenkin toteutettu.

Kiinteistönhoitajien määrä vähentyi kolmeen vuoden 2024 kesällä. Tilalle ei palkattu uutta kiinteistönhoitajaa koska ylläpidettävien rakennusten määrä vähenee lähivuosien aikana. Kiinteistönhoitotöitä teetetään käyttämällä urakoitsijoita aikaisempaa enemmän.

Kepolassa oleva entinen ryhmäperhepäivähoidon rakennus on ollut tyhjillään toimintojen siirtyessä vanhus-ten palvelukeskusrakennukseen. Rakennus on tarkoitus laittaa myyntiin.

Kepolan terveysasema on ollut lääkäripalvelujen loputtua ukrainalaisille lahjoitettavien vaatteiden ja tavaroiden yms. välivarastona. Tätä toimintaa on ylläpitänyt LC Köyliön Lions Ladyt.

Lämmitysöljyn toimittajat kilpailutettiin Hanselin kautta sopimuskaudelle 2024–2026 (2028). Toimittajaksi valittiin Neste Markkinointi Oy.

Köyliön kiinteistöjen talvikunnossapitourakoitsijoina toimi ensimmäisen talvikauden Sauli Jaakkola. Talvikunnossapitourakointi kilpailutettiin loppusyksyllä 2024. Urakoitsijaksi valittiin Köyliön Turvetyö (sopimuskausi päättyy kevääseen 2025).

Työpajatoiminnan muuttuessa kiinteistöjen nurmikonleikkuutyöt työpajan toimesta lopetettiin vaiheittain. Kiinteistöjen nurmikkoalueiden hoitotöitä alettiin teettämään teknisen toimialan järjestämänä vaiheittain urakointityönä. Urakoitsijana toimi Lännen Talohuolto.

Sähkön toimittajana on ollut Köyliön-Säkylän Sähkö Oy (sopimuskausi 2022–2025).

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Kiinteistötoimi	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet			
Taloudellista säästöä tavoitellaan toteuttamalla energian säästämiseen vaikuttavia ratkaisuja.	Toimenpiteet vuosittain.	Kiinteistöjen energiatehokkuuden parantaminen vuosittain.	Energiatehokkuutta parannettiin mm. valaisimia uusimalla.
Metsätalouden työt toteutetaan suunnitelmallisesti alueella toimivien metsänhoitoyhdistysten kanssa neuvottelemalla.	Hakkuiden määrä vuosittain.	Suunniteltu rahallinen tuotto vuosittain.	Metsänhoitoa teetettiin kunnan teknisen toimialan ja Metsänhoitoyhdistysten suunnittelun pohjalta.

## Toiminnan laajuutta kuvaavat tiedot

	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024
Rakennustilavuus m <sup>3</sup>	173 042	173 043	173 043	173 043
Rakennusten pinta-ala m <sup>2</sup>	41 632	41 632	41 632	41 632
Metsäala ha	308	308	304	309
Vuokralle annetut pellot ha	83	83	86	86

## Henkilöstö 31.12.2024

tekninen johtaja (20 %)  
kunnanrakennusmestari (75 %)  
2 hallintopalvelusihteeriä (30 % + 25 %)  
3 kiinteistönhoitajaa

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Kiinteistötoimi	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
<b>Käyttötalous</b>					
Toimintatulot	2 001 650		2 001 650	2 117 110	-115 460
Toimintamenot	-2 700 871		-2 700 871	-1 966 800	-734 071
<b>Toimintakate</b>	<b>-699 221</b>	<b>0</b>	<b>-699 221</b>	<b>150 310</b>	<b>-849 531</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-944 127		-944 127	-942 589	-1 538
Laskennalliset erät	1 265 004		1 265 004	1 452 555	-187 551
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-378 344</b>	<b>0</b>	<b>-378 344</b>	<b>660 276</b>	<b>-1 038 620</b>

## Merkittävät poikkeamat talousarvioon verrattuna

Vuoden 2024 alkuvuoden pitkä talvikausi aiheutti arvioitua suuremmat kustannukset. Lisäksi yleinen hintojen nousu aiheutti arvioitua suurempia kustannuksia tehtäväalueella. Kiinteistöjen nurmikkoalueiden hoitotehtävät siirtyivät talousarviosta poiketen vaiheittain työpajalta tekniselle toimialalle urakointityönä järjestettäväksi.

## 11.3.2. Yhdyskuntatekniikka

### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Tehtäväalue huolehtii kunnan vastuulla olevien liikennealueiden ylläpidosta sekä yksityisteiden kunnossapidon avustamisesta. Tehtäväalue vastaa mm. puistojen, leikkikenttien, matonpesupaikkojen, veneväylien ja laitureiden ylläpidosta.

Vuoden 2024 toimintakaudella uusittiin mm. katuvalaistusta ja kunnostettiin kaavakatuja.

### Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Yhdyskuntatekniikka			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
<p>Liikenneväylät tulee ylläpitää kohtuullisessa kunnossa ja routineiden teiden rakennekerrokset tulee suunnitella tapauskohtaisesti, selvästi aikaisempaa parempaan tasoon. Korjausjärjestys huonokuntoisimmista tieosuuksista alkaen.</p> <p>Liikenneväylien talviauraukset ja hiekoitus tulee hoitaa tarpeen mukaan kohtuullisella aikataululla</p>	<p>Kunnostettujen teiden laajuus vuosittain</p> <p>Talviaurausten taso</p>	<p>Korjausvelan väheneminen vuosittain</p> <p>Kohtuullinen hoitotaso kustannustehokkaasti</p>	<p>Päällystystöillä saatiin merkittävä osa huonokuntoisimmista kauduista kunnostettua kohtuulliseen tasoon. Laajimmat päällystetyt alueet: Teerimäentie, Vetikontien pt., Holmintie, Tiiliuunintie, Rekolantie, Rysätie, Katismaantie, Lamppalantie, Tuulimyllyntie ja Peltomiehentie</p> <p>Talviauraukset ja hiekoitukset onnistuivat asiakaspalautteista arvioituna hyvin. Talvikunnossapidon työmäärät ovat viime vuosina suurentuneet vaihtelevien sääolojen vuoksi.</p>
<p>Katuvalaistusta uusitaan vuosittain. Liikennöidyimmät tealueet, joissa on huonokuntoisimpia pylväitä ovat järjestyksessä etupäässä. Myös elohopeapolttimista pyritään pääsemään eroon uusimalla valaistusta. Uusimisen yhteydessä Ilmajohdot tulee asentaa maahan taajama-alueilla. Kaapeleiden maahan asentamista tehdään yhteistyössä sähköyhtiön ja teleyhtiöiden kanssa.</p>	<p>Uusittujen pylväiden ja valaisimien määrä vuosittain.</p>	<p>Katuvalaistusverkoston uusiminen vähitellen vuoteen 2035 mennessä</p>	<p>Katuvalaistusta uusittiin, mm. Alisentielle, Hemmin-kujalle, Muorintielle, Taatantielle, Paimentielle, Muuraintielle, Karpalotielle, Mansikkatielle, Mustikkatielle, Puolukkatielle, Lusikkaojantielle, Pappilantielle, Koskelankujalle, Eskonkujalle, Hakatielle, Sointulantielle, Tervatielle ja Hemmintielle</p>
<p>Leikkikenttien välineiden kunnossapito ja tarkastaminen vuosittain (turvallisuus). Välineiden uusiminen vähitellen.</p>	<p>Leikkikenttien tarkastusten yhteydessä tehdyt arviot kunnostuksista ja uusimisista</p>	<p>Turvallinen taso ja viihtyisyyden parantaminen/säilyttäminen</p>	<p>Leikkikentillä toteutettiin turvallisuutta parantavia korjauksia.</p>

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024
Kaavakadut, km	68,27	68,27	68,27	68,27
Kevyen liikenteen väylät kunta om. km	13,94	13,94	13,94	13,94
Tievalaisimet, kpl	2257	2288	2304	2314
Yksitystiet (avustetut), km	167	163	162	162
Puistot (hoitoalueet), ha	7,5	7,5	7,5	7,5
Leikkikentät, kpl	20	20	20	20
Matonpesupaikat, kpl	6	6	5	7
Venelaituripaikat, kpl	112	112	112	112

### Henkilöstö 31.12.2024

tekninen johtaja (25 %)  
kunnanrakennusmestari (25 %)  
1 hallintopalvelusihteeri (20 % + 25 %)  
1 kiinteistönhoitaja (5 %)

### Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Yhdyskuntatekniikka					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	6 650		6 650	8 304	-1 654
Toimintamenot	-780 672		-780 672	-793 107	12 435
<b>Toimintakate</b>	<b>-774 022</b>	<b>0</b>	<b>-774 022</b>	<b>-784 803</b>	<b>10 781</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-610 008		-610 008	-585 712	-24 296
Laskennalliset erät	-3 830		-3 830	-3 753	-77
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-1 387 860</b>	<b>0</b>	<b>-1 387 860</b>	<b>-1 374 269</b>	<b>-13 591</b>

### Merkittävät poikkeamat talousarvioon verrattuna

Vuoden 2024 alkuvuoden pitkä talvikausi aiheutti arvioitua suuremmat kustannukset. Lisäksi konekustannusten nousu ja pitkä alkuvuoden talvikausi aiheutti arvioitua suurempia kustannuksia tehtäväalueella. Nurmikkoalueiden hoitotehtävät siirtyivät talousarviosta poiketen vaiheittain työpajalta tekniselle toimialalle urakointityönä järjestettäväksi.

### 11.3.3. Vesihuoltolaitos

#### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Tehtäväalueen tulosyksiköt ovat Vesilaitos ja Viemärlaitos.

Tehtäväalue vastaa vesilaitoksen puolella mm.:

- Puhtaan veden hankinnasta
- veden laadun ylläpitämisestä
- veden jakelusta
- uusien runkoverkostojen suunnittelusta, rakentamisesta
- olemassa olevien runkoverkostojen saneeraamisesta
- vesihuoltolaitoksen osalta poikkeustilanteisiin varautumisesta

Viemärlaitoksen puolella mm.:

- Säskylän alueen jätevesien johtamisesta
- Säskylän ja Pöytyän Yläneen keskusta-alueen jätevesien käsittelystä ympäristölupamääräysten mukaisesti Käärnummen jätevedenpuhdistamolla
- uusien runkoverkoston suunnittelusta, rakentamisesta ja olemassa olevien runkoverkoston saneeraamisesta
- vesihuoltolaitoksen poikkeustilanteisiin varautumisesta

Painopistealueina olivat mm. energian säästämiseen liittyvien ratkaisujen kehittäminen, vuotavien vesijohto- ja viemärintieverkoston saneeraaminen ja uusiminen, vuotovesien kartoitus nykyaikaisilla menetelmillä, verkoston rakentaminen toiminta-alueilla sijaitseville asuinrakennuskiinteistöille ja yritysten tarpeisiin, automaatiojärjestelmien uusiminen ja lisääminen, puhdistamon ylläpito ympäristöluvan vaatimusten mukaisena, kiinteistöjen vanhojen vesimittareiden uusiminen ja poikkeustilanteisiin varautuminen. Suuri osa henkilöstöä vaihtui vuoden 2024 aikana ja toimintaa jouduttiin toteuttamaan vajaalla henkilöstöllä. Vesihuoltolaitoksen laskutusjärjestelmän päivitys uuteen versioon tehti paljon työtä toimistolla.

Vesilaitoksen palveluista peritään liittymismaksu, kulutusmaksu ja perusmaksu. Viemärlaitoksen palveluista peritään liittymismaksu ja käyttömaksu. Lisäksi peritään palvelumaksuja. Hinnoista päättää tekninen lautakunta.

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

### TA 2024 tavoitteet

Vesihuoltolaitos			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Jakeluun toimitettava vesi täyttää laadultaan sosiaali- ja terveysministeriön päätöksen 21.1.1994/74 mukaiset laatuvaatimukset jokaisella tarkkailukerralla	Velvoitetarkkailu	Ministeriön päätöksen mukaiset numeeriset arvot	Toteutuivat
Jäteveden käsittelyssä täytetään ympäristölupaviraston määräämä puhdistustaso	Velvoitetarkkailu	<p>Pitoisuus/Puhdistusteho</p> <p>BHK 7ATU (biologinen hapenkulutus) &lt; 15 mg/l &gt; 95 % neljännesvuosi ka. vuosi ka.</p> <p>P (kokonaisfosfori) &lt; 0,3 mg/l &gt; 95 % neljännesvuosi ka. vuosi ka.</p> <p>CODCr (kemiallinen hapenkulutus) &lt; 60 mg/l &gt; 90 % neljännesvuosi ka. vuosi ka.</p> <p>Kiintoaine &lt; 15 mg/l &gt; 90 % neljännesvuosi ka. vuosi ka.</p> <p>Kokonaistyyppi &gt; 70 % vuosi ka.</p> <p>Nitrifikaatioaste (ammoniumtyyppi) &gt; 90 % vuosi ka.</p>	<p>BHK7ATU</p> <p>1. nelj. 3,4 mg/l, 99 % 2. nelj. 1,2 mg/l, 100 % 3. nelj. 1,2 mg/l, 100% 4. nelj. 1,9 mg/l, 100 % vuosi ka. 1,9 mg/l, 100 %</p> <p>Kokonaisfosfori (P)</p> <p>1. nelj. 0,18 mg/l, 98 % 2. nelj. 0,072 mg/l, 99 % 3. nelj. 0,12 mg/l, 99 % 4. nelj. 0,12 mg/l, 99 % vuosi ka. 0,11 mg/l, 99 %</p> <p>CODCr</p> <p>1. nelj. 40 mg/l, 94 % 2. nelj. 27 mg/l, 96 % 3. nelj. 17 mg/l, 98 % 4. nelj. 25 mg/l, 99 % vuosi ka. 27 mg/l, 97 %</p> <p>Kiintoaine</p> <p>1. nelj. 5,2 mg/l, 98 % 2. nelj. 4,7 mg/l, 98 % 3. nelj. 3,1 mg/l, 99 % 4. nelj. 6,5 mg/l, 99 % vuosi ka. 4,9 mg/l, 99 %</p> <p>Kokonaistyyppi (N) Vuosi ka. 82 %</p> <p>Nitrifikaatioaste (ammoniumtyyppi) vuosi ka. 94 %</p>

		Fekaaliset koliformit < 2000 pmy/100 ml nelj.ka.	Fekaaliset koliformit 1. nelj. 397 pmy/100 ml 2. nelj. 15 pmy/100 ml 3. nelj. 7 pmy/100 ml 4. nelj. 0 pmy/100 ml vuosi aritm.ka. 105 pmy/100 ml
		vuosi ka.	
		Fekaaliset enterokit < 500 pmy/100 ml nelj.ka.	Fekaaliset enterokokit 1. nelj. 70 pmy/100 ml 2. nelj. 3 pmy/100 ml 3. nelj. 7 pmy/100 ml 4. nelj. 5 pmy/100 ml vuosi aritm.ka. 20 pmy/100 ml
		Vuosi ka.	

			Raja-arvot täytettiin jokaisella vuosineljänneksellä.  Ympäristöluvan jätevesi-indeksi 42/42  (toiminnan tehokkuutta tarkastellaan ympäristöluvan raja-arvojen saavuttamista kuvaavalla indeksiluvulla. Luvan mukaan neljännesvuosittain tulee täyttää 10 raja-arvoa eli 4x10 ja vuosittain tulee täyttää 2 raja-arvoa eli yhteensä 42 raja-arvoa)
Veden myyntitavoite Laskutettu jätevesimäärä	Seurantaraportit	950 000 m <sup>3</sup> 560 000 m <sup>3</sup>	907 339 m <sup>3</sup> 585 499 m <sup>3</sup>

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

		TP-2023	TP-2024
Vesijohtoa	m	474 200	474 200
Vedenottamot	kpl	4	4
Vesisäiliöt	kpl (m <sup>3</sup> )	4 (4 545)	4
Viemäriverkostoa	m	209 100	209 900
Jätevesipumppaamot	kpl	49	50
Pumpattu vesimäärä	m <sup>3</sup>	1 223 869	1091023
Laskutettu vesimäärä	m <sup>3</sup>	866 141	907 339
- Apetit Suomi Oy	m <sup>3</sup>	269 278	267 447
- Kivikylän Kotipalvaamo Oy	m <sup>3</sup>	132 548	117 558
- Puolustuskiinteistöt	m <sup>3</sup>	74 564	79 510
- Oripään kunta (erikseen laskutettava)	m <sup>3</sup>	7 628	3 850
- Euran kunta (erikseen laskutettava)	m <sup>3</sup>	29 742	33 275
Käsitelty jätevesimäärä Laskutettu jätevesimäärä	m <sup>3</sup>	903 426	981 692
- Apetit Suomi Oy	m <sup>3</sup>	550 411	585 499
- Kivikylän Kotipalvaamo Oy	m <sup>3</sup>	20 527	45 943
- Puolustuskiinteistöt	m <sup>3</sup>	132 548	117 558
- Pöytyän kunta (Kalikan jvp)	m <sup>3</sup>	74 038	77 622
- Pyhäjoen kylän jv-määrä väh. laskutuksessa	m <sup>3</sup>	89 864	100 517
- Yläneenjoen jätevesiosuuskunta	m <sup>3</sup>	-3469	-6 175
- Tuiskulan-Voitoisten jv-osuuskunta	m <sup>3</sup>	11 660	10 877
Jv-puhdistamon energia	kWh	4 344	4 601
Jv-pumppaamoiden ym. energia	kWh	980 281	1154804
Vesilaitoksen energia yht.	kWh	396 524	442 201
Sakokaivoliemämäärä	m <sup>3</sup>	435 649	352 287
Kuivattu lietemäärä	tn	5 456	5382
Sammutettu kalkki	kg	1 161	1149
Polymeeri lietteeseen	kg	12 671	12993
Polyalumiinikloridi PAX-XL 100	kg	1 125	1175
Ferrisulfaatti PIX-105	kg	13 954	14678
Kemirox Eco	kg	178 550	174167
		750	2572

## Henkilöstö 31.12.2024

tekninen johtaja (30 %)  
vesihuoltoteknikko  
2 hallintopalvelusihteeriä (50 % + 50 %)  
puhdistamonhoitaja  
vesilaitoksen hoitaja  
2 vesihuoltoammattimiestä

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Vesihuoltolaitos					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	2 654 500		2 654 500	2 556 100	98 400
Toimintamenot	-1 387 535		-1 387 535	-1 297 523	-90 012
<b>Toimintakate</b>	<b>1 266 965</b>	<b>0</b>	<b>1 266 965</b>	<b>1 258 577</b>	<b>8 388</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-615 886		-615 886	-606 319	-9 567
Laskennalliset erät	-101 999		-101 999	-144 880	42 881
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>549 080</b>	<b>0</b>	<b>549 080</b>	<b>507 378</b>	<b>41 702</b>

## Merkittävät poikkeamat talousarvioon verrattuna

- Konekustannukset ovat nousseet viime vuosina
- Sirttalan jätevesipumppaamo rikkoontui ja korjaukset jouduttiin teettämään kiiretinä
- Jätevedenpuhdistamon korjauksia jouduttiin toteuttamaan tavanomaista enemmän
- Jätevesipumppaamoiden pumppujen korjauksia ja uusimisia jouduttiin toteuttamaan tavanomaista enemmän
- Toteutettiin 39 vuotokorjausta
- Jv-putkistojen korjauksia ja sujutuksia toteutettiin runsaasti

## Teknisen lautakunnan toimintamenot ja -tulot

TEKNINEN LAUTAKUNTA					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	4 662 800	0	4 662 800	4 681 514	-18 714
Toimintamenot	-4 869 078	0	-4 869 078	-4 057 430	-811 648
<b>Toimintakate</b>	<b>-206 278</b>	<b>0</b>	<b>-206 278</b>	<b>624 084</b>	<b>-830 362</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 170 021	0	-2 170 021	-2 134 620	-35 401
Laskennalliset erät	1 159 175	0	1 159 175	1 303 922	-144 747
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-1 217 124</b>	<b>0</b>	<b>-1 217 124</b>	<b>-206 615</b>	<b>-1 010 509</b>

## 11.4. Etelä-Satakunnan ympäristölautakunta

### 11.4.1. Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Tehtäväalueella tuotettiin Euran, Huittisten ja Säskylän kuntien lakisääteisiä rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun palveluja. Tarkoituksena oli tarjota asiakkaille asiantuntevaa, laadukasta ja nopeaa palvelua lupa- ja valvonta-asioissa.

Tehtäväalueelle kuuluu:

- rakennusvalvonta
- suunnittelutarveratkaisut ja poikkeamislupa-asiat Eurassa ja Säskylässä
- rakennuspaikan ja rakennuksen korkeuden merkintää koskevat tehtävät Eurassa ja Säskylässä
- maisematyöluvat
- ympäristöluvat ja ympäristönsuojelun valvonta
- maa-ainesluvat ja maa-ainesten oton valvonta
- vesitalousasioiden ja jätevesihuollon valvonta
- luonnonmuistomerkkien rauhoittaminen
- maasto- ja vesiliikenteen luvat
- ajoneuvojen siirtämistä ja romuajoneuvojen hävittämistä koskevat tehtävät
- jätehuollon valvonta
- leirintäalueviranomaisen tehtävät
- löytöeläinten tilapäisen hoidon järjestäminen Eurassa ja Säskylässä
- toimialan lausuntojen valmistelu ja antaminen sekä toimialan tutkimus- ja kehittämishankkeet

Lisäksi myytiin ympäristönsuojelun viranhaltijapalveluja Oripään kunnalle. Toiminta painottui normaaleihin toimintasuunnitelmassa ja valvontaohjelmassa esitettyihin lupa- ja valvonta-asioihin sekä uusien ja päivitettyjen tietojärjestelmien käyttöönoton valmisteluun. Aurinko- ja tuulivoimahankkeita koskevat lausunnot työllistivät viranhaltijoita melko paljon v. 2024.

#### Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Lupa-, ilmoitus- ja valvonta-asiat käsitellään nopeasti ja joustavasti.	Asiahallinta- ja seuranta-järjestelmät.	Viranhaltijapäätöksinä tehtävät lupa- ilmoitus- ja lausuntoasiat ratkaistaan 4 viikon kuluessa hakuksen ja sen täydennysten saapumisesta. Ympäristölautakunnassa käsitellävät rakennuslupa-asiat ratkaistaan 2 kk:n kuluessa, maa-ainesluvista päätetään 5 kk:n kuluessa.	Rakennus- ja toimenpideluvat 377/386 kpl* Ympäristönsuojelu 66/66 kpl  Rakentamisen luvat lautakunnassa 11/11 kpl Maa-ainesluvat 0/0
Valvontatoiminta hoidetaan suunnitelmallisesti ja tehokkaasti	Hyväksytään ympäristönsuojelun valvontaohjelma.	Valvontaohjelmassa mainittujen tehtävien toteuttaminen.	Suunnitelmalliset tarkastukset 41/43 Maa-ainestarkastukset 21/21 Tarkastetut vuosiraportit 39 Jätevesivalvonnan päätöksiä 90 kpl

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Toiminnan laajuus 2024	EURA		HUITTINEN		SÄKYLÄ		YHTEENSÄ	
	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
<b>RAKENNUSVALVONTA</b>								
Käsitellyt rakennusluv at,	85	98	78	81	72	82	235	261
<i>joista toimenpidelupia</i>	22	48	33	31	33	20	88	99
Lausunnot ja päätökset poikk.hakemuksista	2	4	-	-	5	3	7	7
Suunnittelutarveratkaisut	1	1	-	-	2	1	3	2
Toimenpideilmoitukset	47	55	15	10	40	50	102	115
Purkamisluv at ja -ilmoitukset	11	14	13	7	11	12	35	33
Suoritetut katselmuksset	311	239	274	378	308	228	893	845
Valmistuneet/käyttöönnotetut hankkeet	158	144	182	346	202	124	542	614
Myönnetyt uusien asuinrakennusten luvat	4	5	1	5	1	3	6	13
<i>joissa asuntoja</i>	41	5	1	5	1	3	43	13
<b>YMPÄRISTÖNSUOJELU</b>								
Uudet ympäristöluv at, maa-ainesluv at								
ja laajuudeltaan vastaavat lupa- ja ilm.asiat	6	3	10	4	3	4	19	11
Voimassaolevat ympäristöluv at ym.	76	75	116	114	76	69	268	258
Voimassaolevat maa-ainesten ottoluvat	3	3	4	3	17	16	24	22
Laajat lausunnot (YVA, ymp.lupa, kaava- jne.)	4	4	5	10	4	7	13	21
Muut lausunnot ja päätökset	55	55	103	77	85	74	243	206
Maisematyöilmoitukset	72	92	38	19	66	51	176	162
Ohjelman mukaiset v alv ontakäynnit	15	19	12	24	33	34	60	77

## Henkilöstö 31.12.2024

ympäristöpäällikkö (90 %)  
ympäristöylitarkastaja  
ympäristötarkastaja  
2 rakennustarkastajaa  
tarkastusinsinööri  
hallintopalvelusihteerit (250 %)

Yhteensä 8,4 htv.

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

ETELÄ-SATAKUNNAN YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA						
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama	
Toimintatulot	711 180		711 180	699 747	11 433	
Toimintamenot	-731 603		-731 603	-714 098	-17 505	
<b>Toimintakate</b>	<b>-20 423</b>	<b>0</b>	<b>-20 423</b>	<b>-14 351</b>	<b>-6 072</b>	
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 000		-4 000	0	-4 000	
Laskennalliset erät	-87 700		-87 700	-98 972	11 272	
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-112 123</b>	<b>0</b>	<b>-112 123</b>	<b>-113 323</b>	<b>1 200</b>	

## Merkittävät poikkeamat talousarvioon verrattuna

Rakennusvalvonnan maksutulot alittivat taantuman vuoksi alkuperäisen talousarvion mutta lupa- ja suoritettävät lisääntyivät edelliseen vuoteen verrattuna. Alijäämää selittää myös laskennallisten erien kustannusten liisäntyminen sekä Huittisiin kohdentuvat myyntisaamisten luottotappiot, jotka johtuvat v. 2023 toimeenpannuista roskaantuneiden alueiden siivouksista teettämisen täytäntöpanolla.

