



Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

25.5.2018

## Henkilörekisterin tiedot

### 1. Rekisterin nimi

Kulttuuriavustuksia hakaneiden asiakasrekisteri

### 2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käytetään avustuspäätösten perusteena: ryhmäkirjeet, yhteydenotot, sähköpostit, tekstiviestit ja tilastointi

### 3. Rekisterinpitäjä

Säkylän kunta

### 4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Päivi Österman, sivistysjohtaja, Pyhäjärvisseudun aikuisopiston rehtori  
[paivi.osterman@sakyla.fi](mailto:paivi.osterman@sakyla.fi), puh. 044 5170 008

### 5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

hallintopalvelusihteeri Sini Rekola  
[sini.rekola@sakyla.fi](mailto:sini.rekola@sakyla.fi), puh. 02 8328 446

### 6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

- Ei  
 Kyllä

Tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:  
Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

### 7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

- Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö  
 Lakisääteinen velvoite  
 Suostumus  
 Sopimuksen täytäntöönpano

B)

- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri  
 Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

## Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Asiakkaan nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Tiedot ovat salassa pidettäviä. Tietoja ei yhdistetä muihin henkilörekistereihin.

**9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet):**

Sivistystoimen lukollinen arkistointikaappi

**10. Rekisterissä on manuaalista (paperi)aineistoa**

- Ei  
 Kyllä

**11. Rekisterin tietolähteet**

Hakijoilta itseltä

**12. Tietojen suojaamisen periaatteet**

Tietojen säilytyksessä, arkistoinnissa ja muussa käsittelyssä noudatetaan tietoturva- ja tietosuoaohjeistusta. Sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutetut henkilöt. Jokaista käyttäjää sitoo salassapitovelvollisuus.

**13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**

Tietojen säännönmukainen luovutus

- Ei  
 Kyllä

Minne:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Tietojen luovutuksen peruste:

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

**14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle**

- Ei  
 Kyllä

**15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit**

Säilytys toteutetaan Säskylän kunnan arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

**16. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät Säskylän kunnan kotisivuilta: [www.sakyla.fi/tietosuoja](http://www.sakyla.fi/tietosuoja) sekä kunnan Kirjaamosta.