## 11.5. Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta

### 11.5.1. Ympäristöterveydenhuolto

#### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Tehtäväalueella tuotettiin Euran ja Säkylän kunnille sekä Huittisten, Kokemäen ja Rauman kaupungeille kuuluvat lakisääteiset ympäristöterveydenhuollon palvelut. Tarkoituksena on ollut tarjota asiakkaille asiantuntevaa, laadukasta ja nopeaa palvelua. Tehtäväalueelle kuuluvat:

- kunnallisen eläinlääkintähuollon järjestäminen
- eläintautien vastustamiseen liittyvät tehtävät
- eläinsuojeluasiat ja muut eläinlääkintähuollon valvonta-asiat
- elintarvikevalvonnan tehtävät
- terveydensuojelulain mukaiset tehtävät
- tupakkalain mukainen valvonta
- lääke- ja säteilylainsäädännön mukaisia kunnan tehtäviä
- löytöeläinten tilapäisen hoidon järjestäminen
- tehtäväalueen lausuntojen valmistelu ja antaminen
- tehtäväalueen tutkimus- ja kehittämishankkeet ja projektit

Toiminnan kehittämisen painopisteenä oli v. 2024 laajentuneen yhteistoiminta-alueen toiminta- ja valvontakäytäntöjen yhdenmukaistamisen jatkaminen ja parhaiten toimivien toimintatapojen löytäminen. Tehtäväalueen toiminta on organisaatiomuutoksen jälkeen lähtenyt hyvin käyntiin. Toiminta painottui normaaleihin lupa- ja valvonta-asioihin sekä eläinlääkäripalvelujen järjestämiseen viidessä toimipisteessä.

#### Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Ympäristöterveydenhuolto			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Alueella on toimivat kunnan-eläinlääkäripalvelut ja eläinlääkäripäivystys	Eläinlääkäripäivystys toimii 24/7	Päivystyksessä ei esiinny merkittäviä häiriöitä.	Päivystys toimi 24/7 läpi vuoden
Valvontatoiminta on suunnitelmallista ja laadukasta	Valvontasuunnitelman päivittäminen ja raportointi	Valvontasuunnitelma 2024 hyväksytään ennen vuodenvaihdetta. Valvontasuunnitelman 2023 toteuman raportointi maaliskuun loppuun mennessä.	Valvontasuunnitelman 2023 toteuma hyväksyttiin ympäristöterveyslautakunnassa 20.2.2024 ja vuoden 2025 valvontasuunnitelma 17.12.2024
Toteutetaan valvontasuunnitelmaan sisältyvät tarkastukset ja näytteenotot	Suunniteltujen tarkastusten ja näytteenoton toteumaprosentit	100 %. Tekemättä voi kuitenkin jäädä tarkastuksia esimerkiksi kohteisiin, jotka lopettavat toimintansa ennen tarkastuksen tekemistä.	Terveydensuojelulain mukaisista tarkastuksista toteutui 94 %. Elintarvikelain mukaisista tarkastuksista toteutui 78 %. Tupakkalain ja lääkelain mukaisista tarkastuksista toteutui 76 %. Terveydensuojelulain mukainen näytteenotto toteutui 102 %.
Lautakunnan hyväksymät muut tavoitteet			
Valvontatoiminta on laadukasta	Laatujärjestelmän ajantasaisuus	Terveysvalvonnan laatujärjestelmään on tehty kaikki organisaatiomuutoksen vuoksi tarvittavat päivitykset vuoden 2024 loppuun mennessä. Eläinlääkintähuollon laatujärjestelmän kehittämistä on jatkettu.	Terveysvalvonnan laatujärjestelmään kuuluviin toimintaohjeisiin on tehty organisaatiomuutoksen vuoksi tarvittavat päivitykset. Toimintakäsikirjan päivittämistä on aloitettu. Eläinlääkintähuollon laatujärjestelmän kehittämistä jatkettiin toimintaohjeiden laatimisella.

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Toiminnan laajuus 2024	EURA		HUITTINEN		KOKEMÄKI		RAUMA		SÄKYLÄ		YHTEENSÄ	
	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.	Tot.
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
<b>ELÄINLÄÄKINTÄHUOLTO</b>												
Eläinlääkärin asiakaskäynnit <sup>2)</sup>	187	265	38	140	71	150	252	243	29	38	577	836
Pieneläinvaivastalon käynnit <sup>2)</sup>	666	610	353	432	606	961	2098	2142	140	156	3863	4301
Eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnan tarkastukset	77	68	42	63	200	192	84	102	29	40	432	465
<b>TERVEYSVALVONTA</b>												
<b>Ilmoitukset, hakemukset ja valv.kohteet</b>												
TSL:n 13 §:n, EL:n ja TupL:n mukaiset												
ilmoitukset ja hakemukset	32	35	23	40	11	25	99	125	24	26	189	251
Eiintarvikevalvonnan valvontakohteet	113	109	103	111	74	82	308	336	85	86	683	724
Terveystarkastusten valvontakohteet	85	80	79	74	59	56	269	251	60	64	552	525
Tupakkalain mukaiset valvontakohteet	14	18	19	23	7	8	46	48	9	8	95	105
Läkelain mukaiset valvontakohteet	9	10	11	15	5	6	22	24	5	5	52	60
<b>Valvontasuunnitelman sisältyvät tarkastuskäynnit <sup>3)</sup></b>												
Laitostarkastukset (elint. ja vesil.) <sup>4)</sup>	17	10	41	21	5	3	25	11	35	18	123	63
Muut elintarvikevalvonnan tarkastukset	48	49	28	51	19	31	167	183	28	34	290	348
Eiintarvikevalvonnan käynnit	0	0	0	0	0	0	3	2	68	70	71	72
Terveystarkastusten valv. Tarkastukset	18	33	25	20	15	18	89	88	14	19	161	178
Tupakka- ja lääkel. muk. tarkastukset	17	5	9	13	4	3	46	26	2	9	78	56
<b>Valvontasuunnitelman ulkopuoliset tarkastuskäynnit</b>												
Asunnontarkastukset ja muut terveys- haittaepäilyyn liittyvät tarkastukset	7	7	4	4	5	5	46	15	2	3	64	34
Laivatarhastukset	0	0	0	0	0	0	39	36	0	0	39	36
Eiintarvikevalv. suunnitelmattomat	0	0	0	0	0	0	1	7	1	1	2	8
<b>Valvontasuunnitelman mukainen näytteenotto</b>												
Talousveden valvontanäytteet <sup>5)</sup>	38	40	69	81	11	13	38	47	27	35	183	216
Uimaveden valvontanäytteet	58	62	39	65	35	38	222	184	36	38	390	387
<b>Löytöeläinten hoito</b>												
Talteenotetut löytöeläimet	23	12	22	59	26	21	23	24	33	8	127	124

<sup>2)</sup> Luvuista puuttuvat toimialueen ulkopuoliset asiakkaat sekä asiakkaat, joiden kotikuntaa ei ole merkitty potilastietojärjestelmään: 51 suurelänkäyntiä ja 517 pienelänkäyntiä

<sup>3)</sup> Sisältää uusintatarkastukset ja ilmoitusten/hakemusten käsittelyyn liittyvät tarkastukset.

<sup>4)</sup> Eiintarvikevalvonnan laitos-tarkastukset 2023 laskettu suunnitelman mukaisesti toiminnoittain, vuoden 2024 luvut laskettu tehtyjen tarkastusten mukaan (sisältää useampia toimintoja per tarkastus)

<sup>5)</sup> Näytteenotosta huolehtivat pääsääntöisesti vesilaitokset tai laboratorio. Raumalla valvonta ottaa talousveden jaksottaiset näytteet.

## Henkilöstö 31.12.2024

ympäristöpäällikkö (10 %)  
ympäristöterveydenhuollon johtaja  
hygieenikkoeläinlääkäri  
7 terveystarkastajaa (640 %)  
6 kunnaneläinlääkäriä (540 %)  
2 valvontaeläinlääkäriä  
hallintopalvelusihteerit (150 %)

Yhteensä 17,3 htv

Vuoden viimeisenä päivänä kaksi terveystarkastajan virkaa ja yksi kunnaneläinlääkärin virka oli täyttämättä.

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Etelä-Satakunnan Ympäristöterveyslautakunta					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	2 145 344		2 145 344	2 196 098	-50 754
Toimintamenot	-2 095 576		-2 095 576	-2 106 258	10 682
<b>Toimintakate</b>	<b>49 768</b>	<b>0</b>	<b>49 768</b>	<b>89 841</b>	<b>-40 073</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	0		0	-93	93
Laskennalliset erät	-165 920		-165 920	-201 995	36 075
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-116 152</b>	<b>0</b>	<b>-116 152</b>	<b>-112 248</b>	<b>-3 904</b>

### Merkittävät poikkeamat talousarvioon verrattuna

Maksutuotot ylittyivät noin 92.000 eurolla (27,8 %) vilkkaan tarkastustoiminnan ansiosta. Eläinlääkintähuollon päivystyskorvaukset ylittyivät noin 37.000 eurolla (29 %). Laskennalliset erät ylittyivät noin 37.000 eurolla (21,7 %) hallintopalvelujen ja sisäisten vuokrien kustannusten lisääntymisen vuoksi.

---

## 11.6. Sivistyslautakunta

### 11.6.1. Varhaiskasvatus

#### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Varhaiskasvatuspalvelut edistävät yhdenvertaisuutta sekä lasten ja perheiden tasa-arvoisuutta. Varhaiskasvatuksella on tärkeä merkitys lapsen sosiaalisuuteen kasvattajana ja sosiaalisten lähtökohtien tasoittajana. Olenaisista on, että jo varhaiskasvatuksessa pystytään varmistamaan hyvät kasvun ja kehityksen edellytykset kaikille lapsille sekä tukemaan monipuolisin toimin erityistä tukea tarvitsevia sekä syrjäytymisvaarassa olevia lapsia.

Tehtäväalue sisältää perhepäivähoidon, ryhmäperhepäivähoidon, päiväkodit, varhaiserityiskasvatuksen, lasten kotihoidon tuen sekä esiopetuksen. Osa esiopetuksesta on ollut koulujen yhteydessä. Lasten varhaiskasvatusta on järjestetty perhepäivähoidossa, Kankaanpään ryhmäperhepäiväkodissa ja Kepolan, Huovinrinteen, Tuulimyllyn ja Onnimannin päiväkodeissa. Onnimannin päiväkodissa toimii pienennetty päiväkotiryhmä yksilöllistä tukea tarvitseville lapsille. Erityisen tuen tarpeessa oleville lapsille tukea antaa konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja, joka on kaikkien varhaiskasvatussyksiköiden ja perhepäivähoidon käytettävissä. Lisäksi kunnassa toimii kaksi varhaiskasvatuksen resurssierityisopettajaa, joiden sijoituspaikka määräytyy kulloisenkin lapsiryhmän tarpeen mukaan.

Kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen vaihtoehtona maksetaan lasten kotihoidon tukea, jos perheessä on alle 3-vuotias kotona hoidettava lapsi tai yksityisen hoidon tukea, jos perheen alle kouluikäistä lasta hoitaa kunnan hyväksymä yksityisen hoidon tuottaja.

Kankaanpään ryhmäperhepäiväkoti ja Lallin koulun esiopetusryhmä yhdistyivät päiväkodin yksiköksi Lallin koulun yhteyteen Lallin päiväkodiksi 1.8.2024 alkaen.

Tuulimyllyn ja Lallin päiväkotien johtaja aloitti virassa 1.1.2024.

Kepolan koulussa on järjestetty täydentävää varhaiskasvatusta esiopetukseen osallistuville lapsille lukuvuoden 2024 aikana. Onnimannin, Huovinrinteen ja Kepolan päiväkodin johtaja on toiminut Kepolan koulun täydentävän varhaiskasvatuksen esihenkilönä.

Säkylän kunnassa alkoi valtakunnallinen kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu 1.8.2021, kun Säkylä tuli valituksi yhdeksi valtakunnalliseen kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun. Huovinrinteen, Tuulimyllyn ja Onnimannin päiväkodeissa on järjestetty kaksivuotista esiopetusta, joka kesti toukokuun 2024 loppuun. Kokeiluun osallistuvat yksiköt ja lapset valittiin valtakunnallisena otantana.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein, viimeisin 1.8.2024. Säkylässäkin nähtävissä oleva varhaiskasvatuksen kustannusten nousu on valtakunnallinen suuntaus. Kustannusten nousuun ovat vaikuttaneet mm. lakeihin pohjautuvat henkilöstömitoituksen vaatimukset ja asiakasmaksujen väheneminen. Säkylässä tulojen perusteella asiakasmaksua varhaiskasvatuksesta maksetaan n. 30 % lapsista.

#### Hankkeet

Vuonna 2024 varhaiskasvatuksen tehtäväalueelle ei myönnetty uutta hankeavustusta. Varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen tasa-arvohankkeeseen myönnettiin 78.000 euron avustus ja se kirjattiin esi- ja perusopetuksen tuloksi. Varhaiskasvatukseen kohdennettua hankerahaa oli käytettävissä 43.000 euroa. Kehittämisasiavustuksia käytettiin 63.000 euroa. Osa vuonna 2023 myönnettyistä avustuksista käytettiin vuonna 2024 ja osa vuonna 2024 myönnettyistä käytetään vuonna 2025.

#### Valssi-agentti tukemaan laadunarviointijärjestelmän käyttöönottoa ja jalkauttamista

Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä 66.939 euron avustuksella edistettiin varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmä Valssin käyttöönottoa. Kunnan omavastuuosuus oli 16.735 euroa. Avustus mahdollisti valssi-agentin (kasvatustieteiden maisteri) palkkaamisen ajalle 17.4.2023-30.6.2024 koordinoimaan uuden laadunvalvontajärjestelmän käyttöönottoa ja siihen liittyvää koko varhaiskasvatushenkilöstön kouluttamista. Myönnettyä hankeavustusta palautettiin n. 13.600 euroa, koska alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen hanketyöntekijän rekrytointi viivästy.

---

## Lukuvuoden 2023–2024 esi- ja perusopetuksen tasa-arvohanke

Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittama lv. 2023–2024 esi- ja perusopetuksen tasa-arvohankkeen toteutusaika alkoi 1.8.2023 ja päättyi 31.12.2024. Hankkeelle myönnetty avustussumma oli 80.000 euroa ja kunnan omavastuuosuus 20.000 euroa. Avustus oli tarkoitettu esi- ja perusopetuksen toimintakulttuurin muutoksen, inklusion, oppimisen ja hyvinvoinnin, tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden, vuorovaikutuksen ja lähikouluperiaatteen vahvistamiseen sekä oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen. Hankkeen toimet ovat jatkoa edelliselle esi- ja perusopetuksen tasa-arvohankkeelle, jonka avulla on pyritty pitkäjänteisesti kehittämään ja lisäämään laaja-alaista erityisopetusta peruskoulussa. Alakouluihin ja yhteiskouluun on avustuksen avulla lukuvuodeksi 2023–2024 palkattu määräaikaisia laaja-alaisia erityisopettajia. Hanketyöntekijät työskentelevät hankkeessa osa-aikaisesti. Esiopetuksessa on työskennellyt kiertävä varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Erityisopetusta on kehitetty yhdessä uusimalla mm. oppimisen kartoituksen käytäntöjä ja tuemalla erityisopettajien työskentelyä yhteistyöllä ja vertaistuellla.

## Lukuvuoden 2024–2025 varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen tasa-arvohanke

Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittama varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen tasa-arvohanketta toteutetaan 1.8.2024–31.7.2025. Hankkeelle myönnetty avustussumma 78.000 euroa ja kunnan omavastuuosuus 19.500 euroa. Avustus on tarkoitettu esi- ja perusopetuksen toimintakulttuurin muutoksen, inklusion, oppimisen ja hyvinvoinnin, tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden, vuorovaikutuksen ja lähikouluperiaatteen vahvistamiseen sekä oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen. Hankkeen toimet ovat jatkoa edelliselle esi- ja perusopetuksen tasa-arvohankkeelle, jonka avulla on pyritty pitkäjänteisesti kehittämään ja lisäämään laaja-alaista erityisopetusta peruskoulussa. Alakouluihin ja yhteiskouluun on avustuksen avulla lukuvuodeksi 2024–2025 palkattu määräaikaisia laaja-alaisia erityisopettajia. Hanketyöntekijät työskentelevät hankkeessa osa-aikaisesti. Vuoden 2025 alusta alkaen esiopetuksessa työskentelee kiertävä varhaiskasvatuksen erityisopettaja osa-aikaisesti. Lisäksi hankkeella työskentelee varhaiskasvatuksen osa-aikainen lastenhoitaja ryhmässä, jossa tuen tarve on suuri.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi myös lukuvuosille 2025–2026 ja 2026–2027 78.000 euron vuosittaisen avustuksen, joiden lopullinen varmistuminen riippuu valtion taloustilanteesta. Tasa-arvohankkeen rahoitus on viimeisten vuosien aikana pienentynyt huomattavasti.

## Varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen koronahanke

Varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen koronahankkeen tarkoituksena on poikkeusoloista johtuvien vaikutusten tasoittaminen, oppilaan oppimisen, oppilaanohjauksen ja tukeen liittyvien ongelmien ehkäiseminen ja oppimisen edellytysten parantaminen. Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä avustussumma oli 74.000 euroa ja kunnan omavastuuosuus 3.895 euroa. Hankkeelle myönnetyn avustuksen käyttöaika on 1.1.2023–31.7.2024. Avustus on mahdollistanut osa-aikaisen varhaiskasvatuksen resurssierityisopettajan palkkaamisen lv. 2023–2024. Avustuksen myötä koulujen tukiopetustunteja on voitu lisätä. Myönnettyä avustusta käytettiin mm. seuraaviin toimiin:

### Varhaiskasvatus

- varhaiskasvatuksen tukitoimien vahvistaminen niiden lasten kohdalla, joiden tuen tarve on lisääntynyt tai joiden tuen tarpeeseen ei ole pystytty riittävästi vastaamaan koronaepidemian aikana

### Esi- ja perusopetus

- tukiopetuksen, osa-aikaisen erityisopetuksen sekä muun tuen järjestäminen ja oppilaanohjauksen vahvistaminen niille oppilaille, joilla opetuksen järjestäjä arvioi koronaepidemian vaikutusten vuoksi olevan puutteita opetussuunnitelman perusteiden mukaisten osaamistavoitteiden osalta
- valmistavan opetuksen oppilaiden tukeminen niille oppilaille, joiden valtionosuusrahoitus on päättynyt ja joilla opetuksen järjestäjä arvioi olevan riittämättömät valmiudet siirtyä perusopetukseen koronaepidemian vaikutusten vuoksi
- koronaepidemiasta aiheutuneiden lisääntyneiden koulupoissaolojen seurauksien lieventäminen ja koulupudokkuusriskissä olevien oppilaiden tukeminen.

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Varhaiskasvatus			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Järjestetään kaikille varhaiskasvatuksen tarpeessa oleville alle kouluikäisille lapsille laadukkaat varhaiskasvatuspalvelut. Hoidon järjestämisessä otetaan huomioon lasten yksilölliset tarpeet.	Hoitopaikkojen määrä suhteessa kysyntään.	Kaikki halukkaat saavat hoitopaikan. Hoitopaikan odotusaika on enintään laissa määritelty aika (2 vk tai 4 kk). Esiopetukseen osallistuu koko ikäluokka.	Hoitopaikka järjestynyt kaikille lain säätämässä ajassa.  Koko 6-vuotiaiden ikäluokka osallistui esiopetukseen. 5-vuotiaista osallistui kaikki kolmea lukuun ottamatta kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun.
Vanhempien palaute varhaiskasvatuksesta.	Asiakaspalaute Webropol-kyselyt	Vanhemmat ovat tyytyväisiä saamaansa palveluun, kyselyn arvosana vähintään 4,5 (asteikko 1–5).	Asiakaspalautekysely toteutettiin syksyn 2024 aikana. Kyselyn vastausten keskiarvo 4,2.
Varhaiskasvatuksen korkea täyttö- ja käyttöaste	Täyttöaste Käyttöaste	Päiväkotien ja perhepäivähoiton täyttöaste vähintään 100 %, käyttöaste vähintään 85 %.	Täyttöaste 80 % (tilanne 31.12.2024 mukaan, ryhmistä 0 % ei huomioitu luvussa) Käyttöaste 63 % (luvussa huomioitu ryhmiksen käyttöaste% 31.7.2024 saakka)
Varhaiskasvatuksen nettokustannukset	Kuntaliiton kuntatalouden tilastot	Nettokustannukset enintään saman kokoluokan kuntien keskitasoa	Muiden kuntien v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025, alla suuntaa antava vertailu.
Osaava ja motivoitunut henkilöstö	Henkilöstön pätevyys  Kehityskeskustelut	Kelpoisuusehdot täyttävä ja pysyvä henkilöstö  Kehityskeskustelut vuosittain	Varhaiskasvatuksen opettajien rekrytointi on ollut haastavaa. Näissä tilanteissa vajeista on täytetty siirtämällä lastenhoitajia varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin. Kehityskeskustelut toteutuvat vuosittain.

### Varhaiskasvatuksen nettokustannukset, €/as.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Säkylä</b>	388	391	419	440	492	609*
<b>5001–10000 as. kunnat</b>	457	450	470	511	581	**

\* Vuoden 2024 luvut eivät ole suoraan vertailukelpoisia aikaisempien vuosien kanssa, laskentatapa saattaa olla erilainen kuin Kuntaliiton tilastoissa.

\*\* Kuntaliiton v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025.

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Lapsia hoidossa 31.12.</b>							
Päiväkoti	138	147	138	145	176	155	162
Esiopetuksessa 31.12.	58	63	63	84	79	44	45
Perhepäivähoito	63	56	46	49	40	37	25
Ryhmäperhepäivähoito	26	28	33	30	10	12	0
Lapsia hoidossa 31.12., yhteensä	227	231	217	224	226	204	187
Ikäluokka, 0-6 vuotiaat	378	351	340	330	308	275	266
Hoidossa, %:ia ikäluokasta	60,1 %	65,8 %	63,8 %	67,9 %	73,4 %	74,2 %	70,3 %
<b>Läsnäolopäivät</b>							
Päiväkodit	21890	24205	22057	23267	25338	28389	27222
Perhepäivähoito	10221	9231	6655	8108	7268	5544	5363
Ryhmäperhepäivähoito	3904	4644	3729	4692	3262	1897	1070
Hoitopäivät, yhteensä	36015	38080	32441	36067	35868	35830	33655
<b>Hoitopaikat</b>							
Päiväkodit	160	175	164	188	227	192	192
Perhepäivähoito	58	51	44	49	46	37	36
Ryhmäperhepäivähoito	24	24	24	24	12	12	0
Hoitopaikat yhteensä	242	250	232	261	285	241	228
<b>Käyttöaste</b> (läsnäolopäivät/hoitopäivät)							
Päiväkodit	63 %	71 %	49 %	52 %	46 %	59 %	57 %
Perhepäivähoito	83 %	83 %	68 %	73 %	63 %	60 %	60 %
Ryhmäperhepäivähoito	68 %	78 %	62 %	77 %	108 %	63 %	72 %
<b>Täyttöaste (hoidossa olevat lapset/hoitopaikat)</b>							
Päiväkodit	87 %	94 %	86 %	85 %	84 %	86 %	90 %
Perhepäivähoito	117 %	116 %	100 %	100 %	100 %	100 %	69 %
Ryhmäperhepäivähoito	113 %	113 %	100 %	125 %	100 %	100 %	0 %

Ryhmäperhepäivähoidon toiminta päättynyt 31.7.2024. Täyttöasteen luvut: tilanne 31.12.2024

## Henkilöstö 31.12.2024

### Yhteiset:

varhaiskasvatuspäällikkö  
varhaiskasvatuksen konsultoiva erityisopettaja  
2 varhaiskasvatuksen kiertävää lastenhoitajaa  
2 varhaiskasvatuksen resurssierityisopettajaa  
hanketyöntekijä (valssi-agentti) 30.6.2024 saakka

sivistysjohtaja (40 %)  
hallintopäällikkö (25 %)  
hallintopalvelusihteeri (40 %)

Huovinrinteen päiväkoti:  
päiväkodin johtaja (35 %)  
3 varhaiskasvatuksen opettajaa  
4 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa

Kepolan päiväkoti:  
päiväkodin johtaja (15 %)  
1 varhaiskasvatuksen opettaja  
3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa

Tuulimyllyn päiväkoti:  
päiväkodin johtaja (61 %)  
3,5 varhaiskasvatuksen opettajaa  
12,5 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa (joista 1,5 määräaikaisesti varhaiskasvatuksen opettajan tehtävissä)

Onnimannin päiväkoti:  
päiväkodin johtaja (40 %)  
2 varhaiskasvatuksen opettajaa  
8 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa (joista 2 määräaikaisesti varhaiskasvatuksen opettajan tehtävissä)  
1 osa-aikainen hanketyöntekijä (varhaiskasvatuksen resurssilastenhoitaja)

Lallin päiväkoti: (toiminta alkanut 1.8.2024)  
päiväkodin johtaja (6%)  
1 varhaiskasvatuksen opettaja  
2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa  
1 varhaiskasvatuksen ryhmävastustaja

Ryhmäperhepäivähoito: (toiminta päättynyt 31.7.2024)  
päiväkodin johtaja (6 %)  
3 ryhmäperhepäivähoitajaa  
ryhmävastustaja

Perhepäivähoito:  
varhaiskasvatuspäällikkö (30 %)  
9 perhepäivähoitajaa

Esiopetus:  
Tuulimyllyn ja Lallin päiväkodin johtaja (33 %)  
Huovinrinteen ja Onnimannin päiväkodin johtaja (10 %)  
varhaiskasvatuspäällikkö (14 %)

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Varhaiskasvatus	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
<b>Käyttötalous</b>					
Toimintatulot	181 000		181 000	98 579	82 421
Toimintamenot	-3 908 438		-3 908 438	-3 544 081	-364 357
<b>Toimintakate</b>	<b>-3 727 438</b>	<b>0</b>	<b>-3 727 438</b>	<b>-3 445 502</b>	<b>-281 936</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-21 696		-21 696	-12 142	-9 554
Laskennalliset erät	-189 546		-189 546	-359 365	169 819
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-3 938 680</b>	<b>0</b>	<b>-3 938 680</b>	<b>-3 817 009</b>	<b>-121 671</b>

---

## 11.6.2. Perusopetus

### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Perusopetuslain mukaan kunnan on järjestettävä perusopetusta kunnassa asuville perusopetusikäisille lapsille. Perusopetuksen tehtävänä on kehittää oppilaiden kokonaispersoonallisuutta kasvattamalla ja opettamalla heitä yhteiskunnan perusopetukselle asettamien tavoitteiden mukaan. Lakisääteiset, riittävät resurssit opetukseen ja opiskeluhooltoon antavat koko ikäluokalle tasa-arvoisen mahdollisuuden näihin tavoitteisiin pääsemiseksi. Perusopetus antaa säkyläläisille oppilaille hyvän peruskoulutuksen ja valmiuden jatko-opintoihin.

Perusopetusta annettiin Huovinrinteen, Isosäkylän, Kepolan ja Lallin kouluissa (luokat 1–6) sekä Säkylän yhteiskoulussa (luokat 7–9). Erityisopetusta antavat pienryhmät toimivat Isosäkylän ja Säkylän yhteiskoulun tiloissa. Isosäkylän koulussa järjestettiin vaativan erityisen tuen oppilaiden opetus luokkien 1–9 oppilaille. Oppimisen tuki toteutuu yksiköissä henkilökohtaisesti suunniteltujen tukitoimien avulla. Käytännön tukea järjestetään opetusryhmäjärjestelyjen, laaja-alaisten erityisopettajien ja koulunkäyntiohjaajien avulla. Perusopetuksessa koulunkäyntiohjaajia on käytössä oppilaiden erityistarpeisiin perustuva määrä.

Opetussuunnitelmassa tieto- ja viestintäteknikan osaaminen on tärkeä kansalaistaito sekä itsessään että osana monilukutaitoa. Tieto- ja viestintäteknikkaa hyödynnetään suunnitelmallisesti perusopetuksen kaikilla vuosiluokilla, eri oppiaineissa ja monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa sekä muussa koulutyössä. Laitekannan kehittäminen ja ylläpito ovat keskeisiä edellytyksiä tavoitteiden saavuttamiseksi.

Perusopetusikäisten lasten ja nuorten kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista pyritään huolehtimaan yhteisöllisellä opiskeluhooltotyöllä, jota toteutetaan yhteistyössä hyvinvointialueen opiskeluhooltohenkilökunnan kanssa. Sivistystoimialan ja hyvinvointialueen yhteistyö hakee edelleen uusia muotoja, koska lasten ja nuorten opiskeluhoitolpalvelut ja perheiden tukipalvelut ovat siirtyneet hyvinvointialueen palveluiksi vuoden 2023 alusta. Tavoitteena on tarjota mahdollisimman kattavat ja helposti saavutettavat opiskeluhoollon palvelut vastaamaan lasten ja nuorten tarpeita.

### Hankkeet

Perusopetuksen tehtäväalueelle myönnettiin vuonna 2024 valtionavustuksia 106.000 euroa, josta osa käytetään vuonna 2025. Osa vuonna 2023 myönnettyistä avustuksista käytettiin vuonna 2024. Käytettävissä olevaa hankerahaa perusopetuksen tehtäväalueella oli yhteensä 146.000 euroa. Vuonna 2024 kehittämisavustuksia käytettiin 210.000 euroa.

#### Esi- ja perusopetuksen tasa-arvohanke

Opetus- ja kulttuuriministeriö rahoitti 80.000 eurolla (kunnan omavastuuosuus 20.000 euroa) lv. 2023–2024 esi- ja perusopetuksen tasa-arvohanketta, jota toteutettiin 1.8.2023–31.7.2024. Lukuvuodeksi 2024–2025 varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen myönnettiin hankeavustusta 78 000 euroa (omavastuuosuus 20.000 euroa), jota toteutetaan 1.8.2024–31.7.2025 välisenä aikana. Myönnetty avustus on tarkoitettu varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetuksen toimintakulttuurin muutoksen, inklusion, oppimisen ja hyvinvoinnin, tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden, vuorovaikutuksen ja lähikouluperiaatteen vahvistamiseen sekä oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömään ja riittävään varhaiseen tukeen. Hankkeen toimet ovat jatkoa edelliselle esi- ja perusopetuksen tasa-arvohankkeelle, jonka avulla on pyritty pitkäjänteisesti kehittämään ja lisäämään laaja-alaista erityisopetusta peruskoulussa. Alakouluihin ja yhteiskouluun on avustuksen avulla lukuvuodeksi 2024–2025 palkattu määräaikaista laaja-alaisia erityisopettajia. Hanketyöntekijät työskentelevät hankkeessa osa-aikaisesti. Esiopeutuksessa on työskennellyt kiertävä varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Erityisopetusta on kehitetty yhdessä uudemalla mm. oppimisen kartoituksen käytäntöjä ja tukemalla erityisopettajien työskentelyä yhteistyöllä ja vertaisuudella.

#### Koronahanke

Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetuksen vuoden 2023 korohankkeeseen. Tukitoimia poikkeusolojen aiheuttamiin oppimis- ja hyvinvointivajeisiin avustusta 74.000 euroa. Kunnan omavastuuosuus oli 3.895 euroa ja avustuksen käyttöaika 1.1.2023–31.7.2024. Valtionavustus oli tarkoitettu koronapandemiasta johtuvien vaikutusten tasoittamiseen, lapsen oppimisen ja kehityksen tukeen liittyvien ongelmien ehkäisemiseen ja oppimisen edellytysten parantamiseen varhaiskasvatuksessa sekä oppimiseen, oppilaanohjaukseen, hyvinvointiin ja tukeen liittyvien ongelmien ehkäisemiseen ja oppimisen edellytysten parantamiseen esi- ja perusopetuksessa. Myönnettyä avustusta käytettiin vuonna 2023 ja keväällä 2024 alakoulujen ja yhteiskoulun tukiopetustunteihin sekä syksyllä 2023 että keväällä 2024 osa-aikaisen varhaiskasvatuksen resurssierityisopettajan palkkaamiseen.

---

## Koulun kerhotoiminnan kehittäminen

Koulun kerhotoiminnan kehittämishanketta toteutettiin 1.1.-31.12.2024 välisenä aikana. Opetushallitus myönsi hankkeeseen 12.000 euron avustuksen ja kunnan omavastuuosuus oli 5.143 euroa. Kerhotoimintaa järjestettiin neljässä alakoulussa sekä yhteiskoulussa. Opettajat ja koulunkäyntiohjaajat toimivat oppilaskerhojen (mm. liikunta-, musiikki-, taide- ja kädentaitokerhot) ohjaajina. Koulujen kerhotoiminnalla pyritään täydentämään ja monipuolistamaan paikkakunnan muuta harrastustoimintaa. Kerhotoiminnan keskeiset tavoitteet ovat sosiaalisten taitojen sekä itsetunnon kehittäminen ja harrastuneisuuden lisääminen. Tavoitteena on saada kerhotoimintaan sellaiset lapset ja nuoret, joilla ei vielä ole harrastusta. Kerhotoimintaan on mahdollista saada mukaan myös keskustaajamasta kauempana asuvat oppilaat.

## Yhteisöllisellä oppilashuoltotyöllä hyvinvointia koulu yhteisöön

Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi Yhteisöllisellä oppilashuoltotyöllä hyvinvointia koulu yhteisöön -hankkeeseen 40.000 euron avustuksen, kunnan omavastuuosuus 17.143 euroa. Hanketta toteutettiin 1.1.2023-30.4.2024 välisenä aikana. Hanketta jatkettiin toisella OKM:n myöntämällä 20.000 euron avustuksella, jonka omavastuu 3.895 euroa. Jatkohankkeen avustuksen käyttöaika oli 1.5.-30.11.2024. Erityisavustuksen tavoitteena oli, että yhteisöllisen opiskelu huollon ennaltaehkäisevä tuki sekä yksilökohtaisen opiskelu huollon varhainen tuki tulisi olla kaikkien opiskelijoiden saatavilla yksilöllisten tarpeiden mukaisesti ja yhdenvertaisesti. Tasa-arvoisesti saatavilla olevalla ja tasalaatuisella opiskelu huollolla edistetään lapsen ja nuoren oppimista, psyykkistä ja fyysistä terveyttä, sosiaalista hyvinvointia sekä oppilaitosyhteisöjen yhteisöllisyyttä.

Myönnetty avustukset ovat mahdollistaneet hankekoulukuraattorin palkkaamisen vuoden 2023 kevät- ja syyslukukaudeksi ja vuoden 2024 marraskuun loppuun. Hankekoulukuraattori on keskittynyt yhteisöllisen oppilashuoltotyön kehittämiseen yhteistyössä oppilashuoltotiimin kanssa erityisesti alakouluissa ja eskareissa. Hankkeessa on koostettu hyvinvointi opetuksen sisältöjä ja tuettu niiden käsittelyä lapsiryhmien kanssa. Hankekuraattorin työpanosta on suunnattu yksiköissä tarpeiden mukaan. Lisäksi hankkeen kautta on yhtenäistetty ja tehostettu koulujen kiusaamisen vastaista työtä. Opettajat, rehtorit, päiväkotien johtajat ja oppilashuoltohenkilökunta ovat kokeneet hankkeen kautta toteutetun työn erittäin tarpeelliseksi. Opetukseen ja yksilötyöskentelyyn sitomattoman työntekijän työpanos kouluissa ja päiväkodeissa on erittäin tärkeää. Hankkeen tuloksiin ollaan laajasti tyytyväisiä.

## Suomi toisena kielenä

Suomi toisena kielenä -opetukseen haetaan kehittämisavustusta joulukuussa kalenterivuoden aikana toteutuneiden opetustuntien perusteella. Valtionavustusta voidaan myöntää valtion talousarviossa olevan määrärahan mukaan enintään 86 % hyväksyttävistä laskennallisista kustannuksista. Opetustunnin laskennallinen kustannus on 25 euroa. Säkylässä avustusta haetaan sellaisten vieraskielisten oppilaiden, jotka opiskelevat suomea suomi toisena kielenä -oppisisältöjen mukaan. Vuonna 2024 Opetushallituksesta haettu avustussumma oli 19.737 euroa.

## Älytutor -hanke

Säkylän kunnan sivistystoimi ja koulut ovat mukana Älytutor-yhteistyöhankeessa, joka tähtää innovatiivisten oppimisympäristöjen edistämiseen esi- ja perusopetuksessa. Opetushallitus myönsi avustusta hankkeelle 117.900 euroa. Hankkeessa on mukana 14 kuntaa ja kuntien omavastuu on 873 euroa / opetuksen järjestäjä. Avustuksen käyttöaika on 15.6.2023- 31.12.2025.

Hanke tähtää opetuksen digitalisaation ja digipedagogiikan parantamiseen kouluissa hyödyntäen tekoälyä, kuten ChatGPT:tä. Tavoitteena on integroida ChatGPT opetuksen järjestäjien ja opettajien käyttämälle digitaaliselle työpöydälle ja palkata asiantuntija tukemaan opettajia digipedagogiikan käytössä chatbotin kautta. Hanke edistää opettajien ja oppilaiden digitaalista osaamista, mahdollistaa uusien teknologioiden kokeilut ja kehittää opetuksen digitaalisia ekosysteemejä. Tulokset jaetaan avoimesti, jotta muut toimijat voivat hyödyntää niitä.

Pitkän aikavälin kehityksenä hankkeen vaikutukset ulottuvat koko koulutusjärjestelmään ja edistävät digitaalista tasa-arvoa.

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Perusopetus			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Hyvätasoiset opetuspalvelut	Tilastot	Muodollisesti pätevien opettajien määrä yli 95 %. Kaikki 9-luokkalaiset saavat päättötodistuksen ja jatko-opiskelupaikan keväällä 2024.	Muodollisesti pätevien opettajien määrä 92,6 %.  9. -luokkalaisista 94,87% saivat päättötodistuksen keväällä 2024. 3,85%:lla oli oman maan päättötodistus. 1,28% jatkoi oman opintosuunnitelman mukaisesti opintoja perusopetuksessa.  Jatko-opintoihin hakeneista 9. -luokkalaisista 100% saivat jatko-opiskelupaikan keväällä 2024.
Seudullinen yhteistyö ja täydennyskoulutus	OSAAVA – verkosto	Opetushenkilöstön aktiivinen osallistuminen OSAAVA-koulutuksiin.	Osaava Satakunnan koulutukseen osallistui 138 henkilöä.
Perusopetuksen nettokustannukset	Kuntaliiton kuntatalouden tilastot	Nettokustannukset enintään saman kokoluokan kuntien keskitasoa	Muiden kuntien v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025, alla suuntaa antava vertailu.
Hallinnossa käytössä MultiPrimus, kouluissa Primus kouluhallinto-ohjelmat Wilma-ohjelmisto käytössä koulun ja kodin yhteistyössä	Kaikki tiedonsiirrot sähköisessä muodossa	Ohjelmistot tehokkaassa käytössä kaikissa kouluissa vuonna 2023	Tiedonsiirrot sähköisessä muodossa.
Koulutuksen arvioinnilla on vaikutus koulujen toimintaan ja toimintaedellytyksiin.	Koulujen itsearviointi lukuvuosittain keväällä, kyselyt oppilaille ja vanhemmille	Koulut hyödyntävät arviointituloksia koulun toiminnan kehittämässä ja opetussuunnitelmaan perustuvan vuosisuunnitelman laadinnassa.	Arviointeja on hyödynnetty koulujen lukuvuosisuunnittelussa.

### Perusopetuksen nettokustannukset, €/as.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Säkylä</b>	912	903	974	1 053	1 150	1 212*
<b>5001–10000 as. kunnat</b>	1 046	1 041	1 088	1 156	1 283	**

### Oman perusopetuksen nettokustannukset, €/oppilas

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Säkylä</b>	10 052	9 689	10 716	11 153	12 067	13 737*
<b>5001–10000 as. kunnat</b>	9 278	9 251	10 089	10 592	11 943	**

\* Vuoden 2024 luvut eivät ole suoraan vertailukelpoisia aikaisempien vuosien kanssa, laskentatapa saattaa olla erilainen kuin Kuntaliiton tilastoissa.

\*\* Kuntaliiton v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025.

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Ennusteiden mukaan merkittävää oppilasmäärän laskua on odotettavissa lähivuosina. Oppilasmäärän laskuun on reagoitu palveluverkon muutoksilla. Toiminnan sopeuttaminen ja uusien toimintatapojen kehittäminen laskevaan oppilasmäärään sopivaksi on jatkossakin erittäin tärkeää.

Pienenevä oppilasmäärä otetaan huomioon henkilöstösuunnittelussa.

Lukuvuosi	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Oppilaat	Tunnit	Oppilaat	Tunnit	Oppilaat	Tunnit	Oppilaat	Tunnit
<b>Alakoulut luokat 1-6</b>								
<b>Huovrinne</b>	81	<b>148</b>	70	<b>139</b>	65	<b>140</b>	57	<b>120</b>
tuntia/oppilas		1,83		1,99		2,15		2,11
<b>Isosäylä</b>	145	<b>223,5</b>	146	<b>226,5</b>	144	<b>223,5</b>	131	<b>214,5</b>
tuntia/oppilas		1,54		1,55		1,55		1,64
<b>Kepola</b>	77	<b>145,5</b>	71	<b>138,5</b>	69	<b>139</b>	75	<b>131</b>
tuntia/oppilas		1,89		1,95		2,01		1,75
<b>Lalli</b>	49	<b>99</b>	44	<b>100</b>	48	<b>99</b>	48	<b>100</b>
tuntia/oppilas		2,02		2,27		2,06		2,08
<b>Yleisopetuksen erityisopetus</b>								
<b>Huovrinne</b>	81	<b>24</b>	70	<b>24</b>	65	<b>24</b>	57	<b>18</b>
tuntia/oppilas		0,30		0,34		0,37		0,32
<b>Isosäylä</b>	145	<b>30</b>	146	<b>30</b>	144	<b>30</b>	131	<b>30</b>
tuntia/oppilas		0,21		0,21		0,21		0,23
<b>Kepola</b>	77	<b>23</b>	71	<b>23</b>	69	<b>23</b>	75	<b>22</b>
tuntia/oppilas		0,30		0,32		0,33		0,29
<b>Lalli alakoulu</b>	49	<b>16</b>	44	<b>16</b>	48	<b>17</b>	48	<b>14</b>
tuntia/oppilas		0,33		0,36		0,35		0,29
<b>Yläkoulu luokat 7-9</b>								
<b>Yhteiskoulu</b>	186	<b>400</b>	194	<b>400</b>	197	<b>425</b>	198	<b>426</b>
tuntia/oppilas		2,15		2,06		2,16		2,15
	538	<b>1109</b>	525	<b>1097</b>	523	<b>1121</b>	509	<b>1076</b>
<b>Lukuvuosi</b>								
	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Oppilaat	Tunnit	Oppilaat	Tunnit	Oppilaat	Tunnit	Oppilaat	Tunnit
<b>Pienryhmät luokat 1-6</b>								
<b>Isosäylä</b>	29	<b>82</b>	30	<b>82</b>	31	<b>94</b>	34	<b>98</b>
tuntia/oppilas		2,83		2,73		3,03		2,88
<b>Vammaisopetus 1-9</b>								
<b>Isosäylä</b>	7	<b>30</b>	6	<b>34</b>	7	<b>34</b>	8	<b>32</b>
tuntia/oppilas		4,29		5,67		4,86		4,00
<b>Pienryhmät luokat 7-9</b>								
<b>Yhteiskoulu</b>	10	40	10	55	11	55	15	55
tuntia/oppilas		4,00		5,50		5,00		3,67

## Henkilöstö 31.12.2024

### Yhteiset

hallintopalvelusihteeri  
sivistysjohtaja (45 %)  
hallintopäällikkö (50 %)  
hallintopalvelusihteeri (10 %)

### Huovinrinteen koulu

1 (luokanopettaja)rehtori  
3 luokanopettajaa  
1 erityisopettaja  
3 koulunkäyntiöhaajaa

### Isosäkylän koulu

1 (luokanopettaja)rehtori  
7 luokanopettajaa  
5 erityisluokanopettajaa  
1 erityisopettaja  
18 koulunkäyntiöhaajaa (6 erityisopetus, 4 vammaisopetus, 6 yleisopetus)

### Kepolan koulu

1 (luokanopettaja)rehtori  
4 luokanopettajaa  
1 erityisopettaja  
1 esiopetuksen opettaja  
5 koulunkäyntiöhaajaa

### Lallin koulu

1 (luokanopettaja) rehtori  
2 luokanopettajaa  
3 koulunkäyntiöhaajaa

### Huovinrinne ja Isosäkylä yhteinen

kielten lehtori

### Kepola ja Lalli yhteinen

kielten lehtori

### Lalli ja Isosäkylä yhteinen

laaja-alainen erityisopettaja

### Yhteiskoulu

1 rehtori (yhteinen lukion kanssa)  
14 lehtoria  
8 opettajaa  
(osa lehtoreista ja opettajista yhteisiä lukion kanssa)  
4 koulunkäyntiöhaajaa (2 ero, 2 yle)  
hallintopalvelusihteeri (40 %)

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Perusopetus					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	201 000		201 000	364 504	-163 504
Toimintamenot	-7 060 591		-7 060 591	-6 718 198	-342 393
<b>Toimintakate</b>	<b>-6 859 591</b>	<b>0</b>	<b>-6 859 591</b>	<b>-6 353 694</b>	<b>-505 897</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-139 038		-139 038	-134 091	-4 947
Laskennalliset erät	-910 163		-910 163	-1 107 535	197 372
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-7 908 792</b>	<b>0</b>	<b>-7 908 792</b>	<b>-7 595 321</b>	<b>-313 471</b>

---

### 11.6.3. Lukiokoulutus

#### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Lukion tehtävänä on antaa monipuolista yleissivistystä ja mahdollisimman hyvä pohja erilaisille jatko-opinnoille. Ikäluokkien pienenemisestä huolimatta opiskelijamäärä pyritään pitämään mahdollisimman pitkään tasaisena. Tavoite edellyttää, että myös Säkylän ulkopuolelta hakeudutaan lukiokoulutukseen Säkylän seudun lukioon, kuten tälläkin hetkellä tapahtuu. Säkylän seudun lukion oppilasmäärä 20.9.2024 oli 104 opiskelijaa.

Lukiolaki velvoittaa, että koulutuksen järjestäjän tulee olla yhteistyössä alueella toimivien lukiokoulutuksen, ammatillisen koulutuksen ja muun koulutuksen järjestäjien kanssa. Opetusministeriön linjausten mukaan koulutuksen järjestäjiä kannustetaan lisäämään lukioiden välistä yhteistä opintotarjontaa sekä oppilaitosten alueellisen koulutustarjonnan suunnittelua.

Alueellista lukioyhteistyötä jatkettiin vuonna 2024 Satakunnan lukioverkoston kanssa erilaisin yhteistyömuodoin. Verkoston jäsenet osallistuivat tapaamisiin, joissa pohdittiin lukiokoulutuksen kehitystä, opetusmahdollisuuksia yli kuntarajojen ja opiskelijan tuen vahvistamista tulevaa lukion opetussuunnitelmauudistusta silmällä pitäen. Tietotekniikan avulla pyrittiin edelleen luomaan mahdollisuus suorittaa eri lukioiden opintoja omasta lukiosta käsin ja siten taata riittävän laaja kurssitarjonta kunkin oppilaitoksen opiskelijoille. Kielien opiskelua digiopetuksen kautta jatkettiin espanjan, venäjän ja ranskan osalta.

Säkylän seudun lukion opetuksen kehittäminen tähtää siihen, että lukio menestyy valtakunnallisissa vertailuissa. Tämä edellyttää vuosittain sitä, että tietotekniikka on ajan tasalla ja tehokkaasti hyödynnetty opetuksessa. Säkylän seudun lukion vetovoimaisuus pidettiin hyvänä laadukkaalla opetuksella. Opetushenkilöstöä kannustettiin kouluttautumaan ja kehittämään omaa oppiaineitaan erilaisin pedagogisin menetelmin. Säännöllisesti myös pohdittiin opetushenkilöstön kanssa opetuksen ja toimintakulttuurin kehittämistä.

Säkylän seudun lukion vetovoimaisuuden osatekijänä toimi myös yrittäjyyden ja liiketalouden opintokokonaisuus. Siitä näyttönä oli järjestetyt Ruokamessut sekä aktiivinen yhteistyö eri toimijoiden kanssa.

#### Hankkeet

Vuonna 2024 Säkylän seudun lukiossa toimi seuraavat yhteishankkeet.

##### 100lukioihin laatua

100lukioihin laatua oli kahdentoista satakuntalaisen lukion yhteinen hanke. Opetushallituksen Lukion laatu- ja saavutettavuusohjelmaan kuuluva hanke oli käynnissä 19.12.2022-31.7.2024. Opetushallituksen myöntämä avustus hankkeelle oli 178.740 euroa. Omarahoitusosuus hankkeessa on 10 %, joten käytettävissä oleva budjetti oli yhteensä 198.600 euroa. Hankkeen koordinaattorina toimi Kokemäen kaupunki.

Hankkeen tavoitteena oli yhteistyön kehittäminen. Hankkeen aikana selvitettiin, miten voidaan lisätä eri lukioissa toimivien opettajien välistä yhteistyötä. Lisäksi toteutettiin yhteisiä tai osin yhteisiä koulutuksia eri teemojen ympärille.

Laatutyön tuloksena syntyi laatuasiakirjan pohja, jota voi kukin hankkeeseen osallistuva lukio käyttää oman laatuasiakirjansa teossa ja tehdä jatkossa yhteistyötä laaduntarkkailussa, osallisuudessa ja saavutettavuuden ylläpidossa ja parantamisessa.

##### 100LUKIOSSA VAHVAKSI –HANKE

Opetushallitus on myöntänyt 20.12.2023 175.499 euroa 100Lukiossa vahvaksi -hankkeelle. Hankkeen omarahoitussuus on 10 prosenttia. Hankkeen toiminta-aika on 20.12.2023–30.6.2025. Hankkeen tavoitteena on vahvistaa oppimisen tukea lukioissa ja mallintaa toimintatapoja tuen tarpeiden tunnistamiseksi ja oppimisen tuen järjestämiseksi. Tavoitteeseen sisältyy opetushenkilöstön yhteistyön vahvistaminen ja oppimisen pedagogiseen tukeen liittyvien vastuiden selkeyttäminen.

Hankkeessa luodaan ja pilotoidaan alueellisen verkoston toimintamalleja oppimisen ja hyvinvoinnin tuen vahvistamiseksi lukiokoulutuksessa, hyödynnettäväksi myös hankkeen jälkeen ja muilla alueilla. Tavoitteena on lisätä lukioiden välistä yhteistyötä ja edistää hyvien tuen käytänteiden leviämistä. Hankkeen tavoitteena on myös vahvistaa opetushenkilöstön osaamista liittyen opiskeluteknikoihin ja -taitoihin sekä niiden opettamiseen ja edistää opiskelijoiden yhdenvertaista oikeutta riittävään ja oikea-aikaiseen oppimisen tukeen.

Verkostohankkeessa mukana olevat koulutuksen järjestäjät  
 Euran kunta, Eurajoen kunta, Harjavalan kaupunki, Kankaanpään kaupunki, Kokemäen kaupunki, Merikarvian kunta, Nakkilan kunta, Pomarkun kunta, Säskylän kunta ja Ulvilan kaupunki.  
 Kankaanpään kaupunki vastaa hankkeen koordinoinnista.

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Lukiokoulutus			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Opiskelijämäärän vakiinnuttaminen	Opiskelijämäärä	120 opiskelijaa	Kevätlukukausi 102 Syyslukukausi 104
Alueellisen yhteistyön ja etäopetuksen lisääminen	Yhteiset kurssit	Monipuolisen kurssitarjonnan mahdollistaminen	Kevätlukukausi 9 Syyslukukausi 16 Vaihtoehtoisia opetusmuotoja hyödynnetty opetuksen joustavuuden lisäämisessä (lukujärjestyksen 8. palkin rikkominen)
Hyvät opiskelumahdollisuudet	Yo-tulokset	Hyväksytyjen kokeiden määrä yli 95 % Kurssi-indeksi (h/opisk.) yli 1.60	Kevätlukukausi 96,4 % Syyslukukausi 91,6 %  2,14
Korkeatasoinen opetus opetuksessa	Muodollisesti pätevien opettajien osuus opettajista	Muodollisesti pätevät opettajat	Kaikki opettajat ovat muodollisesti päteviä
Lukio säilyttää kiinnostavuutensa peruskoulun jälkeisenä jatko-opintopaikkana	Lukioon siirtyvien määrä ikäluokasta Muista kunnista tulevat opiskelijat	Lukioon siirtyy 50 % ikäluokasta  Muista kunnista tulevien opiskelijoiden määrä	45,9 %  31.12.2024 = 21 opiskelijaa (20 % kaikista opiskelijoista)
Tieto- ja viestintätekniikan hyödyntäminen opetuksessa	Teknologian riittävyys	Teknologian tehokas käyttö	Kyllä, henkilökohtaiset päätelaitteet oppivelvollisilla, digimateriaalit monipuolisesti käytössä.
Lukion nettokustannukset/oppilas	Kuntaliiton kuntatalouden tilastot	Nettokustannukset enintään saman kokoluokan kuntien keskitasoa	Muiden kuntien v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025, alla suuntaa antava vertailu.

### Oman lukiokoulutuksen nettokustannukset, €/oppilas

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Säskylä</b>	8581	8868	9825	11712	12130	12459*
<b>5001–10000 as. kunnat</b>	9230	9029	9691	10690	12007	**

\* Vuoden 2024 luvut eivät ole suoraan vertailukelpoisia aikaisempien vuosien kanssa, laskentatapa saattaa olla erilainen kuin Kuntaliiton tilastoissa.

\*\* Kuntaliiton v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025.

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

### Henkilöstö 31.12.2024

Säskylän seudun lukio  
 rehtori (yhteinen Säskylän yhteiskoulun kanssa)  
 hallintopalvelusihteeri (60 %)  
 sivistysjohtaja (5 %)  
 hallintopäällikkö (5 %)  
 7 lehtoria  
 lisäksi yhteisiä opettajia Yhteiskoulun kanssa.

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Lukiokoulutus	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Käyttötalous					
Toimintatulot			0	2 281	-2 281
Toimintamenot	-1 193 320		-1 193 320	-1 094 318	-99 002
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 193 320</b>	<b>0</b>	<b>-1 193 320</b>	<b>-1 092 037</b>	<b>-101 283</b>
Suunnitelman mukaiset poistot			0	-91	91
Laskennalliset erät	-179 435		-179 435	-203 457	24 022
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-1 372 755</b>	<b>0</b>	<b>-1 372 755</b>	<b>-1 295 585</b>	<b>-77 170</b>

### 11.6.4. Vapaa sivistystyö

#### Yleistä

Säkylän kansalaisopiston tehtävänä on järjestää toimialueensa asukkaille elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta. Järjestettävän koulutuksen tavoitteena on edistää ihmisten monipuolista kehittymistä, hyvinvointia sekä kansanvaltaisuuden, moniarvoisuuden, kestävän kehityksen, monikulttuurisuuden ja kansainvälisyyden toteutumista. Koulutuksessa korostuu omaehtoinen oppiminen, yhteisöllisyys ja osallisuus. Opetusta kohdennetaan kaikenikäisille. Opetussisältöinä ovat tiedot ja taidot, jotka ovat tarpeellisia yhteiskunnassa toimimisessa, edistävät itseopiskelua, lisäävät psyykkistä ja fyysistä hyvinvointia sekä ohjaavat vapaa-ajan mielekkääseen käyttöön.

Säkylän kansalaisopiston opintotarjonnan suunnittelun lähtökohtana on toimialueella asuvan väestön (eri ikä- ja väestöryhmät) ja yhteisöjen (vapaaehtoiset, kunnalliset yksiköt ja yritykset) opiskelu- ja harrastustoiveet ja koulutustarpeet. Opisto toimii aktiivisesti, asiakaslähtöisesti, vuorovaikutteisesti ja avoimesti suhteessa yhteisönsä. Opistolla on aktivoiva vaikutus toimialueensa väestöön, jolle opisto tuottaa lähipalveluita.

#### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Säkylän kansalaisopisto osallistui edellisvuosien tapaan yhteistoimintaan ja pyrki kehittämään sitä muiden lähialueiden vapaan sivistystyön oppilaitosten kanssa. Opinto-ohjelmansa lisäksi kansalaisopisto järjesti myös tilauskoulutuksia. Kevätkaudella järjestettiin Länsi-Kalkkuna Oy:n maahanmuuttajataustaisille työntekijöille suomen kielen tilauskoulutus. Ensiavun peruskoulutus järjestettiin kevätkaudella perusopetuksen, lukion ja vapaa-aikapuolen työntekijöille ja syyskaudella kunnan varhaiskasvatushenkilöstölle. Vuosina 2024 ja 2025 kansalaisopisto osallistuu Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen suunnittelemaan Finger-toimintamalliin järjestämällä osallistujille ohjattuja liikuntatunteja.

Kansalaisopiston kädentaitojen näyttely oli esillä Säkylän pääkirjastossa kesäkuussa. Näyttely koottiin seuraavien kurssien teoksista: Puutyöt, Metallityöt, Kudontaa kangaspuilla, Posliinimaalaus ja kuviointi, Keramiikka, Kuvataideryhmä aikuisille sekä Kuvataidetoimintaa lapsille. Näyttelyn kokosivat kansalaisopiston tuntiopettajat Aki Suutari ja Sirpa Poikela sekä koulutussuunnittelija Laura Aalto.

Kesäkuussa kansalaisopisto osallistui Säkylässä järjestettyyn Kaislikossa Kuhisee 2024 -tapahtumaan järjestämällä sinne oman infopisteen, jossa esiteltiin ja markkinoitiin opiston kursseja. Elokuussa kansalaisopisto oli mukana harrastetapahtuma Säkylä KickStartissa, jossa lähialueen seurat, yhdistykset ja muut harrastustoimintaa lapsille ja nuorille tarjoavat tahot esittelivät toimintaansa. Mukana olivat koulutussuunnittelija Laura Aalto jakamassa yleistä infoa opistosta, Reetta Hulmi esittelemässä Nuorten teatterikurssin toimintaa sekä Tuuli Hokkanen pitämässä lasten sirkusta. Lasten sirkustoimintaa järjestettiin elokuussa myös Säkylän Taiteiden yössä.

Kurssien markkinointia sekä ajankohtaista tiedottamista jatkettiin myös sosiaalisen median alustoilla. Käytössä olivat opiston Instagram-tili sekä Facebook-sivut. Facebook-sivuilla julkaistiin loppuvuonna juttusarja opiston henkilökunnasta sekä opettajista ja käynnissä olevista kursseista. Näin tuotiin näkyville Säkylän kansalaisopiston toiminnan taustatekijöitä.

Loppuvuodesta 2024 päivitettiin Säkylän kansalaisopiston oppilaitoskohtainen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023–2026. Kansalaisopiston opiskelijoille laadittiin Webropol-kysely opiston toiminnassa toteutuvan tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen liittyen. Opettajille lähetettiin kooste kyselyn tuloksista. Säkylän kansalaisopiston kurssipalautekysely toteutettiin keväällä sähköisesti Webropol-palvelun kautta ja samoin opettajille laadittiin palautekysely liittyen perehdytykseen, tiedottamiseen ja toiminnan kehittämiseen. Näidenkin kyselyjen vastauksista opettajat saivat koosteen nähtäväksi.

## Hankkeet

### Opintoseteliavustus

Opetushallitus myönsi opintoseteliavustusta 8.250 €. Avustuksen avulla on voitu jättää perimättä tai alentaa opintomaksuja niiltä kohderyhmiltä, joiden kouluttautumista erityisesti halutaan edistää. Kohderyhmät on määritelty avustuksen rahoitusehdoissa.

### Hankeavustus opetustoimen henkilöstökoulutukseen

Opetushallitus myönsi valtionavustusta Säköylän kansalaisopiston ja Sataopiston yhteishankkeelle N.Y.T. – Naapuripistojen yhteistyö tulevaisuudessa 10.071 €. Hankkeen tavoitteina ovat verkostoituminen, uusien yhteistyömuotojen kehittäminen sekä opettajien hyvinvoinnin vahvistaminen ja tukeminen. Hankkeessa vahvistetaan opistojen henkilöstön digitaalisia taitoja ja digimyrnteisyyttä, jalkautetaan vapaan sivistystyön ajankohtaisia asioita opistojen arkityöhön ja pohditaan opistojen roolia tulevaisuuden yhteiskunnassa. Hanke toteutetaan vuosina 2024–2025.

### Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Vapaa sivistystyö			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Järjestetään monipuolista ja laadukasta opetusta, joka vastaa kuntalaisten koulutustarpeita. Yleissivistävän koulutuksen lisäksi järjestetään tilauskoulutuksena ammatillisia valmiuksia lisäävää koulutusta.	Opetustuntien määrä tunteina.	Opetusta järjestetään noin 2 950 - 3200 tuntia.	Opetusta on järjestetty 2 715 tuntia
Opisto järjestää kuntalaiset tavoitettavaa opetusta Säköylän kunnan alueella.	Opetustunnit, kurssit ja opiskelijat.	Opetus tavoittaa 16 % asukkaista.	Säköylässä on 6 266 asukasta (tilanne 31.12.2024), säköyläläisiä netto-opiskelijoita 725. Opetus tavoittaa 11,6 % asukkaista.
Opetuksen ja opetusjärjestelyjen laatu on tasoltaan hyvää tai erinomaista.	Kurssipalautteet (otanta kursseista)	87 % palautteen antajista vastaa, että opetus ja opetusjärjestelyt hyvää tai erinomaista tasoa.	Kiitettävän tai hyvän arvion kurseista ja kurssin tavoitteiden toteutumisesta antoi yhteensä 97 % kyselyyn vastanneista.
Kansalaisopiston opetustoiminnan kustannukset, €/asukas	Kuntaliiton kuntatalouden tilastot *	Nettokustannukset enintään saman kokoluokan kuntien keskitasoa *	Kansalaisopiston kokonaiskustannukset 40,80 e/as * (mukana muutkin kuin opetuskustannukset)
Opetuksen järjestämisessä käytetään monipuolisesti ja tehokkaasti hyödyksi paikallinen ja lähialueiden osaaminen ja paikalliskulttuurin osaamisalueet.	Paikallisten ja lähialueiden opettajien ja asiantuntijoiden osuus koko kurssitarjonnan opettajakunnasta toteutuneen opetuksen tilastoinneissa.	Opettajakunnasta 2/3 on opiston toiminta- ja lähialueella asuvia.	Opettajakunnasta 69 % on opiston toiminta- ja lähialueella asuvia.

\* Vapaan sivistystyön kansalaisopistojen nettokäyttökulujen kustannusvertailua ei ole saatavilla, koska kuntaliiton tilastoinnissa ei huomioida OKM:n valtionosuuksia. Eri järjestämismallien takia nettokäyttökulut eivät ole vertailukelpoisia keskenään.

### Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Vuosi 2022 (kalenterivuosi)	Yhteensä
– annetaan opetusta (tunnit)	3 045
– ilmoittautuneita opiskelijoita (netto)	828
– eri opintoryhmiin ja yleisluentoihin osallistuneet (Tilastokeskus, D-tilasto)	1 324
Vuosi 2023 (kalenterivuosi)	Yhteensä
– annetaan opetusta (tunnit)	2 894
– ilmoittautuneita opiskelijoita (netto)	937
– eri opintoryhmiin ja yleisluentoihin osallistuneet (Tilastokeskus, D-tilasto)	1 566
Vuosi 2024 (kalenterivuosi)	Yhteensä
– annetaan opetusta (tunnit)	2 715
– ilmoittautuneita opiskelijoita (netto)	821
– eri opintoryhmiin ja yleisluentoihin osallistuneet (Tilastokeskus, D-tilasto)	1 522

## Henkilöstö 31.12.2024

### Säkylän kansalaisopisto

rehtori/sivistysjohtaja (10 %)

koulutussuunnittelija

hallintopalvelusihteeri (45 %)

Säkylän yhteiskoulun ja Säkylän seudun lukion kanssa yhteinen musiikin lehtori  
noin 40 osa-aikaista tuntiopettajaa ja luennoitsijaa

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Vapaa sivistystyö					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	69 000		69 000	64 915	4 085
Toimintamenot	-301 486		-301 486	-263 495	-37 991
<b>Toimintakate</b>	<b>-232 486</b>	<b>0</b>	<b>-232 486</b>	<b>-198 580</b>	<b>-33 906</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-229		-229	-745	516
Laskennalliset erät	-47 204		-47 204	-56 307	9 103
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-279 919</b>	<b>0</b>	<b>-279 919</b>	<b>-255 633</b>	<b>-24 286</b>

## 11.6.5. Kirjasto- ja kulttuuripalvelut

### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

#### Kirjastotoimi

Kirjastolain (1492/2016) tavoitteena on edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin; tiedon saatavuutta ja käyttöä; lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa; mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen; aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Kirjastolain mukaan yleisen kirjaston tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; edistää lukemista ja kirjallisuutta; tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon; tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan; edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Tehtävän hoitamiseksi Säkylän kirjastoilla on tarkoituksenmukaiset tilat ja ajantasainen välineistö sekä pääkirjastossa että Kepolan kirjastossa. Henkilöstöön kuuluu kolme kokoaikaista kirjastovirkailijaa. Kirjasto- ja kulttuuripääällikkö toimi tehtävässään elokuun loppuun asti. Rekrytointiprosessista johtuen syyskuusta eteenpäin kirjasto- ja kulttuuripääällikön tehtävät hoidettiin loppuvuoden ajan kirjastovirkailijoiden, kansalaisopiston koulutussuunnittelijan, hallintopalvelusihteerien ja sivistysjohtajan toimesta.

Kirjastojen automatisointi ja laajennetut aukiolot ovat vaikuttaneet positiivisesti palvelujen saatavuuteen ja käyttäesteseen. Samalla henkilökunta on voinut panostaa enemmän asiantuntijapalveluihin. Painopistealueina ovat lastenkirjasto- ja koulu yhteistyö sekä senioripalvelut.

Yhteistyö Satakirjastojen kanssa on erittäin tärkeää. Muita yhteistyötahoja ovat alueellisena kehittämiskirjastona toimiva Turun kaupunginkirjasto, Kansalliskirjasto, saavutettavuuskirjasto Celia ja Varastokirjasto.

Kokonaislainaus laski 0,85 % ja kävijämäärät laskivat 7,08 %. Kirjastot ovat olleet mukana myös kirjallisuuden ja lukemisen edistämisyössä, erilaisissa kulttuuritapahtumissa ja teemapäivissä.

#### Kulttuuritoimi

Kulttuuritoimen tehtävänä on paikallisen kulttuurityön edistäminen, tukeminen sekä toimeenpano yhteistyö-tahojen kanssa.

Kulttuuriavustuksia jaettiin 3.550 euroa 12 eri toimijalle. Säkylä-seura ry:lle myönnettiin 4.600 euroa ja Köyliö-seura ry:lle 4.600 euroa vuosiavustusta hakemusten perusteella. Kylätoimintarahaa myönnettiin 1.200 euroa yhteensä yhdeksälle kyläyhdistykselle hakemusten perusteella.

---

Kaikki 50 musiikkioppilaspaiikkaa Huittisten musiikkiopistossa olivat käytössä. Musiikkiopisto järjesti Säkylässä useita yleisökonseritteja ja soitinesittelyn lapsille.

Säkylän kunnan kulttuuritoimen edustaja osallistui Satakunnan kulttuuriverkoston kokouksiin. Kulttuuriverkosto toimi ohjausryhmänä Satakuntaliiton koordinoimalle Ilon ja valon Satakunta- hankkeelle sekä osallistui hankkeen konkreettisten toimenpiteiden suunnitteluun ja edisti niiden toteutumista.

### **Vuoden 2024 tapahtumia:**

- Kirjaston näyttelytila oli käytössä koko vuoden ajan. Näyttelyt vaihtuivat kuukauden välein. Kirjastossa järjestettiin myös muita yhteisiä tapahtumia kulttuuripalvelujen kanssa.
- Vuoden aikana toteutettiin sellisti Seeli Toivion konsertti koululaisille ja kuntalaisille 10.10. ja laulaja Maria Tyysterin juhluvuoden konsertti Taiteiden yö -tapahtuman yhteydessä. Kesätorilla "Hei, me lauletaan!" -tapahtuman yhteydessä oli Kesäkulkurit-ryhmän tanssiesitys.
- Säkylän kunta ja seurakunta järjestivät seppeleenlaskutilaisuuden sankarihaudoilla sekä Kansallisen veteraanipäivän juhlan Köyliön seurakuntatalolla 27.4.2024. Lisäksi järjestettiin veteraanijärjestöjen kanssa juhlallinen tilaisuus Säkylän seudun lukiossa. Lukiossa pidetyn tilaisuuden tarkoitus on vahvistaa veteraaniperinteen siirtymistä myös nuorten tietoisuuteen.
- Kaatuneitten muistopäivänä 15.5.2024 Säkylän kunta ja Säkylä-Köyliön seurakunta järjestivät perinteiset seppeleenlaskut Säkylän kirkkomaalla sekä seppeleen lähetyksen Köyliön kirkkomaalle.
- Itsenäisyyspäivänä 6.12.2024 toteutettiin seppeleenlaskut Säkylän kirkkomaalla ja Köyliön kirkkomaalla. Seppeleenlaskujen jälkeen järjestettiin yhteinen juhlatilaisuus Köyliön seurakuntatalolla. Järjestäjinä toimivat yhteistyössä Säkylän kunta ja Säkylä-Köyliön seurakunta.
- Kotiseutuarkisto- ja sukututkimustapahtuma järjestettiin Köyliö- ja Säkylä-seurojen yhteistyöllä.
- Korven museomylly oli auki keväällä teemapäivän ajan.

Säkylässä kunta oli mukana seuraavissa kulttuuritoiminnan yhteistyöryhmissä:

- Paikallinen museotoimijoiden työryhmä, jonka tavoitteena on edistää paikallisten museoiden toimintaedellytyksiä. Ryhmään kuului edustajia paikallisista seuroista ja museoista. Kunnan edustajina työryhmässä olivat kirjasto- ja kulttuuripäällikkö tai sivistysjohtaja sekä kansalaisopiston koulutussuunnittelija. Työryhmä kokoontui eri kokoonpanoissa ajankohtaisten asioiden tiimoilta.
- Säkylän kotiseutuarkisto toimii Köyliö- ja Säkylä-seurojen alaisuudessa yhteistyössä Säkylän kunnan kanssa. Vuoden aikana onnistuttiin edistämään arkiston toimintaperiaatteita ja työnjakoa sekä lisäämään kuntalaisten ja muiden asiasta kiinnostuneiden tietoisuutta aiheesta.
- Kulttuuritori on alueen vapaaehtoistoimijoiden yhteistyöverkosto. Sen koollekutsujana toimi kirjasto- ja kulttuuripäällikkö tai tehtävää viransijaisena hoitanut sivistysjohtaja.
- Säkylän kunnan kulttuuritoimen tuottaman kulttuurikasvatussuunnitelman Kulttuuriaihion toteutusta jatkettiin yhteistyötahojen kanssa. Suunnitelma löytyy kunnan verkkosivuilta osoitteesta: <https://www.sakyla.fi/vapaa-aika/kulttuuri/kulttuurikasvatussuunnitelma/>

### **Hankkeet**

Kirjasto- ja kulttuuripalveluja pyritään kehittämään valtiolta ja muilta mahdollisilta toimijoilta haettavilla hankkeavustuksilla. Lounais-Suomen aluehallintovirasto myönsi 8.000 euron avustuksen "Kirjastot kaveriksi" -hankkeelle, jonka avulla monipuolistetaan kirjastoa yhteisöllisenä kokoontumispaikkana ja pyritään lisäämään lukuinnostusta. Kunnan omavastuuosuus on 2.000 euroa ja avustuksen käyttöaika on 1.4.2024-31.12.2025.

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Kirjastopalvelut			
Valtuuston hyväksymät si- toivat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Laadukkaat palvelut  Riittävä, ammattitaitoinen ja palveluhenkinen henkilöstö	Asiakaskysely 2–3 vuoden välein  Tehokas tiedottaminen ja markkinointi  Riittävä henkilökunnan määrä  Täydennyskoulutuspäivät/hlö	Asiakastyytyväisyys vähintään 4 (asteikolla 1–5) Ajantasaiset kotisivut, näkyvyys tiedotusvälineissä ja somessa  OKM suositus 0,8–1 htv/1000 as., maakunta 0,69  OKM suositus 6 koulutuspäivää/hlö/vuosi, maakunta 2,42	Asiakaskyselyä ei tehty vuonna 2024.  Tiedottaminen oli näkyvää, tehokasta ja monikanavaista.  Riittävä henkilökunnan määrä toteutui vain osittain, koska kirjasto- ja kulttuuripäällikkö toimi tehtävässään vain 5 kk.  Henkilökunta 0,65 htv/1000 asukasta  Koulutuspäiviä yhteensä 9,5 kpl eli 2,3/hlö
Kirjastopalveluiden käyttöaste ja saatavuus pysyy hyvänä  Ajantasainen, uusiutuva kokoelma	Lainat/asukas  Käynnit/asukas  Hankinnat, myös e-aineisto  Lehtikokoelma  Poistot  Aukiolotunnit	OKM suositus 20 lainaa/as., maakunta 15,46 OKM suositus 10 käyntiä/as., maakunta 5,34 OKM suositus 300–400 kpl/1000 as., maakunta 333,85  OKM suositus 15–20 vsk/1000 as., maakunta 11,12  OKM suositus 8 %, maakunta 6,22 %  Henkilökunta paikalla 2600 h  Omatoimikirjaston aukiolot 4300 h	12,3 lainaa/asukas  6,6 käyntiä/asukas  Hankinnat, n. 282 kpl/1000 asukasta  22,5 vsk/1000 asukasta  Poistojen määrä oli 3,8 % vuoden 2023 kokoelmasta ja suurempi kuin hankintojen määrä, joten poistot olivat riittävällä tasolla.  Henkilökunta paikalla palveluksessa 2105 h Omatoimikirjaston aukiolot 7723 h
Monipuoliset asiantuntijapalvelut Lastenkirjastotyön ja senioripalvelujen kehittäminen Lukemisen edistäminen	Kirjastonkäytön opetus  Tapahtumat Näyttelyt Osallistujat  Asiakaspalaute / kysely  Sosiaalinen media	Kirjavinkkaukset, kirjastonkäytön opetus eri luokka-asteille, kirjailijavierailut, muut kirjalliset tapahtumat, luennot; teemanäyttelyt omista kokoelmista ja yhteistyötahojen kanssa  Asiakastyytyväisyys vähintään 4 (asteikolla 1–5)  Facebook (fanit > 256)	Kirjastonkäytön opetus: 20 opetuskertaa Tapahtumat: 59 Näyttelyt: 11  Asiakaspalautetta ei kerätty vuonna 2024.  Facebook ja Instagram-sivujen seuraajat 1234 hlöä
Seudullisen yhteistyön kehittäminen	Pyhäjärvisuuden yhteistyö Satakirjastojen yhteistyö Aluekirjastoyhteistyö Valtakunnallinen yhteistyö	Yhteiset toiminnot ja tilaisuudet Kirjailijavierailut, muut kirjalliset ja kirjastoaiheiset tapahtumat, luennot; koulutukset Hankinta, koulutukset Osallistuminen työryhmiin resurssien mukaan Luettelointi- ja hankinta	Satakirjastojen ja alueellisen kehittämistehtävän yhteistyö koulutuksissa, e-aineistohankinnoissa ja luetteloinnissa onnistui. Yhteistyö koulujen kanssa esim. kirjailijavieraiden ja kirjavinkkauksien osalta onnistui.

Kustannustehokkuus	Toimintakulut/asukas	Korkeintaan maakunnan keskitaso 55,15 euroa/as.	Toimintakulut 53,6 euroa/as
	Aineistokulut/asukas	Korkeintaan maakunnan keskitaso 7,18 euroa/as.	Aineistokulut 8,55 euroa/as.
	Kirjojen hankintakulut/as.	Korkeintaan maakunnan keskitaso 4,70 euroa/as.	Kirjojen hankintakulut 4,34 euroa/as.
	E-aineistokulut/asukas	Korkeintaan maakunnan keskitaso 0,62 euroa/as.	E-aineistokulut 0,47 euroa/as.
	Henkilöstökulut/asukas	Korkeintaan maakunnan keskitaso 29,12 euroa/as.	Henkilöstökulut 27,14 euroa/as.
Kirjastopalvelujen nettokustannukset	Kuntaliiton kuntatalouden tilastot	Nettokustannukset enintään saman kokoluokan kuntien keskitasoa.	Muiden kuntien v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025, alla suuntaa antava vertailu.
<b>Kulttuuripalvelut</b>			
Monipuolisten ja elämyksellisten kulttuuritilaisuuksien järjestäminen	Järjestetyt kulttuuritilaisuudet - Osallistujat Museokäynnit - Korven museomylly - Kotiseutumuseo	10 500  50 50	7 n. 350  Museomyllyllä yksi tapahtuma. Yllä olevassa tekstissä on kuvattu vuoden yhteistyötapahtumia.  Yhteistyö toteutui yhteisöjen ja seurojen tapahtumissa
Yhteisöjen ja yhdistysten järjestämien kulttuuritilaisuuksien tukeminen			
Kulttuuripalvelujen nettokustannukset	Kuntaliiton kuntatalouden tilastot	Nettokustannukset enintään saman kokoluokan kuntien keskitasoa.	Muiden kuntien v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025, alla suuntaa antava vertailu.

#### Kirjaston nettokustannukset, €/as.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Säkyä</b>	50	51	44	49	55	54*
<b>5001–10000 as. kunnat</b>	64	62	63	67	72	**

#### Kulttuuritoimen nettokustannukset, €/as.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Säkyä</b>	60	61	48	53	63	71*
<b>5001–10000 as. kunnat</b>	92	88	90	99	109	**

Kulttuuritoimi sisältää tehtäväluokat: Kirjastotoimi, museo- ja näyttelytoiminta, teatteri-, tanssi- ja sirkustoittoiminta sekä muu kulttuuritoiminta

\* Vuoden 2024 luvut eivät ole suoraan vertailukelpoisia aikaisempien vuosien kanssa, laskentatapa saattaa olla erilainen kuin Kuntaliiton tilastoissa.

\*\* Kuntaliiton v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025.

#### Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Kustannustehokkuuteen pyritään maakunnallisella ja valtakunnallisella yhteistyöllä Suomen yleisten kirjastojen konsortion kanssa, esimerkiksi e-aineiston ja muun aineiston yhteishankinnoilla sekä yhteisillä hankintasopimuksilla.

## Henkilöstö 31.12.2024

### Kirjastotoimi

50 % kirjasto- ja kulttuuripäällikön työpanoksesta jakautuu kirjastotoimeen

- Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö oli tehtävässään 11.3.-23.8.2024.
- 3 kirjastovirkailijaa (2 pääkirjastossa, 1 Kevolassa)
- Uusien järjestelyjen suunnittelusta ja toteutuksesta johtuen syyskuusta eteenpäin kirjasto- ja kulttuuripäällikön tehtävät hoidettiin loppuvuoden ajan kirjastovirkailijoiden, kansalaisopiston koulutussuunnittelijan, hallintopalvelusihteerien ja sivistysjohtajan toimesta.

### Kulttuuritoimi

hallintopalvelusihteerit (5 %)

50 % kirjasto- ja kulttuuripäällikön työpanoksesta jakautui kulttuuritoimeen

- Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö oli tehtävässään 11.3.-23.8.2024.
- Uusien järjestelyjen suunnittelusta ja toteutuksesta johtuen syyskuusta eteenpäin kirjasto- ja kulttuuripäällikön tehtävät hoidettiin loppuvuoden ajan kirjastovirkailijoiden, kansalaisopiston koulutussuunnittelijan, hallintopalvelusihteerien ja sivistysjohtajan toimesta.

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	4 800		4 800	7 758	-2 958
Toimintamenot	-410 954		-410 954	-349 831	-61 123
<b>Toimintakate</b>	<b>-406 154</b>	<b>0</b>	<b>-406 154</b>	<b>-342 073</b>	<b>-64 081</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 116		-5 116	-4 954	-162
Laskennalliset erät	-91 015		-91 015	-100 940	9 925
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-502 285</b>	<b>0</b>	<b>-502 285</b>	<b>-447 967</b>	<b>-54 318</b>

## 11.6.6. Liikunta- ja nuorisopalvelut

### Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

#### Liikuntapalvelut

Säkylän liikuntapalvelut keskittyvät liikuntaolosuhteiden ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Tavoitteena on varmistaa, että asukkailla on monipuoliset ja laadukkaat edellytykset harrastaa liikuntaa omien mieltymystensä mukaisesti. Liikuntapalveluissa ei tuoteta säännöllistä liikuntatoimintaa, joten toiminnassa keskeistä on tukea kansalaisopistoa, seuroja ja yhdistyksiä luomalla heille toimivat ja soveltuvat olosuhteet sekä edistämällä yhteistyötä eri toimijoiden välillä. Vuosi 2024 on ollut erityisesti yhteistyön vahvistamisen vuosi. Yhteistyötä on kehitetty entisestään kolmannen sektorin sekä muiden keskeisten toimijoiden, kuten naapurikuntien ja Porin prikaatin, kanssa.

Vuoden 2024 seurafoorumi vakiinnutti asemansa säännöllisenä keskustelualustana urheiluseuroille ja kunnalle. Kunta on sitoutunut seurafoorumin toimintaan tiiviimmin, toimien foorumin koollekutsujana ja sihteerinä. Tämä toimintamalli on vahvistanut yhteistyötä ja helpottanut resurssien yhdistämistä liikuntapalveluiden kehittämiseksi. Kolmannen sektorin ja vapaaehtoistoiminnan merkitys on tunnistettu entistä selvemmin, ja jatkossa pyritään aktiivisemmin tukemaan vapaaehtoisia seuratoimijoita, jotta heidän toimintansa olisi kestävä ja pitkäjänteistä.

---

Vuoden aikana toteutettiin useita hankkeita, joilla varmistetaan liikuntapalveluiden jatkuvuus ja kehittäminen myös tulevaisuudessa. Rahoitusmuotojen laajentaminen ja uusien avustusmahdollisuuksien kartoittaminen on tunnistettu strategisesti tärkeäksi osa-alueeksi, ja hanketoimintaa on tehostettu vastaamaan muuttuvaa toimintaympäristöä ja tarpeita.

**Liikuttavat lähiladut -hanke** mahdollisti moottorikelkan ja latuhöylän hankinnan kuntaan, joiden avulla vapaaehtoisten ajamat lähiladut laajenevat ja talviliikuntamahdollisuudet paranevat kunnassa.

**Liikuntaneuvonnan kehittämishanke**, jonka avustus haettiin aluehallintovirastolta, pyrkii luomaan paikallisen liikuntaneuvonnan mallin ja tukirakenteet sekä pilotoimaan pienimuotoisesti liikuntaneuvontaa.

**Harjureitin kehittämishanke**, yhteistyössä Loimaan, Huittisten ja Oripään kanssa, mahdollistaa Harjureitin yleisen kunnostamisen ja parantamisen ja reitistön kehittämisen saavutettavammaksi.

## Tulevaisuus

Vuonna 2024 liikuntapalveluiden kehittämisessä on panostettu erityisesti digitaalisten palveluiden käyttöönottoon, infrastruktuurin uudistamiseen sekä yhteistyön tiivistämiseen. Jatkossa tavoitteena on edelleen vahvistaa liikuntapaikkojen saavutettavuutta, kehittää olosuhteita ja uusia yhteistyömuotoja seurojen ja yhdistysten kanssa. Vapaaehtoistoiminnan tukeminen ja uusien rahoituslähteiden kartoittaminen nousevat keskeiseen rooliin, jotta liikuntamahdollisuudet Säkylässä pysyvät monipuolisina ja saavutettavina myös tulevaisuudessa.

## Nuorisopalvelut

Säkylän nuorisopalvelut tukevat ja edistävät nuorten hyvinvointia tarjoamalla turvallisia ja osallistavia toimintaympäristöjä sekä monipuolisia palveluita, jotka tukevat nuorten kasvua ja osallisuutta. Toiminnan keskiössä on nuorten omaehtoinen toiminta, vastuunotto ja aktiivinen osallistuminen. Nuorisopalvelut ylläpitää ja kehittää nuorisotiloja sekä tukee nuorisoyhdistyksiä ja muita nuorisotyötä tekeviä yhteisöjä, mahdollistaen näin mahdollisimman monipuoliset harrastus- ja neuvontapalvelut.

Säkylässä toimi vuonna 2024 kaksi nuorisotaloa: Säkylän keskustan nuokkari Lehmuuntiellä ja Kepolan nuokkari Köyliöntiellä. Nuorisotalot tarjoavat turvallisen ympäristön nuorten vapaa-ajan viettoon, ja niiden toimintaa ylläpitää kolme työntekijää. Nuorisotaloilla panostetaan nuorten viihtyvyyteen, esimerkiksi järjestämällä teemailtoja heidän toiveidensa mukaisesti. Molempiin nuorisotiloihin on tehty runsaasti investointeja: uudet peli-TV:t, lauta- ja konsolipelejä on hankittu nuorten toiveiden mukaisesti, mikä on lisännyt tilojen houkuttelevuutta ja käyttöastetta. Molemmat nuorisotalot ovat olleet aktiivisessa käytössä, ja kävijämäärät ovat pysyneet hyvällä tasolla. Kepolan nuokkari muutti vuoden alussa isompiin tiloihin, mikä on mahdollistanut toiminnan monipuolistamista ja saanut nuorilta positiivista palautetta. Lisäksi vuoden aikana pop up -nuokkareita järjestettiin eri kylissä, mikä lisäsi nuorisopalveluiden saavutettavuutta.

Vuosi 2024 toi myös muutoksia nuorisopalveluihin. Koulunuorisotyöntekijän hanke päättyi kesäkuussa, eikä kehittämishanke saanut rahoitusta. Näin ollen nuorisotyöntekijän työaikaa on resursoitu yläkoululle 10 tuntia viikossa, jotta koulunuorisotyön työmuotoja voidaan tarjota edelleen osittain koulu yhteisössä.

Nuorten työpajatoimintaa järjestettiin uudella tavalla toimintaympäristön muutoksen myötä. Kuntayhteistyötä kartoitettiin, ja lopulta päätettiin lakkauttaa aiempi toimintamalli ja kehittää nuorten työpajaa jatkossa yhdistyssektorin osaamista hyödyntäen. Tämä mahdollistaa palvelulle laajemman osaamis pohjan ja joustavamman toteutuksen nuorten tukemiseksi.

Nuorisovaltuusto on kehittynyt nuorisotyöntekijän johdolla, ja sen toimintaa kehitetään edelleen aktiivisesti. Nuorisovaltuusto on saanut vahvemman roolin nuorten äänen esiin tuomisessa ja se osallistuu kunnalliseen päätöksentekoon sekä nuorille tärkeiden asioiden esille nostamiseen.

## Tulevaisuus

Säkylän nuorisopalveluiden tavoitteena on kehittää palveluita vastaamaan nuorten muuttuvia tarpeita ja vahvistaa heidän osallisuuttaan. Säkylän nuorisopalveluiden visio on olla kehityksen kärkeä ja luoda ympäristö, jossa nuoret voivat kasvaa, kokeilla uutta ja löytää itselleen sopivia tapoja osallistua ja vaikuttaa yhteiskunnassa. Rohkeat kokeilut ja jatkuva kehitystyö takaavat, että nuorisopalvelut ovat tulevaisuudessakin merkittävä tuki ja mahdollistaja nuorille.

## Hankkeet

Liikunta- ja nuorisopalvelujen tehtäväalueelle myönnettiin vuonna 2024 hankkeiden valtionavustuksia yhteensä 106.000 euroa, josta osa käytetään vuonna 2025. Osa vuonna 2023 myönnettyistä valtionavustuksista käytettiin vuonna 2024. Tehtäväalueen kehittämishankkeisiin avustusrahaa käytettiin 106.939 euroa.

---

### **Harrasta sääkin Säskyläs**

Lounais-Suomen aluehallintovirasto rahoitti Harrastamisen Suomen mallin Harrasta Sääkin Säskyläs -hanketta 17.887,00 eurolla, kunnan laskennallinen omavastuuosuus on 7.665,86 euroa. Hankkeen toteutusaika on 1.8.2024–31.7.2025. Tavoitteena on järjestää kaikille koulupäivän yhteyteen sijoituvia maksuttomia ja viikoittain kokoontuvia harrasteryhmiä lasten ja nuorten toivomien harrasteteemojen mukaisesti. Harrastetoiveita on kartoitettu sekä kouluissa että harrastemessuilla tehdyillä kyselyillä, jotta toiminta vastaisi lasten ja nuorten kiinnostuksen kohteita.

Matalan kynnyksen kerhotoiminnan tavoitteena on tarjota jokaiselle lapselle ja nuorelle mahdollisuus mielekkääseen harrastukseen, erityisesti niille, jotka eivät vielä ole löytäneet itselleen sopivaa lajia tai joilla perheen taloudellinen tilanne estää osallistumisen maksulliseen harrastustoimintaan. Näiden kerhojen kautta edistetään harrastamisen yhdenvertaisuutta ja tuetaan lasten sekä nuorten hyvinvointia. Toiminnan puitteissa on jo järjestetty monipuolisia kerhoja, kuten liikunta-, taide-, peli- ja hevoskerhoja, tarjoten osallistujille elämyksiä, yhteisöllisyyttä ja onnistumisen kokemuksia.

Hankkeen koordinoinnista vastaa Isosäskylän koulun koulunkäyntiohjaaja 0,2 htv:n osuudella, hallinto sekä talouden seuranta ovat vapaa-aikapäällikön vastuulla. Jotta jatkossa enemmän resursseja voidaan kohdistaa varsinaiseen harrastusten järjestämiseen eikä hallintoon, on hankkeelle luotu yhdenmukaiset sopimuskäytännöt sekä toimintaa ohjaava vuosikello. Hyviä käytänteitä on etsitty osallistamalla aktiivisesti kuntien verkostotapaamisiin, mikä on osaltaan auttanut hankkeen kehittämisessä ja laajentamisessa.

### **Liikuttavat lähiladut-hanke**

Leader Satasillan kautta haettiin Euroopan maaseuturahaston tukea maaseudun toimintaympäristön kehittämisen investointiin. Hakuun saatiin tukea 50 % koko hankkeen investointikustannuksista, 7.250 euroa. Kunnan omavastuuosuus on 7.250 euroa. Hanke toteutetaan talvikauden 2024–2025 aikana. Avustus on kokonaisuudessaan käytettävä 31.12.2026 mennessä. Hankkeen tarkoitus on luoda kuntaan lähilatuverkosto parantamaan kuntalaisten talviliikuntamahdollisuuksia sekä edistämään yhteisöllisyyttä. Hanke keskittyy moottorikelkan hankintaan, jonka avulla vapaaehtoiset ja kyläyhdistykset voivat ylläpitää lähilatuja eri puolilla kuntaa, ja näin voidaan varmistaa palveluiden toteutuminen myös syrjäisemmillä kyläalueilla, joissa liikuntapalvelut ovat olleet rajallisia.

Kunnan rooli on mahdollistaa ja koordinoida hanketta sekä tarjota tekninen tuki, mutta varsinainen toteutus ja latujen ylläpito ovat vahvasti vapaaehtoisten ja paikallisten kyläyhdistysten vastuulla. Tämä tukee yhteisöllisyyden ja paikallisen sitoutumisen vahvistamista, kun asukkaat itse pääsevät osallistumaan liikuntapalvelujen kehittämiseen ja ylläpitoon. Moottorikelkka jää hankkeen jälkeen vapaaehtoisten käyttöön, mikä varmistaa latujen kunnossapidon pitkällä aikavälillä.

Hankkeen tavoitteena on luoda kattava ja helposti saavutettava latuverkosto, joka tarjoaa kaikille kuntalaisille – lapsiperheistä senioreihin – mahdollisuuden talviliikuntaan. Hanke edistää terveellisiä elämäntapoja ja yhteisöllisyyttä sekä parantaa kuntalaisten fyysistä ja henkistä hyvinvointia. Samalla se tuo kuntalaisille tasavertaiset liikuntamahdollisuudet eri puolilla kuntaa.

Hankkeen vaikutukset kohdentuvat laajasti kuntalaisten hyödyksi, sillä se lisää liikuntamahdollisuuksia kaiken ikäisille ja kuntoisille, vahvistaa yhteisöllisyyttä ja kohentaa kuntalaisten hyvinvointia. Tämä yleishyödyllinen hanke tukee erityisesti syrjäisten kylien asukkaita ja edistää liikunnallista elämäntapaa koko kunnassa.

### **Liikuntapaikkaverkoston kehittämishanke**

Liikuntapaikkaverkoston kehittämishanke tähtää Säskylän kunnan liikuntaolosuhteiden parantamiseen kuntalaisten liikunta- ja hyvinvointimahdollisuuksien edistämiseksi. Hankkeessa laajennetaan nykyistä monitoimikenttää rakentamalla muun muassa uusi, 250 metriä pitkä juoksurata ja tekonurmipinnoitettu palloilukenttä. Tavoitteena on lisätä liikuntamahdollisuuksia erityisesti lapsille, nuorille ja ikääntyneille. Laajennus parantaa alueen saavutettavuutta ja käyttöastetta ja tukee kunnan strategisia tavoitteita terveellisen elämäntavan edistämiseksi.

Hankkeen kustannusarvio on 427.000 euroa, josta kunnan omavastuuosuus on 298.000 euroa ja Lounais-Suomen aluehallintoviraston myöntämä avustus tekniselle toimialalle on 125.500 euroa, avustuksen käyttöaika on 01.01.2024 – 31.12.2026.

### **Nuotta - Nuorten työpajatoiminta**

Lounais-Suomen aluehallintovirasto rahoitti nuorten työpajatoiminnan hanketta 35.000 eurolla, josta kunnan laskennallinen omavastuuosuus on 11.666,67 euroa. Hankkeen toteutusaika oli 1.1.2024-31.12.2024. Nuorten työpajan toteuneet kulut ajalta ovat olleet 103.798 euroa.

Työpajan tavoitteena on ehkäistä nuorten syrjäytymistä, vahvistaa arjenhallintataitoja ja ohjata koulutukseen tai tarjota polku työelämään. Työpajaan ohjautuvat nuoret ovat usein kohdanneet työttömyyttä, heikon koulutustaustan tai vaikeuksia kiinnittyä palveluihin, mikä lisää syrjäytymisriskiä. Ennen vuotta 2024 nuorten työpajatoiminta pohjautui kuntouttavaan työtoimintaan, joka kuuluu Sosiaali- ja terveysministeriön alaisuuteen. Vuonna 2023 on toimitettu ehdoton muutosvaatimus, jonka mukaan opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittama nuorten työpajatoiminta ei saa sisältää kuntouttavaa työtoimintaa. Tämä muutos aiheutti Säkylälle haasteita, sillä työpajatoiminta ei ollut valmistautunut tähän riittävästi. Vuoden 2024 aikana toimintaan osallistuneiden nuorten määrä on jäänyt hyvin alhaiseksi ja jatkossa tavoitteena on löytää uusi malli, jonka avulla nuorten lähipalvelut voidaan turvata myös tulevaisuudessa. Tämä edellyttää uusien yhteistyö- ja/tai toimintamallien rakentamista.

### **Koulunuorisotyö**

Lounais-Suomen aluehallintovirasto rahoitti erityisavustuksella kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön vahvistamista ja kehittämistä 35.000 eurolla. Kunnan laskennallinen omavastuuosuus on 3.889 euroa. Hankkeen toteutusajaksi oli 1.8.2023-31.6.2024, ja Säkylässä avustus on kohdennettu koulunuorisotyöntekijään osaksi koulujen turvallista arkea. Koulunuorisotyöntekijän tarkoitus on tukea koululaisia heidän fyysisessä, sosiaalisessa ja emotionaalisessa kasvussaan. Tavoitteena on luoda luottamuksellisen ilmapiiri, tarjota ohjausta ja ehkäistä ongelmia edistämällä samalla oppilaiden hyvinvointia ja positiivista kehitystä kouluympäristössä.

### **Etsivä nuorisotyö**

Lounais-Suomen aluehallintovirasto rahoittaa vuosittain myönnettävällä avustuksella etsivää nuorisotyötä. Säkylälle myönnetty viimeisin avustus oli 25.000 euroa ja avustuksen käyttöaika on 1.9.2024-31.8.2025. Etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa tuen tarpeessa oleva nuori ja auttaa häntä sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään hänen kasvuaan, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille. Etsivässä nuorisotyössä kohdataan alle 29-vuotiaita nuoria ja työtä toteutetaan nuorten omissa elinympäristöissä perustuen nuoren antamiin tietoihin ja nuoren omaan tahtoon saada apua.

### **Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

<b>Liikunta- ja nuorisopalvelut</b>			
<b>Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet</b>	<b>Mittari</b>	<b>Tavoitearvo</b>	<b>Toteuma</b>
Liikuntapaikkojen ja -tilojen pitäminen hyvässä kunnossa	Liikuntapaikkojen nykytila kartoitus	Liikuntapaikkojen hyvä kunto  Asiakastyytyväisyys	Toteutui.  Asiakastyytyväisyys kehittynyt positiivisesti investointien myötä
Liikunta- ja nuorisotoiminnan tukeminen	Liikuntatoiminnan yleisavustukset	Vuosittain myönnettävien yleisavustusten tason säilyttäminen	Avustuksia liikunta- ja nuorisotoimintaan myönnettiin 50 200 euroa
Kuntalaisille luodaan mahdollisuus harrastaa terveyttä edistävää liikuntaa	Liikuntatilojen käyttöaste  Asiakaspalaute tai liikuntakysely	Sisäliikuntatilojen käyttöaste säilyy ennallaan.  Asiakastyytyväisyys	Toteutui. Sähköiset järjestelmät ovat kasvattaneet yksittäisvuorojen määrää.  Asiakastyytyväisyyttä parannettiin investoinneilla.
Laadukas perusnuorisotyö	Nuorisotilojen kävijämäärät  Jokaiselle lapselle mahdollisuus harrastustoimintaan  Etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajan tilastot Asiakaspalaute Nuorisovaltuuston toiminta Moniammatillinen viranomaistyö	Nuorisotilojen kävijämäärä 1800 käyntiä / vuosi  Jokaisella nuorella on harrastus  Lasten ja nuorten yksinäisyys vähenee Koulupudokkuus vähenee Kaikilla nuorilla tarvittaessa pääsy etsivän nuorisotyön sekä työpajan palveluiden piiriin. Nuorisovaltuuston vakiintunut toiminta ja vuosittainen julkilausuma	Toteutui: Nuorisotilojen kävijämäärä vuoden aikana oli yli 2500. Harrastamisen Suomen mallin jatkohanke tarjosi jokaiselle mahdollisuuden harrastaa.  Toteutui: Etsivä nuorisotyö tavoitti 60 nuorta. Nuorten työpaja tavoitti kahdeksan nuorta.  Toteutui.  Toteutui.

		Nuorten ohjaus- ja palvelu- verkosto kokoontuu 2 krt/vuosi	
Nuorisotyön ja liikunnan nettokustannukset	Kuntaliiton kuntatalouden tilastot	Nettokustannukset saman kokoluokan kuntien keskitäsoa	Muiden kuntien v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025, alla suuntaa antava vertailu.

**Liikunnan ja ulkoilun nettokustannukset, €/as.**

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Säkylä</b>	41	53	57	58	64	76*
<b>5001–10000 as. kunnat</b>	103	107	114	128	145	**

**Nuorisotoiminnan nettokustannukset, €/as.**

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Säkylä</b>	31	32	28	34	37	42*
<b>5001–10000 as. kunnat</b>	28	26	27	33	40	**

\* Vuoden 2024 luvut eivät ole suoraan vertailukelpoisia aikaisempien vuosien kanssa, laskentatapa saattaa olla erilainen kuin Kuntaliiton tilastoissa.

\*\* Kuntaliiton v. 2024 tiedot ovat saatavilla vasta loppuvuonna 2025.

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

Liikuntasalit myönnettyjen vakiovuorojen tuntimäärä / vko	ma-pe	la-su
Säkylihalli	48,5	3
Koulukeskus liikuntasali	20,25	2
Koulukeskus peilisali	18	0
Kepolan koulun liikuntasali	9,5	1
Lallin koulun liikuntasali	25	10
Huovinrinteen koulun liikuntasali	17	4,5
Karhusuon liikuntasali	16,5	4,5
Kuntosalit	11,5	0
Nuorisotila	1	0
<b>Yhteensä</b>	<b>167,25</b>	<b>25</b>
Nuorisotilojen keskimääräinen viikkokävijämäärä	Keskusta	Kepola
Kevät	40	50
Syksy	40	50
Vuoden 2023 aikana tavoitetut nuoret		
Etsivä nuorisotyö	60	
Nuorten työpajan valmentautajat (alle 29 v.)	8	
Nuorisotoimen retkille osallistuneet		
<b>Särkänniemi</b>	<b>35</b>	
Jääkiekko-ottelu tammikuu	55	
Jääkiekko-ottelu marraskuu	50	
Särkänniemi, Karmiva karnevaali	55	
<b>Yhteensä</b>	<b>195</b>	

### Henkilöstö 31.12.2024

#### Liikuntatoimi

vapaa-aikapääällikkö (40 %)  
liikunta-alueidenhoitaja  
tilapäisiä työntekijöitä  
osa palkkamenoista kirjautuu myös ostopalveluna

#### Nuorisotoimi

vapaa-aikapääällikkö (60 %)  
nuorisotilavalvoja  
nuorisotilaohjaaja (18 h/vko)  
nuorisotyöntekijä  
nuorten työpajan työvalmentaja  
etsivä nuorisotyöntekijä

Vuonna 2024 toimialueen henkilöstöresurssit koostuivat vapaa-aikapäälliköstä, liikunta-alueiden hoitajasta, nuorisotyöntekijästä, nuorisotilavalvojasta, nuorisotilaohjaajasta, etsivästä nuorisotyöntekijästä sekä nuorten työpajan työvalmentajasta. Tämä resurssi mahdollistaa nuorisotyön keskeisten tehtävien toteuttamisen, mutta toiminnan vaikuttavuuden varmistaminen edellyttää rakenteiden selkeyttämistä, huolellista suunnittelua ja selkeää työnjakoa. Koulunuorisotyöntekijälle on nähty tarvetta nuorten tukemiseen koulun arjessa, sillä nykyisillä resursseilla panostus koulunuorisotyöhön on varsin rajallista.

Vuonna 2024 nuorten työpajatoiminta erotettiin kokonaan työllisyystoiminnasta STM:n ja OKM:n ohjeistuksen mukaisesti. Tämä tarkoitti, että nuorten työpajaan ei voitu enää yhdistää kuntouttavaa työtoimintaa, vaan sen tuli toimia itsenäisenä nuorten palveluna. Samalla valtionapukelpoisuuden reunaehdot kannustivat rohkeaan kehittämiseen, minkä myötä kartoitettiin uusia toimintamalleja nuorten työpajan vaikuttavuuden ja saavutettavuuden parantamiseksi. Liikunta-alueiden hoitoa voidaan toteuttaa perustasoisesti.

## Toimintamenojen ja -tulojen toteutuminen

Liikunta- ja nuorisopalvelut					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	115 400		115 400	144 042	-28 642
Toimintamenot	-727 109		-727 109	-664 156	-62 953
<b>Toimintakate</b>	<b>-611 709</b>	<b>0</b>	<b>-611 709</b>	<b>-520 115</b>	<b>-91 594</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-60 318		-60 318	-65 029	4 711
Laskennalliset erät	-124 914		-124 914	-150 904	25 990
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-796 941</b>	<b>0</b>	<b>-796 941</b>	<b>-736 048</b>	<b>-60 893</b>

## Sivistyslautakunnan toimintamenot ja -tulot

SIVISTYSLAUTAKUNTA					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	571 200	0	571 200	682 079	-110 879
Toimintamenot	-13 601 898	0	-13 601 898	-12 634 079	-967 819
<b>Toimintakate</b>	<b>-13 030 698</b>	<b>0</b>	<b>-13 030 698</b>	<b>-11 952 001</b>	<b>-1 078 697</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-226 397	0	-226 397	-217 051	-9 346
Laskennalliset erät	-1 542 277	0	-1 542 277	-1 978 509	436 232
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-14 799 372</b>	<b>0</b>	<b>-14 799 372</b>	<b>-14 147 561</b>	<b>-651 811</b>

## 11.6.7. Säskylän kunnan toimintamenot ja -tulot

SÄKYLÄN KUNTA					
Käyttötalous	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	9 625 829	0	9 625 829	10 509 029	-883 200
Toimintamenot	-26 181 318	0	-26 181 318	-24 190 604	-1 990 714
<b>Toimintakate</b>	<b>-16 555 489</b>	<b>0</b>	<b>-16 555 489</b>	<b>-13 681 575</b>	<b>-2 873 914</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 486 380	0	-2 486 380	-2 397 925	-88 455
Laskennalliset erät	0	0	0	0	0
<b>Yli-/alijäämä</b>	<b>-19 041 869</b>	<b>0</b>	<b>-19 041 869</b>	<b>-16 079 500</b>	<b>-2 962 369</b>

## 12. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelmaosan toteutuminen (ulkoinen)	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
<b>Toimintatuotot</b>					
Myyntituotot	5 099 574		5 099 574	5 181 771	-82 197
Maksutuotot	809 200		809 200	863 655	-54 455
Tuet ja avustukset	326 700		326 700	473 344	-146 644
Vuokratuotot	1 949 400		1 949 400	2 276 901	-327 501
Muut toimintatuotot	105 700		105 700	217 564	-111 864
<b>Toimintatuotot</b>	<b>8 290 574</b>	<b>0</b>	<b>8 290 574</b>	<b>9 013 235</b>	<b>-722 661</b>
<b>Toimintakulut</b>					
Henkilöstökulut	-14 943 176		-14 943 176	-14 077 109	-866 067
Palvelujen ostot	-5 178 532		-5 178 532	-4 867 467	-311 065
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 393 297		-3 393 297	-2 459 431	-933 866
Avustukset	-757 000		-757 000	-572 971	-184 029
Vuokrat	-343 252		-343 252	-536 231	192 979
Muut kulut	-230 806		-230 806	-181 600	-49 206
<b>Toimintakulut</b>	<b>-24 846 063</b>	<b>0</b>	<b>-24 846 063</b>	<b>-22 694 810</b>	<b>-2 151 253</b>
<b>Toimintakate/jäämä</b>	<b>-16 555 489</b>	<b>0</b>	<b>-16 555 489</b>	<b>-13 681 575</b>	<b>-2 873 914</b>
<b>Verotulot</b>	<b>15 691 000</b>		<b>15 691 000</b>	<b>16 307 369</b>	<b>-616 369</b>
<b>Valtionosuudet</b>	<b>2 552 646</b>		<b>2 552 646</b>	<b>2 644 018</b>	<b>-91 372</b>
<b>Rahoitustuotot ja kulut</b>					
Korkotuotot	7 500		7 500	98 540	-91 040
Muut rahoitustuotot	38 000		38 000	66 282	-28 282
Korkokulut	-190 000		-190 000	-185 896	-4 104
Muut rahoituskulut	-2 400		-2 400	-9 981	7 581
<b>Rahoitustuotot ja kulut</b>	<b>-146 900</b>	<b>0</b>	<b>-146 900</b>	<b>-31 055</b>	<b>-115 845</b>
<b>Vuosikate</b>	<b>1 541 257</b>	<b>0</b>	<b>1 541 257</b>	<b>5 238 757</b>	<b>-3 697 500</b>
Poistot ja arvonalentumiset			0		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 486 380		-2 486 380	-2 397 925	-88 455
Arvonalentumiset					
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-2 486 380</b>	<b>0</b>	<b>-2 486 380</b>	<b>-2 397 925</b>	<b>-88 455</b>
<b>Satunnaiset erät</b>					
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-945 123</b>	<b>0</b>	<b>-945 123</b>	<b>2 840 832</b>	<b>-3 785 955</b>
Poistoeron lisäys/vähennys	282		282	282	0
Varausten lisäys/vähennys				0	0
<b>Tilikauden yli-/alijäämä</b>	<b>-944 841</b>	<b>0</b>	<b>-944 841</b>	<b>2 841 114</b>	<b>-3 785 955</b>

Verotulot	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
<b>Verotulot, yhteensä</b>	<b>15 691 000</b>	<b>0</b>	<b>15 691 000</b>	<b>16 307 369</b>	<b>-616 369</b>
Kunnan tulovero	11 672 000		11 672 000	12 563 532	-891 532
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 289 000		1 289 000	1 126 486	162 514
Kiinteistövero	2 730 000		2 730 000	2 617 352	112 648
<b>Valtionosuudet</b>					
<b>Valtionosuudet, yhteensä</b>	<b>2 552 646</b>	<b>0</b>	<b>2 552 646</b>	<b>2 644 018</b>	<b>-91 372</b>
Peruspalvelujen valtionosuus	2 724 746		2 724 746	2 637 261	87 485
(ml tasaukset)					
Opetus- ja kulttuuritoimen muut vos	-172 100		-172 100	6 757	-178 857

### 13. Investointien toteutuminen

#### Kiinteän omaisuuden ostaminen ja myyminen -hankeryhmä

	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Investointimenot	-200 000		-200 000	-158 000	42 000
Investointitulot	50 000		50 000	73 550	23 550
<b>Nettoinvestoinnit</b>	<b>-150 000</b>	<b>0</b>	<b>-150 000</b>	<b>-84 450</b>	<b>65 550</b>

Maa-alueiden ja kiinteistöjen ostamiseen varattiin 200.000 euroa. Vuonna 2024 ostettiin maa-alueita Ristolan alueelta noin 16 ha 158.000 eurolla.

Maa-alueiden ja kiinteistöjen myynnistä arvioitiin saatavan yhteensä 50.000 euroa investointituloa. Vuonna 2024 myytiin kolmelle yritykselle tiloja ja määräaloja. Yksi asuntotontti myytiin lisäalueeksi. Myydyistä maa-alueista kertyi investointituloa 73.550 euroa. Myyntivoitot 153.660 euroa kirjattiin kunnanhallituksen kustannuspaikalle käyttötalouteen.

#### Osakkeet ja osuudet -hankeryhmä

	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Investointimenot				0	0
Investointitulot				2 427	2 427
<b>Nettoinvestoinnit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 427</b>	<b>2 427</b>

Osakkeiden ostamiseen ja myymiseen ei varattu rahaa. Vuonna 2024 myytiin määräala, joka oli osa kunnan taseessa osakkeisiin sisältyvää Asunto Oy Tiurinpuistoa. Kaupasta kertyi myyntitappiota noin 800 euroa.

#### Muut rakennusinvestoinnit -hankeryhmä

	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Investointimenot	-941 000	-85 000	-1 026 000	-906 475	119 525
Investointitulot			0	272 486	272 486
<b>Nettoinvestoinnit</b>	<b>-941 000</b>	<b>-85 000</b>	<b>-1 026 000</b>	<b>-633 989</b>	<b>392 011</b>

Osamäärärahoilla toteutettiin mm. seuraavia hankkeita:

#### Kunnanvirasto

- Toteutettiin keittiöremontti
- Uusittiin takapihan betonilaatoitus ja paranneltiin takapihan nurmikkoalueita
- Kunnostettiin kaarisilta ja asennettiin toiseen paikkaan kiinteistöllä
- Teetettiin varautumiseen liittyviä suunnitelmia
- Teetettiin uudet portaat kunnanviraston idän puoleiseen päätyyn
- Toteutettiin sähköyhtiön maakaapelointien yhteydessä kunnan kaapelointia kuhinoita ja sähköautoja varten
- Teetettiin TE-toimiston muuton yhteydessä huonetilojen muutoksia

#### Säkylän paloasema

- Asennettiin toimisto- ja kokoontumistiloihin jäähdytinlaitteet

#### Kepolan päiväkot

- Toteutettiin sisätiloissa ja ulkona lasten leikkialueilla muutostöitä

---

### Keskustan päiväkotii, Pastorintie

- Uusittiin idän puoleiset ikkunat, toteutettiin iv-kanavien nuohous

### Huovinrinteen päiväkotii

- Hankittiin uudet naulakot
- Uusittiin piha-alueen aita
- hankittiin uusia kiipeilytelineitä

### Onnimannin päiväkotii

- Toteutettiin piha- aluetta rajoittava aita ja asennettiin uusia kiipeilytelineitä.

### Keskustan päiväkotii Tuulimylly

- Hankittiin uusia kiipeilytelineitä

### Koulukeskus

- Toteutettiin oviautomaatiikan parannuksia
- Hankittiin yläpysäköintialueelta koulun päätyyn johtavat portaat
- Teetettiin osa-alueelle iv-kanavien nuohous
- Maalattiin matalan osan ikkunapuitteet

### Lallin koulu

- Toteutettiin liikuntasalirakennuksen varttikaton pesu ja maalaus
- Rakennettiin päiväkotitilat piha-alueineen
- Hankittiin ilmalämpöpumppuja luokkatiloihin
- Asennettiin uusia lukituksia
- Pajarakennuksen ilmanvaihtoa parannettiin
- Valvontakameroita lisättiin
- Uusittiin ikkunoita ”Kankaanpää”-koulurakennukseen
- Tehtiin muutoksia opetustoimen tiloihin
- Kunnostettiin rakennusten julkisivuja
- Toteutettiin koulutoimelle pihavarasto entisen viipalekoulun kohdalle
- Uusittiin luistelukaukalon valot
- V. 2023 toteutetun maalämpöjärjestelmän ARA-avustus (168.953 e) maksettiin v. 2024

### Isosäkylän koulu

- Toteutettiin opettajien tilojen muutoksia ja pintaremontteja
- Hankittiin ilmalämpöpumppuja luokkatiloihin
- Toteutettiin tiilikattojen pesut

### Huovinrinteen koulu

- Toteutettiin linja-autokatos
- Kunnostettiin pääsisäänkäynnin katosta
- Toteutettiin rakennuksen ulkopintojen maalauksia
- Teetettiin pyörätiereitti asuntoalueen suunnasta pysäköintipaikalle
- V. 2023 asennetun maalämpöjärjestelmän ARA-avustus (103.533 e) maksettiin v. 2024
- Lisättiin ja uusittiin piha-alueen valaistusta

### Kepolan koulu

- Toteutettiin piha-alueelle yksi leikkiteline
- Lisättiin sähkörasioita luokkatiloihin

### Säkylähalli

- Käytettiin määrärahaa tiilikaton ja aluskatteiden vuotojen selvittämiseen ja korjauksiin
- Toteutettiin julkisivun maalaus

### Museorakennukset

- Toteutettiin kotiseutumuseon pienimmän rakennuksen vesikaton muutostyö pärekatosta bitumihuopa-/kolmiorimakatteeksi
- Rakennettiin piha-alueet kiviainekerroksilla ja johdettiin makasiinirakennukseen sähkö maakaapeloinnilla.

### Iso-Vimman liikuntarakennus

- Ulkoseinäpintoja kunnostettiin ja maalattiin

### Terveyskeskus

- Päälystettiin ulkoterrassien lattiapinnat
- Sisävalaistusta vaihdettiin led-valaistukseen

### Julkinen käyttöomaisuus -hankeryhmä

	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Investointimenot	-721 000		-721 000	-689 652	31 348
Investointitulot					0
<b>Nettoinvestoinnit</b>	<b>-721 000</b>	<b>0</b>	<b>-721 000</b>	<b>-689 652</b>	<b>31 348</b>

Osamäärärahoilla toteutettiin mm. seuraavia hankkeita:

- Kaavakatuojen kunnostamista ja asfaltointia toteutettiin eri puolilla kuntaa (mm. Teerimäentie, Vetikon-tien pt., Holmintie, Tiiliuunintie, Rekolantie, Rysätie, Katismaantie, Lamppalantie, Tuulimyllyntie ja Pelto-miehentie)
- Toteutettiin Palokujan rakentamisen 2. vaihe
- Katuvalaistusten rakentamista Alisentielle, Hemminkujalle, Muorintielle, Taatantielle, Paimentielle, Muu-rantielle, Karpalotielle, Mansikkatielle, Mustikkatielle, Puolukkatielle, Lusikkaojantielle, Pappilantielle, Koskelankujalle, Eskonkujalle, Hakatielle, Sointulantielle, Tervatielle ja Hemmintielle
- Uuden tieliikennelain edellyttämiä liikennemerkkejä hankittiin ja asennettiin
- Toteutettiin Lähiliikuntapaikan 1. rakennusvaihe

### Vesihuoltolaitos -hankeryhmä

	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Investointimenot	-754 000		-754 000	-757 833	-3 833
Investointitulot			0		0
<b>Nettoinvestoinnit</b>	<b>-754 000</b>	<b>0</b>	<b>-754 000</b>	<b>-757 833</b>	<b>-3 833</b>

Osamäärärahoilla toteutettiin mm. seuraavia hankintoja:

- Asennutettiin vesimittareita urakointityönä
- Kunnostettiin Moision jv-pumppaamo
- Toteutettiin Lintumäentien alueen viemäröinti
- Toteutettiin päärunkoviemärin III jv-pumpun ja automaatiojärjestelmän uusiminen
- Asennettiin Luvalahdentien paineenkorotusasema
- Uusittiin Palokujan runkovesijohdot ja -viemäröinnit
- Uusittiin vesihuoltolaitoksen automaatiojärjestelmiä
- Uusittiin jätevedenpuhdistamon lingon kierukka
- Toteutettiin vesi- ja viemäriverkostojen rakentamista liittymistilanteissa
- Toteutettiin viemärien ja vesijohtojen vuotojen korjauksia
- Tehtiin varautumiseen liittyviä hankintoja jv-pumppaamoilla

## Irtaimen omaisuuden hankinta -hankeryhmä

	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Investointimenot	-262 800		-262 800	-231 101	31 699
Investointitulot					0
<b>Nettoinvestoinnit</b>	<b>-262 800</b>	<b>0</b>	<b>-262 800</b>	<b>-231 101</b>	<b>31 699</b>

Määrärahan sisältämät osamäärärahat toteutuivat seuraavasti:

### Kunnanhallitus/ Irtain omaisuus **17.985 euroa**

Kunnanhallituksen irtaimen omaisuuden hankintaan oli varattu 10.000 euroa. Osamäärärahalla hankittiin mm. tulostimia, näyttöjä ja kannettavia tietokoneita. Lisäksi hankittiin UPS-laitteisto palvelintilaan ja Dynasty Arkiston tarvitsemat kiintolevyt Dynasty-palvelimelle.

### Sivistyslautakunta/ Irtain omaisuus **213.117 euroa**

Sivistyslautakunnan irtaimen omaisuuden hankintaan oli varattu alkuperäisessä talousarviossa 240.800 euroa. Osamäärärahalla hankittiin sivistystoimen eri tehtäväalueille it-laitteita ja muuta kalustoa.

Säkylihalliin hankittiin äänentoistolaite. Liikunta- ja nuorisopalvelut -tehtäväalueelle hankittiin myös moottorikelkka ja latuhöylä osana osallistuvan budjetoinnin hanketta.

## INVESTOINNIT YHTEENSÄ

	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Investointimenot	-2 878 800	-85 000	-2 963 800	-2 743 061	220 739
Investointitulot	50 000	0	50 000	348 463	298 463
<b>Nettoinvestoinnit</b>	<b>-2 828 800</b>	<b>-85 000</b>	<b>-2 913 800</b>	<b>-2 394 598</b>	<b>519 202</b>

Hankeryhmä	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
<b>Kiinteän omaisuuden ostaminen ja myyminen</b>					
Investointimenot	-200 000		-200 000	-158 000	42 000
Investointitulot	50 000		50 000	73 550	23 550
Nettoinvestoinnit	-150 000	0	-150 000	-84 450	65 550
<b>Osakkeet ja osuudet</b>					
Investointimenot			0		0
Investointitulot			0	2 427	2 427
Nettoinvestoinnit	0	0	0	2 427	2 427
<b>Muut rakennusinvestoinnit</b>					
Investointimenot	-941 000	-85 000	-1 026 000	-906 475	119 525
Investointitulot			0	272 486	272 486
Nettoinvestoinnit	-941 000	-85 000	-1 026 000	-633 989	392 011
<b>Julkinen käyttöomaisuus</b>					
Investointimenot	-721 000		-721 000	-689 652	31 348
Investointitulot			0	0	0
Nettoinvestoinnit	-721 000	0	-721 000	-689 652	31 348
<b>Vesihuoltolaitos</b>					
Investointimenot	-754 000		-754 000	-757 833	-3 833
Investointitulot		0	0		0
Nettoinvestoinnit	-754 000	0	-754 000	-757 833	-3 833
<b>Irtaimen omaisuuden hankinta</b>					
Investointimenot	-262 800		-262 800	-231 101	31 699
Investointitulot			0		0
Nettoinvestoinnit	-262 800	0	-262 800	-231 101	31 699
<b>Investoinnit yhteensä</b>					
Investointimenot	<b>-2 878 800</b>	<b>-85 000</b>	<b>-2 963 800</b>	<b>-2 743 061</b>	<b>220 739</b>
Investointitulot	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>	<b>348 463</b>	<b>298 463</b>
Nettoinvestoinnit	<b>-2 828 800</b>	<b>-85 000</b>	<b>-2 913 800</b>	<b>-2 394 598</b>	<b>519 202</b>

## 14. Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutuminen	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
<b>Toiminta ja investoinnit</b>					
Toiminnan rahavirta	1 491 257	0	1 491 257	5 085 924	-3 594 667
Vuosikate	1 541 257	0	1 541 257	5 238 757	-3 697 500
Tulorahoituksen korjauserät	-50 000		-50 000	-152 834	102 834
Investointien rahavirta	-2 778 800	-85 000	-2 863 800	-2 241 764	-622 036
Investointimenot	-2 878 800	-85 000	-2 963 800	-2 743 061	-220 739
Rahoitusosuudet investointimenoihin			0	272 486	-272 486
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	100 000		100 000	228 810	-128 810
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>-1 287 543</b>	<b>-85 000</b>	<b>-1 372 543</b>	<b>2 844 159</b>	<b>-4 216 702</b>
<b>Rahoitustoiminta</b>					
<b>Antolainauksen muutokset</b>				-200 000	200 000
Antolainasaamisten lisäykset				-200 000	
Antolainasaamisten vähennykset					
<b>Lainakannan muutokset</b>	<b>-439 086</b>		<b>-439 086</b>	<b>-439 086</b>	<b>0</b>
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			0	0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-439 086		-439 086	-439 086	
Lyhytaikaisten lainojen muutos			0	0	
<b>Oman pääoman muutokset</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>-1 726 629</b>	<b>-85 000</b>	<b>-1 811 629</b>	<b>2 205 073</b>	<b>-4 016 702</b>

## 15. Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Määrärahat TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>					
Tarkastustoiminta	23 455	0	23 455	18 920	4 535
<b>Tarkastuslautakunta</b>	<b>23 455</b>	<b>0</b>	<b>23 455</b>	<b>18 920</b>	<b>4 535</b>
Tukipalvelut	1 263 230	0	1 263 230	1 280 405	-17 175
Hallinto	3 269 246	0	3 269 246	3 027 395	241 852
Elinkeinojen kehittäminen	327 232	0	327 232	352 019	-24 787
<b>Kunnanhallitus</b>	<b>4 859 708</b>	<b>0</b>	<b>4 859 708</b>	<b>4 659 819</b>	<b>199 889</b>
Kiinteistötoimi	2 700 871	0	2 700 871	1 966 800	734 071
Yhdyskuntateknikka	780 672	0	780 672	793 107	-12 435
Vesihuoltolaitos	1 387 535	0	1 387 535	1 297 523	90 012
<b>Tekninen lautakunta</b>	<b>4 869 078</b>	<b>0</b>	<b>4 869 078</b>	<b>4 057 430</b>	<b>811 648</b>
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu	731 603	0	731 603	714 098	17 505
<b>Etelä-Satakunnan ympäristölautakunta</b>	<b>731 603</b>	<b>0</b>	<b>731 603</b>	<b>714 098</b>	<b>17 505</b>
Ympäristöterveydenhuolto	2 095 576	0	2 095 576	2 106 258	-10 682
<b>Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta</b>	<b>2 095 576</b>	<b>0</b>	<b>2 095 576</b>	<b>2 106 258</b>	<b>-10 682</b>
Varhaiskasvatus	3 908 438	0	3 908 438	3 544 081	364 357
Perusopetus	7 060 591	0	7 060 591	6 718 198	342 393
Lukiokoulutus	1 193 320	0	1 193 320	1 094 318	99 002
Vapaa sivistystyö	301 486	0	301 486	263 495	37 991
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	410 954	0	410 954	349 831	61 123
Liikunta- ja nuorisopalvelut	727 109	0	727 109	664 156	62 953
<b>Sivistyslautakunta</b>	<b>13 601 898</b>	<b>0</b>	<b>13 601 898</b>	<b>12 634 079</b>	<b>967 819</b>
<b>Käyttötalousosa yhteensä</b>	<b>26 181 318</b>	<b>0</b>	<b>26 181 318</b>	<b>24 190 604</b>	<b>1 990 714</b>
<b>TULOSLASKELMAOSA</b>					
Korkomenot	190 000	0	190 000	185 896	4 104
Muut rahoitusmenot	2 400	0	2 400	9 981	-7 581
Satunnaiset erät					
<b>Tuloslaskelmaosa yhteensä</b>	<b>192 400</b>	<b>0</b>	<b>192 400</b>	<b>195 877</b>	<b>-3 477</b>
<b>INVESTOINTIOSA</b>					
Kiinteä omaisuus	200 000	0	200 000	158 000	42 000
Osakkeet ja osuudet	0	0	0	0	0
Muut rakennusinvestoinnit	941 000	85 000	1 026 000	906 475	119 525
Julkinen käyttöomaisuus	721 000	0	721 000	689 652	31 348
Vesihuoltolaitos	754 000	0	754 000	757 833	-3 833
Irtain omaisuus	262 800	0	262 800	231 101	31 699
<b>Investointiosa yhteensä</b>	<b>2 878 800</b>	<b>85 000</b>	<b>2 963 800</b>	<b>2 743 061</b>	<b>220 739</b>
<b>RAHOITUSOSA</b>					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lis.		0	0	200 000	-200 000
Antolainasaamisten väh.					0
Lainakannan muutokset					0
Pitkäaikaisten lainojen lis.					0
Pitkäaikaisten lainojen väh.	439 086	0	439 086	439 086	0
Lyhytaik. lainojen muutos	0	0	0	0	0
Oman pääoman muutokset			0		0
Vaikutus maksuvalmiuteen			0		0
<b>Rahoitusosa yhteensä</b>	<b>439 086</b>	<b>0</b>	<b>439 086</b>	<b>639 086</b>	<b>-200 000</b>
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>29 691 604</b>	<b>85 000</b>	<b>29 776 604</b>	<b>27 768 628</b>	<b>2 007 976</b>

	Tuloarviot				
	TA 2024	Muutokset	MTA 2024	Toteutuma	Poikkeama
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>					
Tarkastustoiminta	0	0	0	0	0
<b>Tarkastuslautakunta</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Tukipalvelut	1 338 255	0	1 338 255	1 509 097	-170 842
Hallinto	192 550	0	192 550	734 717	-542 167
Elinkeinojen kehittäminen	4 500	0	4 500	5 778	-1 278
<b>Kunnanhallitus</b>	<b>1 535 305</b>	<b>0</b>	<b>1 535 305</b>	<b>2 249 592</b>	<b>-714 287</b>
Kiinteistötoimi	2 001 650	0	2 001 650	2 117 110	-115 460
Yhdyskuntatekniikka	6 650	0	6 650	8 304	-1 654
Vesihuoltolaitos	2 654 500	0	2 654 500	2 556 100	98 400
<b>Tekninen lautakunta</b>	<b>4 662 800</b>	<b>0</b>	<b>4 662 800</b>	<b>4 681 514</b>	<b>-18 714</b>
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu	711 180	0	711 180	699 747	11 433
<b>Pyhjäjärvisen ympäristölautakunta</b>	<b>711 180</b>	<b>0</b>	<b>711 180</b>	<b>699 747</b>	<b>11 433</b>
Ympäristöterveydenhuolto	2 145 344	0	2 145 344	2 196 098	-50 754
<b>Pyhjäjärvisen ympäristöterveyslautakunta</b>	<b>2 145 344</b>	<b>0</b>	<b>2 145 344</b>	<b>2 196 098</b>	<b>-50 754</b>
Varhaiskasvatus	181 000	0	181 000	98 579	82 421
Perusopetus	201 000	0	201 000	364 504	-163 504
Lukiokoulutus	0	0	0	2 281	-2 281
Vapaa sivistystyö	69 000	0	69 000	64 915	4 085
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	4 800	0	4 800	7 758	-2 958
Liikunta- ja nuorisopalvelut	115 400	0	115 400	144 042	-28 642
<b>Sivistyslautakunta</b>	<b>571 200</b>	<b>0</b>	<b>571 200</b>	<b>682 079</b>	<b>-110 879</b>
<b>Käyttötalousosa yhteensä</b>	<b>9 625 829</b>	<b>0</b>	<b>9 625 829</b>	<b>10 509 029</b>	<b>-883 200</b>
<b>TULOSLASKELMAOSA</b>					
Verotulot	15 691 000	0	15 691 000	16 307 369	-616 369
Valtionosuudet	2 552 646		2 552 646	2 644 018	-91 372
Korkotulot	7 500		7 500	98 540	-91 040
Muut rahoitustulot	38 000		38 000	66 282	-28 282
<b>Tuloslaskelmaosa yhteensä</b>	<b>18 289 146</b>	<b>0</b>	<b>18 289 146</b>	<b>19 116 210</b>	<b>-827 064</b>
<b>INVESTOINTIOSA</b>					
Kiinteä omaisuus	50 000	0	50 000	73 550	23 550
Osakkeet ja osuudet	0	0	0	2 427	2 427
Muut rakennusinvestoinnit	0	0	0	272 486	272 486
Julkinen käyttöomaisuus	0	0	0	0	0
Vesihuoltolaitos	0	0	0	0	0
Irtain omaisuus	0	0	0	0	0
<b>Investointiosa yhteensä</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>	<b>348 463</b>	<b>298 463</b>
<b>RAHOITUSOSA</b>					
Antolainauksen muutokset					0
Antolainasaamisten väh.					0
Lainakannan muutokset					0
Pitkäaikaisten lainojen lis.	0		0	0	0
Lyhytaik. lainojen muutos	0		0	0	0
Oman pääoman muutokset	0		0	0	0
Vaikutus maksuvalmiuteen	-1 726 629	-85 000	-1 811 629	2 205 073	-4 016 702
<b>Rahoitusosa yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>26 238 346</b>	<b>-85 000</b>	<b>26 153 346</b>	<b>27 768 628</b>	<b>-5 428 503</b>

---

# Tilinpäätöslaskelmat

## 16. Tuloslaskelma

<b>TULOSLASKELMA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Toimintatuotot		
Myyntituotot	5 181 770,85	5 110 306,22
Maksutuotot	863 655,30	830 052,27
Tuet ja avustukset	473 343,97	725 807,73
Vuokratuotot	2 276 900,71	2 224 239,37
Muut toimintatuotot	217 563,76	121 636,67
<b>Toimintatuotot</b>	<b>9 013 234,59</b>	<b>9 012 042,26</b>
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-11 398 870,89	-11 321 109,14
Henkilöstösivukulut		
Eläkekulut	-2 384 655,27	-2 430 481,21
Muut henkilöstökulut	-293 582,35	-414 554,89
Henkilöstösivukulut	-2 678 237,62	-2 845 036,10
Henkilöstökulut	-14 077 108,51	-14 166 145,24
Palvelujen ostot		
Asiakaspalvelujen ostot	-424 880,75	-306 708,28
Muiden palvelujen ostot	-4 442 586,69	-3 792 035,03
Palvelujen ostot	-4 867 467,44	-4 098 743,31
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-2 436 523,86	-2 420 693,75
Varastojen lisäys/vähennys	-22 907,60	-30 149,85
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 459 431,46	-2 450 843,60
Avustukset	-572 971,48	-603 034,63
Vuokrat	-536 231,25	-685 290,35
Muut kulut	-181 599,77	-94 119,05
<b>Toimintakulut</b>	<b>-22 694 809,91</b>	<b>-22 098 176,18</b>
<b>Toimintakate/jäämä</b>	<b>-13 681 575,32</b>	<b>-13 086 133,92</b>
Verotulot	16 307 369,43	15 983 322,84
Valtionosuudet	2 644 018,00	3 569 039,00
Rahoitustuotot ja kulut		
Korkotuotot	98 540,22	116 873,74
Muut rahoitustuotot	66 282,14	45 217,48
Korkokulut	-185 896,24	-151 234,81
Muut rahoituskulut	-9 980,99	-2 990,85
Rahoitustuotot ja kulut	-31 054,87	7 865,56
<b>Vuosikate</b>	<b>5 238 757,24</b>	<b>6 474 093,48</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 397 925,08	-2 306 306,86
Poistot ja arvonalentumiset	-2 397 925,08	-2 306 306,86
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>2 840 832,16</b>	<b>4 167 786,62</b>
Poistoeron lisäys/vähennys	281,88	375,85
<b>Tilikauden yli-/alijäämä</b>	<b>2 841 114,04</b>	<b>4 168 162,47</b>

## 17. Rahoituslaskelma

<b>RAHOITUSLASKELMA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>5 085 923,54</b>	<b>6 437 223,24</b>
Vuosikate	5 238 757,24	6 474 093,48
Tulorahoituksen korjauserät	-152 833,70	-36 870,24
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-2 241 764,33</b>	<b>-3 714 954,76</b>
Investointimenot	-2 743 060,73	-3 839 575,76
Rahoitusosuudet investointimenoihin	272 486,00	53 801,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	228 810,40	70 820,00
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>2 844 159,21</b>	<b>2 722 268,48</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-200 000,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys		
Antolainauksen muutokset	-200 000,00	0,00
Lainakannan muutokset	0,00	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-439 086,00	-489 086,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00
Lainakannan muutokset	-439 086,00	-489 086,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-628,33	-51 563,79
Vaihto-omaisuuden muutos	26 091,36	72 285,83
Saamisten muutos	626 747,77	345 112,67
Korottomien velkojen muutos	64 691,58	-3 826 069,37
Muut maksuvalmiuden muutokset	716 902,38	-3 460 234,66
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>77 816,38</b>	<b>-3 949 320,66</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>2 921 975,59</b>	<b>-1 227 052,18</b>
Rahavarojen muutos	<b>2 921 975,59</b>	<b>-1 227 052,18</b>
Rahavarat 31.12.	5 880 649,77	2 958 674,18
Rahavarat 1.1.	2 958 674,18	4 185 726,36

## 18. Tase

<b>TASE</b>		
<b>VASTAAVAA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>35 587 391,58</b>	<b>35 390 718,63</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>1 039 470,58</b>	<b>1 129 341,76</b>
Aineettomat oikeudet	2 611,25	9 033,65
Muut pitkävaikutteiset menot	1 036 859,33	1 120 308,11
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>30 954 218,11</b>	<b>30 865 247,24</b>
Maa- ja vesialueet	5 215 328,25	5 130 878,21
Rakennukset	16 236 103,60	16 482 806,87
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 936 333,45	8 705 361,28
Koneet ja kalusto	557 557,12	537 305,19
Muut aineelliset hyödykkeet	8 895,69	8 895,69
<b>Sijoitukset</b>	<b>3 593 702,89</b>	<b>3 396 129,63</b>
Osakkeet ja osuudet	2 703 702,89	2 706 129,63
Muut lainasaamiset	890 000,00	690 000,00
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>740,00</b>	<b>740,00</b>
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
Lahjoitusrahastojen varat	740,00	740,00
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>8 474 881,23</b>	<b>6 205 744,77</b>
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>248 569,14</b>	<b>274 660,50</b>
Aineet ja tarvikkeet	28 416,02	51 323,62
Valmiit tuotteet	220 153,12	223 336,88
<b>Saamiset</b>	<b>2 345 662,32</b>	<b>2 972 410,09</b>
<b>Pitkäaikaiset saamiset</b>	<b>1 163 941,06</b>	<b>1 333 941,06</b>
Lainasaamiset	1 163 941,06	1 333 941,06
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	<b>1 181 721,26</b>	<b>1 638 469,03</b>
Myyntisaamiset	392 858,29	955 076,97
Lainasaamiset	388 513,00	120 000,00
Muut saamiset	249 069,89	282 154,88
Siirtosaamiset	151 280,08	281 237,18
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>5 880 649,77</b>	<b>2 958 674,18</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>44 063 012,81</b>	<b>41 597 203,40</b>

<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>34 202 314,42</b>	<b>31 361 200,38</b>
Peruspääoma	21 597 069,65	21 597 069,65
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 764 130,73	5 595 968,26
Tilikauden yli-/alijäämä	2 841 114,04	4 168 162,47
<b>POISTOERO JA VAPAAEHT.</b>		
<b>VARAUKSET</b>	<b>845,65</b>	<b>1 127,53</b>
Poistoero	845,65	1 127,53
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>15 756,16</b>	<b>16 384,49</b>
Lahjoitusrahastojen pääomat	13 476,16	14 208,49
Muut toimeksiantojen pääomat	2 280,00	2 176,00
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>9 844 096,58</b>	<b>10 218 491,00</b>
<b>Pitkäaikainen</b>	<b>5 222 112,87</b>	<b>5 611 198,87</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	4 103 401,00	4 492 487,00
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 118 711,87	1 118 711,87
<b>Lyhytaikainen</b>	<b>4 621 983,71</b>	<b>4 607 292,13</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	389 086,00	439 086,00
Saadut ennakot	149 444,30	244 850,70
Ostovelat	1 600 855,88	1 415 286,31
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	243 815,12	256 824,03
Siirtovelat	2 238 782,41	2 251 245,09
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>44 063 012,81</b>	<b>41 597 203,40</b>

## 19. Konsernilaskelmat

### 19.1. Konsernituloslaskelma

Konsernituloslaskelma	2024	2023
Toimintatuotot	10 636 041,59	10 663 105,59
Toimintakulut	-26 481 420,52	-25 627 557,02
<b>Toimintakate</b>	<b>-15 845 378,93</b>	<b>-14 964 451,43</b>
Verotulot	16 256 796,52	15 942 922,58
Valtionosuudet	5 295 461,80	6 173 166,44
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	61 538,31	84 815,71
Muut rahoitustuotot	67 503,89	50 626,76
Korkokulut	-398 579,17	-331 388,97
Muut rahoituskulut	-15 717,39	-8 505,51
<b>Vuosikate</b>	<b>5 421 625,03</b>	<b>6 947 185,58</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 987 923,44	-2 899 352,47
Arvonalentumiset	0,00	-63 730,04
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>2 433 701,59</b>	<b>3 984 103,07</b>
Tilinpäätössiirrot	0,00	53 352,00
Tilikauden verot	49 443,25	39 728,35
Laskennalliset verot	3 155,34	0,00
Vähemmistöosuudet	4 557,08	13 609,89
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>2 490 857,26</b>	<b>4 090 793,31</b>

## 19.2. Konsernin rahoituslaskelma

Konsernin rahoituslaskelma	2024	2023
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	5 421 625,03	6 947 185,58
Tiilikauden verot	49 443,25	39 728,35
Tulorahoituksen korjaukset	-153 494,58	15 927,48
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>5 317 573,70</b>	<b>7 002 841,41</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-3 185 728,01	-4 132 361,35
Rahoitusosuudet investointimenoihin	362 007,54	53 801,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	228 810,40	71 996,00
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-2 594 910,07</b>	<b>-4 006 564,35</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>2 722 663,63</b>	<b>2 996 277,06</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
<b>Antolainauksen muutokset</b>		
<b>Antolainauksen muutokset</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Lainakannan muutokset</b>		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-803 555,39	-750 154,10
<b>Lainakannan muutokset</b>	<b>-803 555,39</b>	<b>-750 154,10</b>
<b>Oman pääoman muutokset</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	2 909,03	-53 964,40
Vaihto-omaisuuden muutos	43 791,66	52 873,03
Saamisten muutokset	687 135,06	429 400,19
Korottomien velkojen muutokset	-155 909,48	-3 853 129,78
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>577 926,27</b>	<b>-3 424 820,96</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-225 629,12</b>	<b>-4 174 975,06</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>2 497 034,51</b>	<b>-1 178 698,00</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>2 497 034,51</b>	<b>-1 178 698,00</b>
Rahavarat 31.12.	6 501 500,30	4 004 465,79
Rahavarat 1.1.	4 004 465,79	5 183 163,79

### 19.3. Konsernitase

KONSERNITASE		
VASTAAVAA	2024	2023
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>38 958 590,09</b>	<b>39 194 953,53</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>1 298 052,94</b>	<b>1 369 003,24</b>
Aineettomat oikeudet	257 887,11	248 221,51
Muut pitkävaikutteiset menot	1 040 165,83	1 120 781,73
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>36 718 998,68</b>	<b>36 882 801,46</b>
Maa- ja vesialueet	5 586 913,62	5 502 463,58
Rakennukset	21 193 157,93	21 554 589,33
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 976 485,58	8 744 543,49
Koneet ja kalusto	914 117,71	873 920,82
Muut aineelliset hyödykkeet	35 761,35	36 504,58
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	12 562,49	170 779,66
<b>Sijoitukset</b>	<b>941 538,47</b>	<b>943 148,83</b>
Muut osakkeet ja osuudet	654 514,54	656 821,87
Muut saamiset	287 023,93	286 326,96
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>108 193,55</b>	<b>118 566,09</b>
Valtion toimeksiannot	105 654,63	116 032,43
Lahjoitusrahastojen varat	740,00	740,00
Muut toimeksiantojen varat	1 798,92	1 793,66
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>8 050 384,07</b>	<b>6 284 276,28</b>
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>353 909,98</b>	<b>397 701,64</b>
Aineet ja tarvikkeet	133 756,86	174 364,76
Valmiit tuotteet	220 153,12	223 336,88
<b>Saamiset</b>	<b>1 194 973,79</b>	<b>1 882 108,85</b>
Pitkäaikaiset saamiset	<b>0,00</b>	<b>130 000,00</b>
Lainasaamiset	0,00	130 000,00
Lyhytaikaiset saamiset	<b>1 194 973,79</b>	<b>1 752 108,85</b>
Myyntisaamiset	486 221,93	1 098 836,62
Lainasaamiset	130 000,00	30 000,00
Muut saamiset	437 259,66	341 151,04
Siirtosaamiset	141 492,20	282 121,19
<b>Rahoitusarvopaperit</b>	<b>467 540,13</b>	<b>637 551,16</b>
Osakkeet ja osuudet	80,13	78,84
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	467 460,00	637 472,32
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>6 033 960,17</b>	<b>3 366 914,63</b>
<b>VASTAAVAA</b>	<b>47 117 167,71</b>	<b>45 597 795,90</b>

<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>30 236 761,78</b>	<b>27 745 904,52</b>
Peruspääoma	21 597 069,65	21 597 069,65
Muut omat rahastot	201 893,28	201 893,28
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	5 946 941,59	1 856 148,28
Tilikauden yli-/alijäämä	2 490 857,26	4 090 793,31
<b>VÄHEMMISTÖOSUDET</b>	<b>-29 241,92</b>	<b>-24 684,84</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>124 130,55</b>	<b>131 594,06</b>
Valtion toimeksiannot	105 654,63	112 495,07
Lahjoitusrahastojen pääomat	13 476,16	14 208,49
Muut toimeksiantojen pääomat	4 999,76	4 890,50
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>16 785 517,31</b>	<b>17 744 982,18</b>
<b>Pitkäaikainen</b>	<b>11 163 521,35</b>	<b>11 910 366,24</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 044 809,48	10 791 654,37
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 118 711,87	1 118 711,87
<b>Lyhytaikainen</b>	<b>5 621 995,96</b>	<b>5 834 615,94</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	757 901,91	814 612,41
Saadut ennakot	310 729,15	465 719,95
Ostovelat	1 741 747,33	1 764 622,47
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	317 132,64	326 594,50
Siirtovelat	2 494 484,93	2 463 066,61
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>47 117 167,71</b>	<b>45 597 795,90</b>

---

## **Liitetietoja**

---

## Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

### Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

#### Liitetieto 1: Noudatetut arvostusperiaatteet

##### **Pysyvien vastaavien arvostus**

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet (liitetieto 11). Kuntaliitoksen johdosta (vuonna 2016) Köyliön kunnalta ja Säskylän ja Köyliön terveydenhuollon kuntayhtymältä siirtyneiden hyödykkeiden poistoihin on sovellettu niiden alkuperäisiä poistosuunnitelmia.

##### **Vaihto-omaisuuden arvostus**

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintameno tai sitä alemman todennäköisen hankintameno tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

##### **Rahoitusomaisuuden arvostus**

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alemmaan todennäköiseen arvoon.

### Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

#### Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

##### **Poistoero ja vapaaehtoisen varaukset**

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

##### **Keskinäisen omistuksen eliminointi**

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

##### **Sisäiset liiketapahtumat ja katteet**

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

##### **Vähemmistöosuudet**

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli-/ alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

##### **Suunnitelmapoistojen oikaisu**

Kiinteistöyhtiön käyttöomaisuuden poistoja ei ole oikaistu tilinpäätöksessä, koska se on tehnyt suunnitelman mukaiset poistot omassa kirjanpidossaan. Taseeseen sisältyy kuitenkin vuoteen 2014 asti tehdyt poisto-oikaisut erässä Edellisten tilikausien yli-/alijäämä.

##### **Kuntayhtymät**

Kuntayhtymien taseet ja niiden liitetiedot on yhdistelty lukuarvoiltaan omistusosuuden mukaisesti.

## Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

### Liitetieto 6: Toimintatuotot tehtäväalueittain

(ulkoiset)

	KONSERNI		KUNTA	
	2024	2023	2024	2023
Tukipalvelut	13 303		13 303	
Hallinto	734 717	545 934	734 717	545 934
Elinkeinojen kehittäminen	92 254	89 691	5 778	5 886
Kiinteistötoimi	3 353 305	3 330 210	2 117 110	2 078 058
Yhdyskuntatekniikka	8 304	8 758	8 304	8 758
Vesihuoltolaitos	2 556 100	2 452 965	2 556 100	2 452 965
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu	699 747	656 976	699 747	656 976
Ympäristöterveydenhuolto	2 196 098	2 107 182	2 196 098	2 107 182
Sivistystoimen tukipalvelut	0	15 243	0	15 243
Varhaiskasvatus	98 579	384 014	98 579	384 014
Perusopetus	364 504	422 232	364 504	422 232
Lukiokoulutus	2 281	2 724	2 281	2 724
Vapaa sivistystyö	64 915	60 484	64 915	60 484
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	307 894	322 526	7 758	7 420
Liikunta- ja nuorisopalvelut	144 042	264 167	144 042	264 167
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>10 636 042</b>	<b>10 663 106</b>	<b>9 013 235</b>	<b>9 012 042</b>

### Liitetieto 7: Verotulojen erittely

	2024	2023
Kunnan tulovero	12 563 532	12 493 968
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 126 486	1 487 837
Kiinteistövero	2 617 352	2 001 518
<b>Verotulot yhteensä</b>	<b>16 307 369</b>	<b>15 983 323</b>

### Liitetieto 8: Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely

	2024	2023
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 398 645	2 766 143
<i>Siitä:</i> Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	1 560 564	1 733 544
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	6 757	-461 016
Verotulomenetysten korvaus	1 238 616	1 263 912
<b>Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä</b>	<b>2 644 018</b>	<b>3 569 039</b>

### Liitetieto 9: Palvelujen ostojen erittely

	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	424 880	306 708
Muiden palvelujen ostot	4 442 587	3 792 035
<b>Kunnan palvelujen ostot yhteensä</b>	<b>4 867 467</b>	<b>4 098 743</b>

## Liitetieto 11: Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Arvioidut poistoajat ja poistoprosentit sekä poistomenetelmät ilmenevät oheisesta poistosuunnitelmasta, jonka kunnanvaltuusto on hyväksynyt 12.11.2012 § 53 ja jota kunnanhallitus on tarkentanut hyödykekohtaisesti 24.2.2020 § 33.

### KÖYLIÖN KUNNAN POISTOSUUNNITELMA

Kunnanvaltuusto hyväksyi 3.12.2012 57 § poistosuunnitelman, joka otettiin käyttöön 2.1.2013. Vanhojen hankkeiden poistot poistetaan aikaisemman poistosuunnitelman mukaisina. Päivitetystä poistosuunnitelmassa opetusrakennusten poistoaikaa lyhennettiin 50 v-30 v. Poistoajoissa ei ole käytetty kirjanpitolautakunnan kuntajaoston suosittelemia alarajoja, koska poistot kattavat keskimäärin poistonalaisten investointien omahankintamenot.

#### Aineettomat hyödykkeet

Muut pitkävaikutteiset menot	2 - 5 vuotta	tasapoisto
ATK-ohjelmistot	5 vuotta	tasapoisto

#### Aineelliset hyödykkeet

##### Rakennukset ja rakennelmat

Asuinrakennukset	30 vuotta	tasapoisto
Julkiset hallintorakennukset	30 vuotta	tasapoisto
Vanhainkodit/palvelukeskus	30 vuotta	tasapoisto
Opetusrakennukset	30 vuotta	tasapoisto
Kulttuurirakennukset	30 vuotta	tasapoisto
Terveyskeskus/neuvolat	30 vuotta	tasapoisto
Päiväkodit	30 vuotta	tasapoisto
Liikuntarakennukset	20 vuotta	tasapoisto
Taloussrakennukset/varastot	20 vuotta	tasapoisto
Vapaa-ajan rakennukset	20 vuotta	tasapoisto
Vesi- ja jätevesil. rakennukset	20 vuotta	tasapoisto
Laitosrakennukset	30 vuotta	tasapoisto

##### Kiinteät rakenteet ja laitteet

Vedenjakelu ja viemäriverkko	10 %	menojään. poisto
Liikenne- ja katuvalo	20 %	menojään. poisto
Laitosten koneet ja laitteet	20 %	menojään. poisto

##### Koneet ja kalusto

Kiinteät raskaat tuotannon koneet ja laitteet	20 %/n 15 v.	menojään. poisto
Muut tuotannon /varaston koneet ja laitteet	25 %/n 10 v.	menojään. poisto
Kuljetuskalusto ja välineet	30 %/n 7 v.	menojään. poisto
Muut koneet ja kalusto	30 %/n 7 v.	menojään. poisto

**AINEETTOMAT HYÖDYKKEET**

Kehittämismenot	Tasapoisto	2–5 vuotta*
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5–20 vuotta*
Liikearvo	Tasapoisto	2–5 vuotta*
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmistot	Tasapoisto	2–5 vuotta*
Muut	Tasapoisto	2–5 vuotta*

**AINEELLISET HYÖDYKKEET**

Maa- ja vesialueet	Ei poistoaikaa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja huoltorakennukset	Tasapoisto	20–50 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	20–30 vuotta
Talousrakennukset	Tasapoisto	10–20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	Tasapoisto	20–30 vuotta
Asuinrakennukset	Tasapoisto	30–50 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, puistot, torit	Menojäännöspoisto	15 % – 20 %
Sillat, laiturit, uimalat	Menojäännöspoisto	10 % – 25 %
Muut maa- ja vesirakenteet	Menojäännöspoisto	10 % – 20 %
Vedenjakeluverkosto	Menojäännöspoisto	7 % – 10 %
Viemäriverkko	Menojäännöspoisto	7 % – 10 %
Kaukolämpöverkko	Menojäännöspoisto	10 % – 15 %
Sähköjohdot, ulkovalaistuslaitteet	Menojäännöspoisto	15 % – 20 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	Menojäännöspoisto	20 % – 22 %
Maakaasuverkko	Menojäännöspoisto	15 % – 15 %
Muut putki- ja kaapeliverkot	Menojäännöspoisto	15 % – 20 %
Vesilaitoksen laitoskoneet ja -laitteet (yms. muut laitokset)	Menojäännöspoisto	15 % – 25 %
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	Menojäännöspoisto	15 % – 20 %
Liikenteen ohjauslaitteet	Menojäännöspoisto	20 % – 25 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Menojäännöspoisto	20 % – 25 %
Koneet ja kalusto		
Rautaiset alukset	Tasapoisto	15–20 vuotta
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	Tasapoisto	8–15 vuotta
Muut kuljetusvälineet	Tasapoisto	4–7 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	Tasapoisto	5–10 vuotta
Muut raskaat koneet	Tasapoisto	10–15 vuotta
Muut kevyet koneet	Tasapoisto	5–10 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	Tasapoisto	5–15 vuotta
Atk-laitteet	Tasapoisto	3–5 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	Tasapoisto	3–5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoaikaa	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Ei poistoaikaa	
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoaikaa	

\* Erityisestä syystä voi olla enintään 20 vuotta

Tätä poistosuunnitelmaa sovelletaan 1.1.2013 jälkeen valmistuneisiin hyödykkeisiin.

## **HYÖDYKE- JA HYÖDYKERYHMÄKOHTAISET PERUSTELUT ALARAJOISTA POIKKEAVILLE POISTO-AJOILLE**

### Muut pitkävaikutteiset menot (atk-ohjelmistot ja muut), vaihtelu 2–5 v.

- Atk-ohjelmat ja ohjelmistot, poisto aika 3 vuotta

Säkylän kunnan yleisenä ja erityisesti tietotekniikan strategiana on hankkia käyttöajalta pitkävaikutteisia ohjelmistoja ja hyödykkeitä. Arvioitu keskimääräinen käyttöaika on selvästi yli kolme vuotta.

- Asemakaavoitus, poisto aika 20 vuotta

Säkylän toteutuvat kaavoitushankkeet ovat luonteeltaan ja sisällöltään sellaisia, että uudistamistarvetta ei tule kuin reilun parinkymmenen vuoden kuluttua.

- Kiertoliittymä, poisto aika 20 vuotta

Kiertoliittymän tekninen rakenne ja fyysinen, liikenteellinen suunnittelu ja toteutus palvelee sijainnissaan noin 25 vuotta.

- Harjureitin kunnostus, poisto aika 5 vuotta

Harjureitin kunnostuksen käyttöikä on voitu arvioida vertaamalla aiempien vaiheiden käyttöikää, joka on ollut noin 15 vuoden luokkaa.

- Valokuituverkko, poisto aika 20 vuotta

Valokuituverkon perusrakenteet ja kaapelointi tulevat palvelemaan noin 20 vuotta. Nopeammat uudistukset ovat ohjelmallisia ja näitä kustannuksia ei tähän sisälly.

### Hallinto- ja huoltorakennukset, vaihtelu 20–50 v., poisto aika 30 vuotta

- Kunnanvirasto, Paloasema, Käärnummen varikko, Palvelukeskus Pastorintie, Keskustan päiväkotit, Huovinrinteen päiväkotit, Kepolan ryhmis, Huovinrinteen koulu, Isosäkylän koulu, Koulukeskus, Taitotalo, Lallin koulu, Kepolan koulu, Karhusuon palvelukeskus, Säkylähalli, Kirjasto, Kesäteatteri, Kotiseutumuseo, Vanhusten palvelutalo Kepola, Kepolan kirjasto, Terveyskeskus

Säkylän kunta käyttää rakentamisessa korkeita teknisiä kriteereitä ja pitkän elinkaaren antavaa suunnittelu- ja rakentamistapaa. Arvioitu keskimääräinen käyttöaika on selvästi yli 30 vuotta.

### Muut kuljetusvälineet, vaihtelu 4–7 v., poisto aika 5 vuotta

Säkylän kunnan käytäntönä on hankkia kuljetusvälineitä (autoja) pitkäaikaiseen käyttöön. Keskimääräinen käyttöaika on 10 vuotta.

## SÄKYLÄN JA KÖYLIÖN TERVEYDENHUOLLON KY:N POISTOSUUNNITELMA

Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet (ATK-ohjelm.)	3 vuotta	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	5 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset	30 vuotta	Tasapoisto
Muutostyöt / Puolustusvoimat	3 vuotta	Tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Valokaapeliyhteys	15 vuotta	Tasapoisto
Paikoitusalue	15 vuotta	Tasapoisto
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rak.	10 vuotta	Tasapoisto
Koneet ja kalusto		
Röntgenlaitteet	10 vuotta	Tasapoisto
Muut sairaala-terv.h. yms. laitteet	5 vuotta	Tasapoisto
ATK-laitteet	3 vuotta	Tasapoisto
Muut laitteet ja kalusteet	5 vuotta	Tasapoisto

### Liitetieto 13: Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	KUNTA	
	2024	2023
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	153 660	31 870
Rakennusten luovutusvoitot		5 000
Muiden osakkeiden luovutusvoitot		
<b>Luovutusvoitot yhteensä</b>	<b>153 660</b>	<b>36 870</b>
Muut toimintakulut		
Muiden osakkeiden luovutustappiot	827	
<b>Luovutustappiot yhteensä</b>	<b>827</b>	<b>0</b>

### Liitetieto 15: Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	KUNTA	
	2024	2023
Osinkotuotot muista yhteisöistä	52 382	33 233
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	5 351	5 351
<b>Yhteensä</b>	<b>57 732</b>	<b>38 583</b>

## Tasetta koskevat liitetiedot

### Liitetieto 19: Tiedot pysyvistä vastaavista

Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	YHTEENSÄ
Poistamaton hankintameno 1.1.	9 034	1 120 308	1 129 342
Lisäykset tilik. aikana		3 984	3 984
Rahoitusosuudet tilikaudella			
Vähennykset tilikaudelta			
Siirrot erien välillä			
Tilikauden poisto	6 422	87 433	93 855
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>2 611</b>	<b>1 036 859</b>	<b>1 039 471</b>

Aineelliset hyödykkeet	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	YHTEENSÄ
Poistamaton hankintameno 1.1.	5 130 878	16 482 807	8 705 361	537 305	8 896	30 865 247
Lisäykset tilikauden aikana	158 000	997 188	1 356 772	227 117		2 739 077
Rahoitusosuudet tilikaudella		272 486				272 486
Vähennykset tilikaudelta	73 550					73 550
Siirrot erien välillä						0
Tilikauden poisto		971 405	1 125 800	206 865		2 304 070
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>5 215 328</b>	<b>16 236 104</b>	<b>8 936 333</b>	<b>557 557</b>	<b>8 896</b>	<b>30 954 218</b>

	OSAKKEET JA OSUUDET			LAINASAAMISET		YHTEENSÄ
	Osakkeet, konserni-yhtiöt	Kuntayhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Saamiset konserniyhteisöt		
Hankintameno 1.1.	1 049 615	1 092 650	563 864	690 000	3 396 130	
Lisäykset				200 000	200 000	
Vähennykset			2 427		2 427	
Siirrot erien välillä					0	
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>1 049 615</b>	<b>1 092 650</b>	<b>561 438</b>	<b>890 000</b>	<b>3 593 703</b>	

### Liitetieto 20–22: Tytäryhteisöjen, kuntayhtymien nimi, kotipaikka ja omistusosuus, osuus omasta pääomasta ja vieraasta pääomasta sekä voitosta ja tappiosta

Konserniyhteisö	Kotipaikka	Kunnan omistusosuus %	Konsernin omistusosuus %	Kuntakonsernin osuus (1000 e)		
				omasta omasta	pää-vieraasta omasta	pää-tilikauden voitosta/tappiosta
<b>Tytäryhteisöt</b>						
Koy Säkylän Talot	Säkylä	100 %	100 %	530	8 402	-351
Pyhäjärvisseudun Jäähalli Oy Säkylä	Säkylä	78 %	78 %	104	379	-16
<b>Kuntayhtymät</b>						
Satakunnan koulutuskuntayhtymä	Kokemäki	9,80 %	9,80 %	1 861	433	19
Satakuntaliitto	Pori	3,11 %	3,11 %	42	18	1
<b>Yhteensä</b>				<b>2 537</b>	<b>9 232</b>	<b>-347</b>

### Liitetieto 23: Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä ja kuntayhtymiltä

	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
<b>Saamiset tytäryhteisöiltä</b>				
Myyntisaamiset		49 843		5 513
Lainasaamiset	1 163 941	258 513	1 203 941	90 000
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		15 671		16 266
<b>Yhteensä</b>	<b>1 163 941</b>	<b>324 027</b>	<b>1 203 941</b>	<b>111 779</b>
<b>Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä</b>				
Myyntisaamiset		0		600
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		0		0
<b>Yhteensä</b>		<b>0</b>		<b>600</b>
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>1 163 941</b>	<b>324 027</b>	<b>1 203 941</b>	<b>112 379</b>

### Liitetieto 24: Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Lyhytaikaiset siirtosaamiset	2024	2023
Vuokratuotot Koy Säkylän Talot Oy:ltä	15 671	16 267
If työtapaturmavakuutusmaksu	15 499	
Palkkatuet syys-joulukuu	25 192	
Kelan korvaus työterveyshuollosta	59 514	59 506
Sote-hankeavustus		12 963
Ympäristötoimen tasauslaskutus (yhteistoimintakunnat)	29 578	122 203
Ara avustus puhdistamon lämmitysjärjestelmämuutokseen		53 801
Muut tulojäämät	5 826	16 497
<b>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</b>	<b>151 280</b>	<b>281 237</b>

### Liitetieto 25: Erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä

OMA PÄÄOMA	KONSERNI		KUNTA	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	21 597 070	21 597 070	21 597 070	21 597 070
Lisäykset tilikaudelta				
Vähennykset tilikaudelta				
<b>Peruspääoma 31.12.</b>	<b>21 597 070</b>	<b>21 597 070</b>	<b>21 597 070</b>	<b>21 597 070</b>
Muut omat rahastot 1.1.	201 893	201 893		
Lisäykset tilikaudelta				
Vähennykset tilikaudelta	0	0		
<b>Muut omat rahastot 31.12.</b>	<b>201 893</b>	<b>201 893</b>		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	5 946 942	1 856 148	9 764 131	5 595 968
Tilikauden yli- alijäämä 31.12.	2 490 857	4 090 793	2 841 114	4 168 162
<b>OMA PÄÄOMA 31.12.</b>	<b>30 236 762</b>	<b>27 745 905</b>	<b>34 202 314</b>	<b>31 361 200</b>

**Liitetieto 27: Velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua**

Pitkäaikaiset velat	KUNTA	
	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 664 657	2 994 943
Lainat julkisyhteisöiltä		
Pitkäaikaiset velat yhteensä	2 664 657	2 994 943

**Liitetieto 30: Velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille ja muille osakkuus- ja omistusyhteisöille**

VIERAS PÄÄOMA	2024		2023	
	pitkäaikainen	lyhytaikainen	pitkäaikainen	lyhytaikainen
<b>Velat tytäryhteisöille</b>				
Saadut ennakot				
Ostovelat		20 312		22 104
Muut velat		0		
Siirtovelat		0		0
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>20 312</b>		<b>22 104</b>
<b>Velat kuntayhtymille</b>				
Saadut ennakot		0		
Ostovelat		0		
Muut velat		0		
Siirtovelat		0		
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

**Liitetieto 31: Sekkitililimiitti**

Käyttämättömän sekkilimitin määrä	2024	2023
Luottollisen sekkilimin limiitti 31.12.	400 000	400 000
- siitä käyttämättä oleva määrä	400 000	400 000

**Liitetieto 32: Erittely muut velat -erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin**

Muut velat	KONSERNI		KUNTA	
	2024	2023	2024	2023
Liittymismaksut	1 118 712	1 118 712	1 118 712	1 118 712
Muut velat	317 133	326 595	243 815	256 824
<b>Muut velat yhteensä</b>	<b>1 435 845</b>	<b>1 445 306</b>	<b>1 362 527</b>	<b>1 375 536</b>

**Liitetieto 33: Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät**

	KUNTA	
	2024	2023
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat</i>		
Tuloennakot		
Menojäämät		
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	1 764 705	1 669 240
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	45 646	47 880
Korkojaksotukset	22 567	26 681
Muut menojäämät	405 864	507 444
<b>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</b>	<b>2 238 782</b>	<b>2 251 245</b>

**Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot****Liitetieto 34: Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin**

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	8 520 175	8 520 175		
Lainat julkisyhteisöiltä				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Lainat muilta luotonantajilta				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
<b>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</b>	<b>8 520 175</b>	<b>8 520 175</b>		

**Liitetieto 38 a: Vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma**

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
<b>Vuokravastuut yhteensä</b>	<b>269 564</b>	<b>220 343</b>	<b>395 445</b>	<b>354 490</b>
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	208 596	194 062	346 411	334 798
- siitä PPP-hankkeet	0	0	0	0
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet	0	0	0	0
Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

**Liitetieto 39: Kunnan antamat vastuusitoumukset**

	KONSERNI		KUNTA	
	2024	2023	2024	2023
<b>Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta</b>				
Alkuperäinen pääoma			8 688 226	8 688 226
Jäljellä oleva pääoma			5 416 866	5 736 683
<b>Takaukset muiden puolesta</b>				
Alkuperäinen pääoma	454 200	664 200	454 200	664 200
Jäljellä oleva pääoma	214 284	245 187	214 284	245 187

## Liitetieto 40: Muut kunnan antamat vastuusitoumukset

Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista	KUNTA	
	2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	55 113 328	53 250 928
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	59 142	42 389

## Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot

### Liitetieto 42: Henkilöstömäärä toimialoittain

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	2024		2023	
	Vakinaiset	Määräaikaiset	Vakinaiset	Määräaikaiset
Talous- ja hallinto	33	6	12	1
Tekninen	11	0	15	0
Ympäristö	26	4	29	5
Sivistys	139	63	160	84
<b>Yhteensä</b>	<b>209</b>	<b>73</b>	<b>216</b>	<b>90</b>

### Liitetieto 44: Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetty luottamushenkilömaksut

	2024	2023
Kansallinen Kokoomus	1 484	1 162
Suomen Keskusta	2 712	2 214
Suomen sosiaalidemokraattinen puolue	2 103	1 597
Vasemmistoliitto	152	121
Perussuomalaiset	1 171	1 036
Vihreä liitto	64	32
<b>Yhteensä</b>	<b>7 685</b>	<b>6 163</b>

### Liitetieto 45: Tilintarkastajan palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot	2024	2023
Tilintarkastuspalkkiot	10 550	8 636
Tilintarkastajan lausunnot		
Tarkastuslautakunnan sihteerin/asiantuntijatehtävät	1 921	2 543
Muut palkkiot		
<b>Palkkiot yhteensä, euroa</b>	<b>12 472</b>	<b>11 179</b>

### Liitetieto 46: Tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista

Säkylän kunnalla ei ole maankäytösopimuksia yritysten tai yksityisten kanssa.

Säkylän kunnalla ei ole liiketoimia tai sopimuksia, joita ei ole toteutettu tavanomaisin ehdoin; eikä myöskään sellaisia tavanomaisin ehdoin toteutettuja toimia, joiden esittäminen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi olisi tarpeen.

Kunnanjohtajan kanssa on 16.6.2010 solmittu tavanomaisin ehdoin kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 12 kk palkan suuruinen korvaus erottamisesta.

---

## **Eriytetyt tilinpäätökset**

# Vesihuoltolaitos

## Tehtäväalueen toiminta vuonna 2024

Tehtäväalueen tulosityksiköt ovat Vesilaitos ja Viemärilaitos.

Tehtäväalue vastaa vesilaitoksen puolella mm.:

- Puhtaan veden hankinnasta
- veden laadun ylläpitämisestä
- veden jakelusta
- uusien runkoverkostojen suunnittelusta, rakentamisesta
- olemassa olevien runkoverkostojen saneeraamisesta
- vesihuoltolaitoksen osalta poikkeustilanteisiin varautumisesta

Viemärilaitoksen puolella mm.:

- Säkylän alueen jätevesien johtamisesta
- Säkylän ja Pöytyän Yläneen keskusta-alueen jätevesien käsittelystä ympäristölupamääräysten mukaisesti Kõõrnummen jätevedenpuhdistamolla
- uusien runkoverkostojen suunnittelusta, rakentamisesta ja olemassa olevien runkoverkostojen saneeraamisesta
- vesihuoltolaitoksen poikkeustilanteisiin varautumisesta

Painopistealueina olivat mm. energian säästämiseen liittyvien ratkaisujen kehittäminen, vuotavien vesijohto- ja viemärintieverkostojen saneeraaminen ja uusiminen, vuotovesien kartoitus nykyaikaisilla menetelmillä, verkoston rakentaminen toiminta-alueilla sijaitseville asuinrakennuskiinteistöille ja yritysten tarpeisiin, automaatiojärjestelmien uusiminen ja lisääminen, puhdistamon ylläpito ympäristöluvan vaatimusten mukaisena, kiinteistöjen vanhojen vesimittareiden uusiminen ja poikkeustilanteisiin varautuminen. Suuri osa henkilöstöä vaihtui vuoden 2024 aikana ja toimintaa jouduttiin toteuttamaan vajaalla henkilöstöllä. Vesihuoltolaitoksen laskutusjärjestelmän päivitys uuteen versioon teetti paljon työtä toimistolla.

Vesilaitoksen palveluista peritään liittymismaksu, kulutusmaksu ja perusmaksu. Viemärilaitoksen palveluista peritään liittymismaksu ja käyttömaksu. Lisäksi peritään palvelumaksuja. Hinnoista päättää tekninen lautakunta.

## Valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

### TA 2024 tavoitteet

Vesihuoltolaitos			
Valtuuston hyväksymät sitovat tavoitteet	Mittari	Tavoitearvo	Toteuma
Jakeluun toimitettava vesi täyttää laadultaan sosiaali- ja terveysministeriön päätöksen 21.1.1994/74 mukaiset laatuvaatimukset jokaisella tarkkailukerralla	Velvoitetarkkailu	Ministeriön päätöksen mukaiset numeeriset arvot	Toteutuivat
Jäteveden käsittelyssä täytetään ympäristölupaviraston määräämä puhdistustaso	Velvoitetarkkailu	Pitoisuus/Puhdistusteho  BHK 7ATU (biologinen hapenkulutus) < 15 mg/l > 95 % neljännesvuosi ka.  vuosi ka.  P (kokonaisfosfori) < 0,3 mg/l > 95 % neljännesvuosi ka.  vuosi ka.  CODCr (kemiallinen hapenkulutus) < 60 mg/l > 90 % neljännesvuosi ka.  vuosi ka.	BHK7ATU 5. nelj. 3,4 mg/l, 99 % 6. nelj. 1,2 mg/l, 100 % 7. nelj. 1,2 mg/l, 100 % 8. nelj. 1,9 mg/l, 100 % vuosi ka. 1,9 mg/l, 100 %  Kokonaisfosfori (P) 5. nelj. 0,18 mg/l, 98 % 6. nelj. 0,072 mg/l, 99 % 7. nelj. 0,12 mg/l, 99 % 8. nelj. 0,12 mg/l, 99 %  vuosi ka. 0,11 mg/l, 99 %  CODCr 5. nelj. 40 mg/l, 94 % 6. nelj. 27 mg/l, 96 % 7. nelj. 17 mg/l, 98 % 8. nelj. 25 mg/l, 99 %  vuosi ka. 27 mg/l, 97 %

		<p>Kiintoaine &lt; 15 mg/l &gt; 90 % neljännesvuosi ka.</p> <p>vuosi ka.</p> <p>Kokonaistyyppi &gt; 70 % vuosi ka.</p> <p>Nitrifikaatioaste (ammonium- typpi) &gt; 90 % vuosi ka.</p> <p>Fekaaliset koliformit &lt; 2000 pmy/100 ml nelj.ka.</p> <p>vuosi ka.</p> <p>Fekaaliset enterokit &lt; 500 pmy/100 ml nelj.ka.</p> <p>Vuosi ka.</p>	<p>Kiintoaine 5. nelj. 5,2 mg/l, 98 % 6. nelj. 4,7 mg/l, 98 % 7. nelj. 3,1 mg/l, 99 % 8. nelj. 6,5 mg/l, 99 %</p> <p>vuosi ka. 4,9 mg/l, 99 %</p> <p>Kokonaistyyppi (N) Vuosi ka. 82 %</p> <p>Nitrifikaatioaste (ammoniumtyppi) vuosi ka. 94 %</p> <p>Fekaaliset koliformit 5. nelj. 397 pmy/100 ml 6. nelj. 15 pmy/100 ml 7. nelj. 7 pmy/100 ml 8. nelj. 0 pmy/100 ml vuosi aritm.ka. 105 pmy/100 ml</p> <p>Fekaaliset enterokit 5. nelj. 70 pmy/100 ml 6. nelj. 3 pmy/100 ml 7. nelj. 7 pmy/100 ml 8. nelj. 5 pmy/100 ml vuosi aritm.ka. 20 pmy/100 ml</p>
--	--	---	--

			<p>Raja-arvot täytettiin jokaisella vuosineljänneksellä.</p> <p>Ympäristöluvan jätevesi-indeksi 42/42</p> <p>(toiminnan tehokkuutta tarkastellaan ympäristöluvan raja-arvojen saavuttamista kuvaavalla indeksiluvulla. Luvan mukaan neljännesvuosittain tulee täyttää 10 raja-arvoa eli 4x10 ja vuosittain tulee täyttää 2 raja-arvoa eli yhteensä 42 raja-arvoa)</p>
Veden myyntitavoite Laskutettu jätevesimäärä	Seurantaraportit	950 000 m <sup>3</sup> 560 000 m <sup>3</sup>	907 339 m <sup>3</sup> 585 499 m <sup>3</sup>

## Toimintaa ja taloutta kuvaavia tietoja

		TP-2023	TP-2024
Vesijohtoa	m	474 200	474 200
Vedenottamot	kpl	4	4
Vesisäiliöt	kpl (m <sup>3</sup> )	4 (4 545)	4
Viemäriverkostoa	m	209 100	209 900
Jätevesipumppaamot	kpl	49	50
Pumpattu vesimäärä	m <sup>3</sup>	1 223 869	1 091 023
Laskutettu vesimäärä	m <sup>3</sup>	866 141	907 339
- Apetit Suomi Oy	m <sup>3</sup>	269 278	267 447
- Kivikylän Kotipalvaamo Oy	m <sup>3</sup>	132 548	117 558
- Puolustuskiinteistöt	m <sup>3</sup>	74 564	79 510
- Oripään kunta (erikseen laskutettava)	m <sup>3</sup>	7 628	3 850
- Euran kunta (erikseen laskutettava)	m <sup>3</sup>	29 742	33 275
Käsitelty jätevesimäärä Laskutettu jätevesimäärä	m <sup>3</sup>	903 426	981 692
- Apetit Suomi Oy	m <sup>3</sup>	550 411	585 499
- Kivikylän Kotipalvaamo Oy	m <sup>3</sup>	20 527	45 943
- Puolustuskiinteistöt	m <sup>3</sup>	132 548	117 558
- Pöytyän kunta (Kalikan jvp)	m <sup>3</sup>	74 038	77 622
- Pyhäjoen kylän jv-määrä väh. laskutuksessa	m <sup>3</sup>	89 864	100 517
- Yläneenjoen jätevesiosuuskunta	m <sup>3</sup>	-3469	-6 175
- Tuiskulan-Voitoisten jv-osuuskunta	m <sup>3</sup>	11 660	10 877
Jv-puhdistamon energia	kWh	4 344	4 601
Jv-pumppaamoiden ym. energia	kWh	980 281	1 154 804
Vesilaitoksen energia yht.	kWh	396 524	442 201
Sakokaivolietemäärä	m <sup>3</sup>	435 649	352 287
Kuivattu lietemäärä	tn	5 456	5 382
Sammutettu kalkki	kg	1 161	1 149
Polymeeri lietteeseen	kg	12 671	12 993
Polyalumiinikloridi PAX-XL 100	kg	1 125	1 175
Ferrisulfaatti PIX-105	kg	13 954	14 678
Kemirox Eco	kg	178 550	174 167
		750	2 572

## Henkilöstö 31.12.2024

tekninen johtaja (30 %)

vesihuoltoteknikko

2 hallintopalvelusihteeriä (50 % + 50 %)

puhdistamonhoitaja

vesilaitoksen hoitaja

2 vesihuoltoammattimiestä

## Vesihuoltolaitos

Taseyksikkönä eriytetyn liikelaitoksen tuloslaskelma

### Säkylän kunnan vesihuoltolaitos

<b>TULOSLASKELMA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>LIKEVAIHTO</b>	<b>2 509 005,16</b>	<b>2 395 722,86</b>
Valmistus omaan käyttöön		
Liiketoiminnan muut tuotot	47 094,92	57 241,85
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-414 117,77	-384 931,29
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	1 147,60	-21 573,40
Palvelujen ostot (sis. hallintopalv. ja kiint.kulut)	-700 109,97	-503 623,92
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-260 636,38	-290 689,22
Henkilöstösivukulut		
Eläkekulut	-52 495,94	-59 987,80
Muut henkilösivukulut	-6 340,08	-11 526,71
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-596 928,56	-579 987,65
Arvonalentumiset		
Liiketoiminnan muut kulut	-9 850,27	-5 518,47
<b>LIKEYLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>516 768,71</b>	<b>595 126,25</b>
Rahoitustuotot ja kulut		
Korkotuotot		
Muut rahoitustuotot		
Muille maksetut korkokulut		
Korvaus peruspääomasta	-109 238,18	-109 238,18
Muut rahoituskulut		
<b>YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ</b>	<b>407 530,53</b>	<b>485 888,07</b>
Satunnaiset tuotot ja kulut		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
<b>YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN VARAUKSIA</b>	<b>407 530,53</b>	<b>485 888,07</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	281,88	375,85
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>407 812,41</b>	<b>486 263,92</b>

Säkylän kunnan vesihuoltolaitos  
RAHOITUSLASKELMA

	2024	2023
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Liikeliijäämä (-alijäämä)	516 768,71	595 126
Poistot ja arvonalentumiset	596 928,56	579 988
Rahoitustuotot ja kulut	-109 238,18	-109 238
	<b>1 004 459,09</b>	<b>1 065 876</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-757 832,54	-917 818
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	53 801
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		
	<b>-757 832,54</b>	<b>-864 017</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>246 626,55</b>	<b>201 858</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta		
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	-1 147,60	21 573
Saamisten muutos muilta	416 922,36	-380 157
Korottomien velkojen muutos muilta	-212 318,96	101 443
	<b>203 455,80</b>	<b>-257 141</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>450 082,35</b>	<b>-55 282</b>
Rahavarojen muutos	<b>450 082,35</b>	<b>-55 282</b>
Yhdystili 31.12.	4 714 046,95	4 263 965
Yhdystili 1.1.	4 263 964,60	4 319 247

Säkylän kunnan vesihuoltolaitos

TASE

VASTAAVAA	2024	2023
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>5 841 448,15</b>	<b>5 680 544,17</b>
Aineettomat hyödykkeet	0,00	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>5 841 448,15</b>	<b>5 680 544,17</b>
Rakennukset	334 122,21	277 976,15
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 507 325,94	5 401 196,80
Koneet ja kalusto	0,00	1 371,22
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>4 908 674,47</b>	<b>4 874 366,88</b>
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>8 831,22</b>	<b>7 683,62</b>
Aineet ja tarvikkeet	8 831,22	7 683,62
<b>Saamiset</b>	<b>4 899 843,25</b>	<b>4 866 683,26</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
Myyntisaamiset	158 904,81	547 660,49
YHDYSTILI	4 714 046,95	4 263 964,60
Siirtosaamiset	26 891,49	55 058,17
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>10 750 122,62</b>	<b>10 554 911,05</b>

Säkylän kunnan vesihuoltolaitos

TASE

VASTATTAVAA	2024	2023
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>9 247 291,54</b>	<b>8 839 479,13</b>
Peruspääoma	1 538 565,89	1 538 565,89
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	7 300 913,24	6 814 649,32
Tilikauden yli-/alijäämä	407 812,41	486 263,92
<b>POISTOERO JA VAPAAEHT. VARAUKSET</b>	<b>845,65</b>	<b>1 127,53</b>
Poistoero	845,65	1 127,53
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>1 501 985,43</b>	<b>1 714 304,39</b>
<b>Pitkäaikainen</b>	<b>1 118 711,87</b>	<b>1 118 711,87</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	0,00
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 118 711,87	1 118 711,87
<b>Lyhytaikainen</b>	<b>383 273,56</b>	<b>595 592,52</b>
Ostovelat (resk.)	313 469,26	385 526,41
Tilitettävä arvonlisävero	0,00	39 361,02
Siirtovelat	69 804,30	170 705,09
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>10 750 122,62</b>	<b>10 554 911,05</b>

---

LIITETIEDOT

<b>Vesihuoltolaitoksen liikevaihto</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Vesimaksut	863 794	818 958
Jätevesimaksut	1 164 798	1 074 959
Vesihuollon perusmaksut	320 812	305 536
Vesihuollon liittymismaksut	58 639	96 013
Muut myyntituotot	100 962	100 256
<b>Yhteensä</b>	<b>2 509 005</b>	<b>2 395 723</b>

**Erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä**

<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Peruspääoma 1.1.	1 538 566	1 538 566
Lisäykset tilikaudelta		
Vähennykset tilikaudelta		
<b>Peruspääoma 31.12.</b>	<b>1 538 566</b>	<b>1 538 566</b>
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	7 300 913	6 814 649
Tilikauden yli- alijäämä 31.12.	407 812	486 264
<b>OMA PÄÄOMA 31.12.</b>	<b>9 247 292</b>	<b>8 839 479</b>

---

## **Allekirjoitukset ja merkinnät**

## Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Säkylässä 24.3.2025

### Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan allekirjoitukset



Pertti Huitu, kunnanhallituksen pj.



Timo Kuusisto



Jarmo Hannula



Irmeli Henriksson



Jarmo Hänninen



Mika Männistö



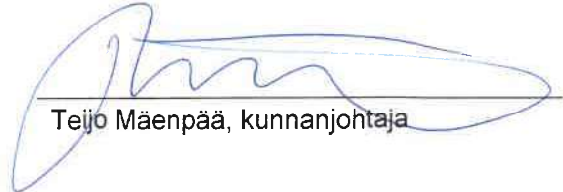
Pekka Rautiainen



Susanna Salo-Kimppa



Maria Tyyster



Teijo Mäenpää, kunnanjohtaja

Tilinpäätös on laadittu hyvän kirjanpitolavan mukaisesti. Tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

7.5. 2025 BDO Audiator Oy Tilintarkastusyhteisö



Aino Lepistö  
Tilintarkastaja, JHT, HT

---

## Luettelo käytetyistä kirjapitokirjoista

Päiväkirja sähköisenä

Palkkakirjanpidon raportit sähköisenä

Ostoreskontran päiväkirjat

Ostoreskontran suorituspäiväkirjat

Myyntireskontran suorituspäiväkirjat

Laskutusten tiliyhteenvetolistaukset

Pääkirja sähköisenä

Tasekirja

---

**Säkylän kunta****Kirjanpidon tositelajit**

<b>Nimi</b>	<b>Tositelaji</b>
Muistiotositteet	1
Kassatositteet	10
Ostolaskujen suoritukset	20
Ostolaskut Approval	22
Myyntireskontran suoritukset	30
Päivähoitolaskut	31
Vesilaskut	34
Talousosaston yleislaskut	36
Kansalaisopiston laskut	37
Teknisen os. yleislaskut	39
Sivistysos. yleislaskut	41
Lukion yleislaskut	42
Ympäristöos. yleislaskut	40
Lukion yleislaskut	42
Rakennusvalvontamaksut	43
Luottotappiot	46
Hyvitysten kohdistus MYRE	49
Palkkatositteet	85
Sumu-poistot	87
Käyttöomaisuuden luovutukset	88
Poistoeron muutokset	89
Vyörytykset	90
Kirjanpidon tulos	96
Sisäisen laskennan tulos	98
Sisäisen laskennan tulos lask.	99
Liitetietositteet	LTT
Konsernitositteet	Kot

---

## Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

<b>Aineisto</b>	<b>Säilytystapa</b>	<b>Säilytysaika</b>
tasekirja	kirjaksi sidottuna	pysyvästi
pääkirja	sähköinen	pysyvästi
päiväkirjat	sähköinen	pysyvästi
tositteet	mappi	10 v
tase-erittelyt	mappi	10 v

